

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

מכרז פומבי 7/25

ניהול והפעלת בית קפה במתחם יד יצחק בן צבי

תוכן עניינים

1	תוכן עניינים
2	מסמך א' למסמכי המכרז - הזמנה להציע הצעות
15	אישור המציע -
16	נספח א'1 - מפרט השירותים
19	נספח א'2 - תרשים
20	נספח א'3 - מחירי המוצרים המפוקחים
21	נספח ב' - תצהיר המציע
22	נספח ג' - תצהיר בדבר ניסיון ופרטי לקוחות
24	נספח ד' - אישור רו"ח
2525	מסמך ב' למסמכי המכרז - הצעת המציע
2828	מסמך ג' למסמכי המכרז - הסכם למתן שירותים
43	נספח 1 - הצעת הזכיין
43	נספח א' - תוכנית העבודה המחייבת המאושרת ע"י ההמזמינה
43	נספח א'1 - מפרט השירותים (נספח א'1 למסמכי המכרז)
43	נספח א'2 - תרשים (נספח א'2 למסמכי המכרז)
43	נספח א'3 - פירוט מחירי מוצרים מפוקחים (נספח א'3 למסמכי המכרז)
43	נספח א'4 - פירוט מחירי מוצרים שאינם מפוקחים
44	נספח ב' - התחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות
47	נספח ג' - ביטוח
48	נספח ג'1 - אישור עריכת הביטוח
49	נספח ד' - ערבות בנקאית לביצוע

מסמך א' למסמכי המכרז - הזמנה להציע הצעות

1. הזמנה

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט – 1969 (להלן: "המזמינה"/ "היד"), מזמינה בזה הגשת הצעות לניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה ברחוב אבן גבירול 14 ירושלים בהתאם למפורט בנספחים א' 1 עד א' 3 להזמנה זו (להלן: "השירותים" או "אתר המזמינה", לפי העניין), בהתאם למפורט בהזמנה ובנספחיה.

2. רקע

2.1. יד יצחק בן-צבי הינה מוסד מחקר, תרבות וחינוך הפועל על פי חוק מיוחד של הכנסת משנת תשכ"ח 1969, הנושא את שמו של נשיאה השני של מדינת ישראל. תפקידיו העיקריים של המוסד הם: חקר קהילות ישראל במזרח, חקר תולדות ארץ ישראל, חקר ירושלים והנחלתם לציבור הרחב. מתחם יד יצחק בן-צבי בשכונת רחביה בירושלים שימש משכן הנשיא בשנים 1953-1971, ובו נמצאים צריף הנשיא – אתר מורשת לאומי, מכוני מחקר, ספרייה, ארכיון תמונות, הוצאת ספרים ובית הספר ללימודי ירושלים. היד' מקיימת כנסים וימי עיון, אירועי תרבות, סיורים, השתלמויות וקורסי העשרה המיועדים לקהלי יעד שונים.

2.2. האזור המסומן על גבי התרשים המצ"ב בנספח א' 2 להזמנה זו, בקומת הקרקע בבניין בית החלוצות הנמצא במתחם המזמינה שברחוב אבן גבירול 14 ירושלים, מיועד לשמש כבית קפה (להלן: "המתחם"/ "מתחם בית הקפה" או "בית הקפה", לפי העניין).

2.3. בית הקפה יציע קולינריה בשילוב האופי התרבותי והיסטורי הייחודי של המתחם הכולל את צריף הנשיא, אשר הינו אתר מורשת לאומי. בית הקפה יהיה חלק מחוויית הביקור באתר המזמינה, ועיצובו יהיה מותאם לסביבתו, וישקף את העשייה המחקרית והתרבותית של היד.

2.4. לצד מתחם בית הקפה ישנו אזור המיועד לשמש כמטבח בית הקפה אשר שטחו כ- 17.4 מ"ר (להלן: "המטבח") אשר מופיע בתרשים המצ"ב בנספח א' 2 להזמנה זו.

2.5. בית הקפה מיועד לכלל קהל המזמינה: מבקרים חיצוניים מזדמנים, אורחים, ועובדי המזמינה. יודגש שרוב המבקרים אינם נמצאים במתחם המזמינה מדי יום. במועד פרסום המכרז צוות המזמינה מונה כ- 90 עובדים.

3. סיווג המכרז

הזמנה זו להגשת הצעות מהווה מכרז פומבי, אשר ינוהל בהתאם לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות"), החלות על המזמינה.

4. מהות ההתקשרות

4.1. המציע הזוכה יקים את בית הקפה, ובכלל זאת יבצע עבודות התאמות ושיפוצים (כמפורט להלן), יעצב את המתחם, ירהט את בית הקפה ויצייד אותו בכל הציוד הדרוש להפעלתו, והכל באחריותו ועל חשבונו המלאים.

