



# מכון בן-צבי

## טופס בקשה לצילום כתב-יד



מספר כתב-היד באוסף מכון בן-צבי: \_\_\_\_\_  
 פירוט הדפים / החלקים שברצונך לצלם: \_\_\_\_\_

שם המזמין: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_  
 פקס: \_\_\_\_\_  
 נייד: \_\_\_\_\_  
 דוא"ל: \_\_\_\_\_  
 מקום עבודה / לימודים \_\_\_\_\_ תפקיד / תואר \_\_\_\_\_  
 אנא צרף רשימת פרסומים שלך: \_\_\_\_\_

שם ממליץ ותפקידו: \_\_\_\_\_  
 טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

הסיבה לבקשתך לצילום כתב היד: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

הנני מתחייב: \_\_\_\_\_  
 א. לציין את מקור כתב היד בכל עבודה או פרסום, (בדפוס או בכל צורה) באופן הבא:  
 בפרסום בעברית: כתב יד מכון בן-צבי מס' \_\_\_\_\_ / תעודה מתוך תיק מס' \_\_\_\_\_ באוסף מכון בן-צבי  
 בפרסום בלועזית: \_\_\_\_\_  
 Ben-Zvi Institute, Ms. no. \_\_\_\_\_ / Document from the Ben-Zvi Institute collections, File no. \_\_\_\_\_

ב. למסור לספריית יד יצחק בן-צבי 2 עותקים של העבודה.  
 ג. אם העבודה תכלול פקסימיליה/צילום של כתב היד, עליך לפנות שנית למכון בן-צבי לאישור נפרד.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת המבקש \_\_\_\_\_

המלצת הצוות: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אישור ראש מכון בן-צבי: \_\_\_\_\_  
 הערות \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_