4.2. שם בית הקפה, העיצוב של מתחם בית הקפה וסביבתו, והתפריט – יהיו כולם בהתאם לאופי ורוח היד, ונתונים לאישור המזמינה.

4.3. המזמינה פונה בזאת לקבלת הצעות לניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה בהתאם למפורט במפרט השירותים המצ"ב בנספח א' 1 להזמנה זו. בבית הקפה יוגשו מזון (פס קר בלבד) ושתייה. המציע הזוכה במכרז זה יקבל רשות שימוש במתחם (ובכלל זאת במטבח) לצורך הפעלת בית הקפה.

- 4.4. מועדי הפעילות של בית הקפה יהיו כמפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספח א'1** להזמנה זו. המזמינה רשאית לשנות מועדים אלו, בתיאום מראש.
- 4.5. המציע הזוכה יהיה רשאי להציב שולחנות וכסאות ברחבת האבן שמחוץ לבית הקפה (להלן: "**אזור ישיבת חוץ**") שמופיעה בתרשים המצ"ב **כנספח א'2** להזמנה זו, באחריותו ועל חשבונו, אך מובהר שזהו אזור פתוח לקהל המבקרים ולא יהיה ניתן למנוע ממבקרים אקראיים לשבת באזור הישיבה, אף אם לא ירכשו מבית הקפה. המציע הזוכה יהא אחראי על ניקיון אזור הישיבה הפנימי בתוך בית הקפה ועל אזור ישיבת חוץ.
- 4.6. במסגרת הליך בחינת ההצעות, כל מציע יגיש כחלק מהצעתו קונספט ותוכנית עבודה, ויוזמן לראיון, הכל כמפורט בסעיף 5 שלהלן.
- 4.7. מובהר למציעים כי במתחם בית הקפה יש צורך בביצוע עבודות התאמות ושיפוצים לצורך התאמת המתחם על מנת שישמש בית קפה. המציעים יראו במהלך סיור המציעים (כמפורט בסעיף 12 שלהלן) את המתחם במצבו הנוכחי.
- 4.8. המציע הזוכה יידרש להגיש לאישור המזמינה תוכניות לעבודות התאמות והשיפוצים, ובכלל זאת בחלק המיועד למטבח בית הקפה, כמפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספח א'1** להזמנה זו (להלן: "**התוכניות המוצעות**"). המציע הזוכה יגיש ליד את התוכניות המוצעות, בתוך 14 ימי עבודה ממועד חתימת הצדדים על ההסכם.
- 4.9. בכפוף לאישור התוכניות ע"י המזמינה (להלן: "**התוכניות הסופיות**"), המציע הזוכה יבצע את עבודות ההתאמות והשיפוצים בהתאם לתוכניות הסופיות (להלן: "**עבודות השיפוצים**"). המציע הזוכה יבצע את מלוא עבודות השיפוצים, באחריותו ועל חשבונו המלאים. עבודות השיפוצים, לרבות השלמת הצטיידות בית הקפה, יבוצעו ויושלמו בתוך 60 ימים קלנדריים ממועד מתן צו התחלת עבודות אשר יינתן למציע הזוכה, לאחר אישור התוכניות הסופיות.
- 4.10. על המציע הזוכה לקבל את כל הרישיונות שדרוש על פי דין להפעלת בית הקפה, וזאת בתוך בתוך 30 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה במכרז. במסגרת הרישיונות האמורים לעיל יכללו:
1. אישור מקדמי ממשד הבריאות וכן מכל גורם אחר הנדרש ע"פ דין לכל תוכנית שעל פיה יבוצעו שיפוצים ו/או הצבת ציוד בבית הקפה, לרבות מטבח בית הקפה, וזאת לפני תחילת ביצוע עבודות השיפוצים ע"י המציע הזוכה;
 2. רישיון עסק לעיריית ירושלים עבור הפעלת בית הקפה באתר בית הקפה ויפעל תוך נקיטת מירב המאמצים לקבלת רישיון עסק כאמור;
 3. אישור ממחלקת התברואה של עיריית ירושלים להפעלת בית הקפה.
- כל האישורים המפורטים בסעיף זה יהיו על שם המציע הזוכה, ויושגו באחריותו ועל חשבונו המלאים.
- 4.11. היד מעוניינת להפעיל את בית הקפה באמצעות זכיין אחד. יחד עם זאת מובהר כי למציע הזוכה לא תהיה בלעדיות על מתן שירותי מזון באתר המזמינה.
5. **קונספט מוצע, תוכנית עבודה וריאיון**
- 5.1. כל מציע יצרף להצעתו מסמך קונספט ותוכנית עבודה (להלן: "**הקונספט**" או "**תוכנית העבודה**", לפי העניין) הכוללים:
1. שם מוצע לבית הקפה (בכפוף לאישור סופי של היד);
 2. אופי מתן השירותים שיוצעו במקום, סוגי המזון והמשקאות;
 3. קו עיצובי מוצע לבית הקפה;

4. אופן התאמת בית הקפה לאופי ולרוח המקום של ביד, בהיותו בין היתר אתר מורשת לאומי ;
5. אופן התפעול הלוגיסטי של המטבח, של הזמנת האוכל על ידי הלקוחות, היקף כח האדם שיוצב בכל עת, ניהול התורים וקיצור זמן ההמתנה ;
6. רשימת הציוד שבכוונת המציע לספק בעצמו לצורך ניהול והפעלת בית הקפה (אשר יהיו על חשבון המציע הזוכה ובאחריותו ובכפוף לאישור המזמינה) ;
7. פירוט אודות כח האדם אשר יועסק מטעם המציע, ככל שיזכה, בבית הקפה לרבות ניסיונם בתחום ההסעדה ;
8. תוכן התפריט, כולל מוצרים ומחירים משוערים, וכן עיצוב גרפי לדוגמא של התפריטים.
- 5.2. תשומת לב המציעים מופנית לכך שתכנית העבודה תילקח בחשבון בניקוד ההצעה, כפי שמופיע בסעיף 16.1(1) להלן בעניין אמות המידה.
- 5.3. בנוסף, במסגרת ניקוד האיכות נציג המציע יגיע לריאיון ובמסגרתו יציג בפרזנטציה את הקונספט ותוכנית העבודה (להלן: "הראיון" או "הפרזנטציה", לפי העניין). על המציע להתייצב לריאיון באחד מהמועדים שייקבעו על – ידי המזמינה. אי התייצבות כנדרש עלולה להביא להפחתת הניקוד המלא על - פי סעיף זה ואף לפסילת ההצעה.
6. **מחירי המוצרים**
- 6.1. המזמינה הגדירה רשימת מוצרים מפוקחים לגביהם המחיר נקבע מראש על ידי המזמינה כמפורט על גבי **נספח א'3 - מחירי המוצרים המפוקחים** למסמכי המכרז.
- 6.2. לגבי יתר המוצרים יהיה המציע הזוכה רשאי לקבוע מחיר כרצונו. המציע יצרף **להצעתו פירוט מוצרים שאינם מפוקחים** למסמכי המכרז פירוט לגבי סוגי מזון ושתיה שלא נכללו ברשימת המוצרים המפוקחים. תשומת לב המציעים מופנית לכך שהמחירים המוצעים למוצרים שאינם מפוקחים יילקחו בחשבון בניקוד ההצעה, כפי שמופיע בסעיף 16.1(4) להלן בעניין אמות המידה.
- 6.3. מחירי המוצרים המפוקחים והמוצרים שאינם מפוקחים יהיו קבועים במשך כל תקופה של 12 חודשים המסתיימת ב-31.8 מדי שנה. במועד זה יהיה המציע הזוכה רשאי, אך לא חייב, להעלות את המחירים בשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, כאשר כל מחיר יעוגל לשקל הקרוב. במקרה של ירידה במדד יחויב המציע הזוכה להוריד את המחירים בהתאמה.
- 6.4. כל מציע יצרף על גבי הצעתו המצ"ב **כנספח ב'** להזמנה זו התייחסות למדיניות מבצעים והנחות לעובדי היד. תשומת לב המציעים מופנית לכך שמדיניות זו תילקח בחשבון בניקוד ההצעה, כפי שמופיע בסעיף 16.1(5) שלהלן בעניין אמות המידה.
- 6.5. יובהר כי פירוט ומחירי המוצרים שאינם מפוקחים, וכן מדיניות המבצעים וההנחות, יחייבו את המציע הזוכה. ניתן יהיה לשנותם לפי דרישת המזמינה או לבקשת המציע הזוכה אך זאת בכפוף לאישור המזמינה מראש ובכתב.
7. **דמי הרשאה**
- 7.1. ההתקשרות בין המזמינה למציע הזוכה תהיה על בסיס זיכיון, כאשר המציע הזוכה ישלם למזמינה דמי הרשאה חודשיים עבור הרשות להפעיל את בית הקפה, כמפורט בסעיף 7 זה (להלן: "דמי ההרשאה").

7.2. המציע הזוכה יהיה פטור מתשלום דמי הרשאה במשך ששת החודשים הראשונים של ההתקשרות זו, קרי החל ממועד חתימת שני הצדדים על ההסכם המצ"ב למכרז (להלן: **"מועד החתימה על ההסכם"**).

7.3. החל מתחילת החודש השביעי לאחר מועד החתימה על ההסכם, דמי ההרשאה יהיו בסכום חודשי קבוע בסך של 5,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת עד תום 12 החודשים הראשונים לאחר מועד החתימה על ההסכם. החל מהשנה השנייה להסכם בין הצדדים, דמי ההרשאה יהיו בסכום חודשי קבוע בסך של 8,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת עד לסך הכנסות חודשיות של 140,000 ₪ בתוספת מע"מ מהפעלת בית הקפה. במקרה שההכנסות החודשיות של המציע הזוכה מהפעלת בית הקפה יעלו על 140,000 ₪ בתוספת מע"מ דמי ההרשאה יהיו בסכום חודשי קבוע בסך של 10,000 ₪ בתוספת מע"מ.

7.4. בכל שנת התקשרות, תשלום התמורה הנ"ל יבוצע באחת הדרכים הבאות:

7.4.1. ב – 12 תשלומים מראש באמצעות המחאות לראשון לכל חודש;

7.4.2. ב – 12 תשלומים מראש באמצעות הוראת קבע בראשון לכל חודש.

בכל אופן, במקרה שיהיה צורך בתוספת תשלום, המציע הזוכה ישלם תוספת כנ"ל בסוף כל חודש בו יהיה צורך בתשלום תוספת תשלום.

7.5. הצדדים מאשרים כי דמי ההרשאה חושבו בשים לב לתקופות לאורך השנה שבה יש פעילות רחבה או מצומצמת (לפי העניין). כן מובהר כי דמי ההרשאה ישולמו ללא תלות בהיקף הפעילות של בית הקפה (למעט בכפוף לעליה בהכנסות כאמור בסעיף 7.3 לעיל).

7.6. דמי ההרשאה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן בהתאם למפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** בהסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז.

8. תקופת ההתקשרות

8.1. מאחר והמציע הזוכה נדרש לבצע את עבודות השיפוצים, ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז זה, תהא ממועד חתימת המזמינה על ההסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז ולמשך 5 שנים.

8.2. למזמינה נתונה הזכות להאריך ההתקשרות עם המציע שהצעתו תזכה במכרז לתקופות נוספות בנות 12 חודשים עד לשבע שנים סה"כ, הכל בכפוף להוראות ההסכם לרבות זכות המזמינה לסיים ההתקשרות. במסמכי המכרז, משמעות המונח "תקופת ההתקשרות" היא לרבות הארכותיה.

8.3. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכות המזמינה לבטל את ההסכם עם המציע הזוכה במקרה של הפרת ההסכם ע"י המציע הזוכה, כמפורט בסעיף 4.4 בהסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז. לא תהיה הפסקת התקשרות של ההסכם ביוזמת היד, אלא אם תהיה הפרה יסודית, או שאינה יסודית ואשר לא תוקנה, מצד המפעיל.

9. מועדים רלוונטיים בקשר למכרז

פעילות	תאריך ושעה	הערות
סיור מציעים (חובה)	הסיור יתקיים ביום 14 בחודש אוגוסט 2025, בשעה 10:00.	מקום המפגש: בכניסה הראשית למזמינה: רח' אבן גבירול 14, ירושלים, מאחורי עמדת השומר. מציע שלא ישתתף בסיור המציעים לא יוכל להשתתף במכרז.

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	21 בחודש אוגוסט 2025, בשעה 14:00.	
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 3 בחודש ספטמבר 2025, בשעה 12:00.	מציע שלא יגיש הצעתו עד למועד זה, הצעתו תידחה על הסף.

אין באמור בטבלה שלעיל כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לשנות איזה מן המועדים בטרם המועד האחרון להגשת הצעות.

10. מסמכי המכרז

10.1. עותק של מסמכי המכרז מצוי באתר האינטרנט של המזמינה בלשונית מכרזים בכתובת

<https://ybz.org.il/מי-אנחנו/מכרזים/>.

10.2. מובהר בזאת כי כל פרסום של הודעות בקשר למכרז זה או שינויים בהוראות המכרז ככל שיהיו יופיע באתר האינטרנט של המזמינה (תחת לשונית מכרזים). על המשתתפים במכרז חלה האחריות המלאה להתעדכן בהודעות אשר יפורסמו באתר המזמינה.

11. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מי שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

11.1. המציע מקיים הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976.

להוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע להמציא אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי החוק הנ"ל ולחתום על תצהיר המצ"ב **בנספח ב'** למסמכי המכרז.

11.2. על המציע להיות בעל ניסיון בהפעלת בית מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה), במשך 36 חודשים רצופים לפחות ואשר קיים במועד הגשת ההצעה, וזאת במהלך התקופה החל מחודש ינואר 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

להוכחת עמידה בתנאי סף זה מתחילת להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע רישיון עסק ותצהיר כמופיע **בנספח ג'** למסמכי המכרז.

11.3. על המציע להיות בעל מחזור מכירות שנתי של לפחות 600,000 ₪ (ללא מע"מ) מהפעלת כלל עסקי המזון שלו במהלך כל אחת מהשנים 2022, 2023 ו- 2024.

להוכחת האמור בתנאי סף זה יגיש המציע אישור ר"ח על מחזור כספי של המציע בנוסח המצ"ב **בנספח ד'** למסמכי המכרז.

11.4. המציע, באמצעות נציג מוסמך שלו, השתתף בסיור המציעים כמפורט בסעיף 12 להלן.

המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבקש פרטים, אישורים, המלצות ומסמכים אחרים מן המציע במסגרת בדיקת הצעתו, וכן לברר פרטים בנוגע למציע ולטיב השירותים שסיפק אצל צדדים שלישיים, לרבות המזמינה.

מובהר בזאת, כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר תאגידים וכי מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של מציע/תאגיד אחר.

12. סיור מציעים

- 12.1. סיור מציעים יתקיים ביום ובשעה המצויינים בסעיף 9 לעיל.
- 12.2. **השתתפות בסיור המציעים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.**
- 12.3. כל מציע שישתתף בסיור המציעים יהיה רשאי להפנות למזמינה שאלות ובקשות להבהרה. לאחר הסיור תפיץ המזמינה תשובותיה בפרוטוקול בכתב לכל המשתתפים בסיור. על כל המציעים לצרף להצעתם את הפרוטוקול כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע, והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו כאילו נכלל במסמכים המקוריים של המכרז.

13. הליך הבהרות

- 13.1. שאלות או בקשות הבהרה בקשר למסמכי המכרז יש להפנות בכתב למזמינה, בנוסח הבא:

מס' עמ' במסמכי המכרז	מס' הסעיף שבנדון	בקשה להבהרה/ הסתייגות

- 13.2. פניות המציעים במסגרת הליך ההבהרות יישלחו אל מיכל גינזבורג לכתובת דוא"ל michal@ybz.org.il עד למועד הנקוב בסעיף 9 לעיל.
- 13.3. במקרה בו המציע מסתייג מסעיף כלשהו המופיע במכרז עליו לפנות במסגרת הליך ההבהרות, ולציין את פרטי הסעיף ומהות ההסתייגות.
- 13.4. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות שלא לענות על שאלה או בקשת הבהרה אם אין היא עניינית. אם תחליט המזמינה כי יש מקום לענות על השאלה, היא תעשה כן בפרוטוקול אשר ירכז את הפניות, השאלות, ההסתייגויות וכן נושאים ודגשים למציעים אשר יופץ בדואר אלקטרוני לכל מציע שהשתתף בסיור המציעים וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה, ככל שאופי הבקשה להבהרה יאפשר זאת. למזמינה יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפניה.
- 13.5. על כל המציעים, לרבות מציעים אשר לא העלו שאלות ו/או הערות, לצרף להצעתם את מסמך ההבהרות שתפיץ המזמינה כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע, והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו כאילו נכלל במסמכים המקוריים של המכרז.

14. מסמכים שיש לצרף להצעה

- על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- 14.1. אישור רישום:
1. מציע שהינו תאגיד יצרף העתק תעודת ההתאגדות של המציע ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס לפי דין (כגון רשם החברות).
2. מציע שהינו עוסק מורשה, יצרף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת הצעה זו.
- 14.2. אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 14.3. אישור ניכוי מס במקור.
- 14.4. העתק רישיון עסק, להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 11 לעיל.
- 14.5. **נספחים א'1-3** למסמכי המכרז מאושרים וחתומים ע"י המציע.

- 14.6. בשים לב לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 16.1(4) שלהלן - פירוט מוצרים שאינם מפוקחים, יצורף להצעת המציע המצ"ב **כמסמך ב'** למסמכי המכרז.
- 14.7. בשים לב לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 16.1(5) שלהלן - מדיניות המציע לגבי מבצעים והנחות, על גבי הצעת המציע המצ"ב **כמסמך ב'** למסמכי המכרז, יחד עם **נספחים א'1-** **א'3** למסמכי המכרז לאחר שמולא ע"י המציע.
- 14.8. תצהיר המציע בנוסח המצ"ב **כנספח ב'** למסמכי המכרז.
- 14.9. תצהיר בדבר ניסיון המציע בנוסח המצ"ב **כנספח ג'** למסמכי המכרז.
- 14.10. אישור רו"ח בנוסח המצ"ב **כנספח ד'** למסמכי המכרז.
- 14.11. הצעת המציע המצ"ב **כמסמך ב'** למסמכי המכרז.
- 14.12. פרוטוקול סיור מציעים, ככל שהופץ ע"י המזמינה, חתום על ידי המציע.
- 14.13. פרוטוקול שאלות ותשובות הבהרה, ככל שהופץ ע"י המזמינה, חתום על ידי המציע.
- 14.14. ההסכם המצורף **כמסמך ג'** למסמכי המכרז ונספחיו, כשהוא חתום במלואו על ידי מורשה/י חתימה של המציע. יש לחתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד וחתימה מלאה בעמוד האחרון, בצירוף חותמת.
- 14.15. כל מסמכי מכרז כאשר הם חתומים בתחתית כל עמוד על ידי המציע בחתימה וחותמת.

בכל מקום שיש למלא פרטים בנספחים – ימולאו הפרטים במלואם.

לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר חברה או עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

כמו כן, על המציע לבדוק ולוודא שכל המסמכים והאישורים המוגשים מטעמו יהיו בעלי תוקף במועד האחרון להגשת הצעות.

ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש.

15. אופן הגשת ההצעות

- 15.1. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו מהמסמכים, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת – לא יחייבו את המזמינה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 15.2. המזמינה רשאית לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהן המסמכים המצוינים ברשימת המסמכים שיש לצרף להצעה ו/או באופן שיש להגישם.
- 15.3. יש להגיש את ההצעה אך ורק על גבי "הצעת המציע" המצ"ב **כמסמך ב'** למסמכי המכרז ולצרף אליה את כל מסמכי המכרז ובכלל זה המסמכים המפורטים בסעיף 14 שלעיל כשהם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד, וזאת במעטפה סגורה שעליה יירשם "מכרז לניהול והפעלת בית קפה", ללא ציון סימני זיהוי של המציע.
- 15.4. ההצעה בצירוף כל יתר מסמכי המכרז, יוגשו בעותק אחד בלבד.
- 15.5. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרד הגזברות במתחם המזמינה ברח' אבן גבירול 14 ירושלים עד למועד הנקוב בסעיף 9 לעיל.

- 15.6. ההצעות יוגשו במסירה אישית בלבד. על המציע לוודא כי ההצעה הונחה בתיבת המכרזים. הצעה שתשלח בדואר, בדוא"ל, בפקס, או בכל דרך אחרת שאינה מאושרת לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.
- 15.7. הצעה שתגיע לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

16. אמות מידה

16.1. המזמינה תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף לפי אמות מידה כדלקמן:

מס"ד	פרמטר	אופן מתן הניקוד	משקל
1	התרשמות מהקונספט ותוכנית העבודה ומהראיון עם המציע והפרזנטציה שיציג	הניקוד ברכיב זה ינתן עבור התרשמות כללית של המזמינה מהקונספט, התאמה למארג הפעילות ביד בן צבי, נראות ועיצוב, ישימות, תוכנית העמדה ופיתוח עתידי, תפריט ותמחור.	40%
2	התרשמות ממתחם מזון המופעל ע"י המציע. המזמינה תהא רשאית להתרשם ממתחם מזון אשר מצויין על גבי נספח ג' להזמנה למכרז, או ממתחם מזון אחר שאינו מצויין שם.	המזמינה תהא רשאית להתרשם (בין היתר) מרמת השירות; איכות המזון, טריות, טעם, אופן הגשה; היערכות כח אדם; נראות המקום, אסטטיקה; רמת הניקיון וההיגיינה במתחם המזון; סקרי שביעות רצון ככל שנערכו; מגוון המוצרים; התרשמות מניסיון ומיומנות עובדי המציע; רמת מחירים	35%
3	ניסיון המציע בהפעלת מתחמי מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה)	מציע אשר לו ניסיון בהפעלה של שלושה מתחמי מזון גופים או יותר מאז ינואר 2021, יקבל את מלוא הניקוד לפי רכיב זה. מציע בעל ניסיון כנ"ל עם מתחם מזון אחד או שניים בתקופה הנ"ל יקבל ניקוד יחסי. המציע יפרט נתונים בקשר עם הנ"ל על גבי התצהיר שבנספח ג' למסמכי המכרז.	10%
4	התרשמות ממחירי המוצרים המוצעים שאינם מפוקחים	במסגרת פרמטר זה המזמינה תבחן את הצעת המחיר של המציע בנוגע לפירוט מוצרים שאינם מפוקחים בהשוואה להצעות של המציעים האחרים. מאחר וכל מציע יכול להציע מוצרים כבחירתו לא ניתן לערוך השוואה כמותית בין ההצעות. הניקוד בפרמטר זה יינתן על פי התרשמות המזמינה.	10%
5	התרשמות ממדיניות מבצעים והנחות עבור עובדי היד	במסגרת פרמטר זה המזמינה תבחן את הצעת המציע בהתאם למפורט בהצעת המציע המצ"ב בנספח ג' להזמנה זו.	5%

	הניקוד בפרמטר זה יינתן על פי התרשמות המזמינה ביחס להצעות האחרות ובהתחשב בהיקף ההנחות מבחינה כמותית וכספית	
--	---	--

- 16.2. לגבי הפרמטרים לעיל המתייחסים להתרשמות של לקוחות קודמים וקיימים, תהיה המזמינה רשאית לבסס את הניקוד על ניסיונה שלה, ככל שיש לה, עם מי מהמציעים. בנוסף, המזמינה תהא רשאית לבחון לקוחות של המציע אשר מפורטים **בנספח ג'** למסמכי המכרז המתייחס לניסיון המציע, או כאלה שאינם מפורטים בו.
- 16.3. לצורך ניקוד ההצעות לפי אמות המידה המפורטות בסעיף זה רשאית ועדת המכרזים למנות ועדה מקצועית מטעמה.
- 16.4. בנוסף, לצורך ניקוד ההצעות על פי אמות המידה המפורטות בסעיף זה רשאית ועדת המכרזים, אך לא חייבת, בעצמה או באמצעות הוועדה המקצועית - לראיין את מנהלי המציע, עובדיו, לקוחותיו ומקבלי שירות שונים, לבקר במתחמי מזון של המציעים (בעבר ו/או כיום) ולעשות כל פעולה נדרשת לצורך מתן הציון.
- 16.5. ביקור אצל המציע או לקוחותיו יכול להיערך ללא הודעה מוקדמת, ויכול לכלול ביקור במטבח ובחדרי האיחסון, ככל שישנם.
- 16.6. על המציע לאפשר את ביצוע בדיקת האיכות. לא איפשר המציע בדיקה של העסק לאחר הודעה כאמור יהיה בכך עילה לפסילת הצעתו.
- 16.7. למניעת ספק מובהר כי אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה לבצע בדיקות בהיקף כלשהו, ובדיקות כאמור תיערכנה ע"י חברי ועדת המכרזים ו/או נציגים מטעמה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של ועדת המכרזים. ועדת המכרזים תהא רשאית לקבל המלצות לניקוד מיועצים ו/או נציגים מטעמה.

17. אופן בחירת המציע הזוכה

- לצורך בחינת וקביעת הציון המשוקלל של כל ההצעות תקיים ועדת המכרזים הליכי בדיקה ומיון כמפורט להלן:
- 17.1. ראשית, תבחן ועדת המכרזים האם המציע עומד בתנאי הסף להשתתפות במכרז ותפסול מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף.
- 17.2. לאחר מכן תעניק ועדת המכרזים ניקוד לכל הצעה על פי אמות המידה שפורטו בסעיף 16 לעיל.
- 17.3. ועדת המכרזים רשאית להכריז על ההצעה אשר תקבל הניקוד הכולל המירבי כהצעה הזוכה או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא ולבטל המכרז או לערוך מו"מ כמפורט בסעיף 18 שלהלן.
- 17.4. הודיעה המזמינה למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמינה על ההסכם עימו ועד בכלל.
- 17.5. כל הצעה שתיבחר לא תחייב את המזמינה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים על ידי בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמינה.

18. מו"מ

- 18.1. לאור מורכבות השירותים הנדרשים במכרז זה, המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לנהל מו"מ עם קבוצת מציעים סופית שתכלול לכל הפחות את שלוש ההצעות בעלות

- הציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשירות אשר עמדו בתנאי הסף. ככל שמספר ההצעות הכשירות יהיה מתחת ל-3 הצעות ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל מו"מ עם ההצעות הכשירות. ועדת המכרזים רשאית לנהל מו"מ עם מספר מציעים גבוה יותר מבין המציעים בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. מו"מ כנ"ל ייערך בהתאם להוראות החוק ותקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 18.2. במסגרת המו"מ תהא ועדת המכרזים רשאית לבקש תיקונים ו/או הבהרות בקשר עם הקונספט ותוכנית העבודה של המציעים כאמור בסעיף 5 לעיל, בקשר עם מחירי המוצרים שאינם מפוקחים כאמור בסעיף 6.2-6.3 שלעיל ובקשר עם מדיניות ההנחות כאמור בסעיף 6.4 שלעיל; ולעדכן ניקוד האיכות לגביהם במסגרת המו"מ.
- 18.3. מובהר כי תוכנית העבודה אשר תוגש ע"י המציע הזוכה תחייב אותו ותצורף להסכם אשר יחתם מולו (להלן: **"תוכנית העבודה המחייבת"**).
- 18.4. לאחר ניהול המו"מ, ככל שהמזמינה תבחר לנהל מו"מ כאמור, ייערך שלב מתן ההצעות הסופיות, במסגרתו יהיו המציעים רשאים להגיש הצעות סופיות, במעטפות סגורות, ללא זיהוי שמי, לתוך תיבת המכרזים במועד עליו תודיע ועדת מכרזים. ככל שלא תוגש הצעה נוספת עד למועד שייקבע, תהיה ההצעה הראשונה של אותו מציע - הצעתו הסופית.
- 18.5. לאחר הגשת ההצעות הסופיות ולפני בחירת ההצעה הזוכה, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים.
- 18.6. ועדת המכרזים תנקד את ההצעות הסופיות על פי אמות המידה כמפורט בסעיף 16 לעיל ולאחר מכן תתן החלטתה; המזמינה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליט על בחירת ההצעה המטיבה עמה ביותר, או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא.
- 18.7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לבוא בדברים עם מציע שהצעתו זכתה במכרז.

19. לאחר הגשת ההצעה

- 19.1. מציע ייחשב כמי שהצהיר שהצעתו תקפה עד ל-90 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 19.2. המזמינה אינה מתחייבת לסיים את הליכי הבקשה לקבלת הצעות ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת ואולם אם ההליך לא יסתיים בתוך 90 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות יהיה המציע רשאי, לאחר שחלפו 90 יום ולא הודע לו על זכייה, לבטל את הצעתו.

20. לאחר הזכייה

- 20.1. כל הצעה שתיבחר לא תחייב את המזמינה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים על ידי בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמינה.
- 20.2. הודיעה המזמינה למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמינה על ההסכם עימו ועד בכלל.
- 20.3. תוך חמישה ימי עבודה לאחר שתודיע המזמינה למציע על זכייתו ימציא המציע הזוכה לידי המזמינה:
1. אישור עריכת ביטוח חתום בידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ג' 2 למסמך ג'** (ההסכם למתן שירותים).
 2. ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לתקופת ההתקשרות בסך 40,000 ₪, בנוסח המופיע **כנספח ד' למסמך ג'** (ההסכם למתן שירותים) (להלן: **"ערבות ביצוע"**). ערבות

הביצוע תהא תקפה ממועד הנפקתה ולמשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, לרבות הארכתה, ככל שתוארך, בתוספת 3 חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות; 20.4. לא המציא הזוכה ערבות ביצוע ו/או נספחי ביטוח כמפורט לעיל במועד הנקוב לעיל, תהא המזמינה רשאית לבטל את זכייתו של מציע זה ו/או לחלט את ערבות ההצעה ו/או לפנות למציע הכשיר שדורג לאחריו, וכל זאת בנוסף לכל סעד אחר שנתון בידי המזמינה על פי כל דין.

21. ביטול זכייה או הודעת זכייה

- 21.1. בנוסף לאמור בסעיף 20.4 שלעיל, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר גם כאשר:
1. המזמינה קיבלה מידע על המציע (כגון מידע ממקבלי שירות אחרים שהתקשרו עמו), ההצעה, או תוכנה, אשר היה משפיע על החלטתה, אילו היה בידיה לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע בהתקשרות.
 2. קיים ספק סביר אם המציע יוכל או יהיה ערוך במועד לביצוע השירות על פי לוחות הזמנים שנדרשו.
- 21.2. יובהר כי המזמינה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת זכייה שבוטלה.
- 21.3. במקרה של ביטול זכייה או במקרה שההתקשרות החוזית שבין המזמינה לבין המציע הזוכה במכרז תסתיים במהלך 10 החודשים הראשונים להתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להציע למציע הכשיר שהצעתו דורגה הבאה בתור להיכנס בנעלי המציע שזכה וזכייתו בוטלה או ההתקשרות עימו נפסקה כאמור, או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 21.4. במידה ותחליט המזמינה לפנות למציע שהצעתו דורגה כהבאה בתור, השניה או השלישית לפי הסדר והעניין, יתבקש מציע זה לחתום על הסכם התקשרות, להמציא ערבות ביצוע ואישור ביטוח, הכל תוך 10 ימי עבודה ממועד ההודעה על כך.
- 21.5. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה הראשון יחייבו גם את המציע שהצעתו דורגה כהבאה בתור ונבחרה כאמור בס"ק ג' ו-ד' לעיל, לרבות הפקדת ערבות ביצוע ואישורי עריכת ביטוחים כנדרש וכיו"ב.

22. עיון במסמכי המכרז

- 22.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ו/או במסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנות החלות על המזמינה ובהתאם להלכה הפסוקה, תמורת תשלום בסך של 500 ₪.
- 22.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן – חלקים סודיים), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בטופס ההצעה מהם החלקים הסודיים, יסמן את החלקים הסודיים שבטופס ההצעה באופן ברור וחד-משמעי, ובמידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית. מובהר בזאת כי פרטי ההצעה הכספית הזוכה, לא יהיו בכל מקרה סוד מסחרי וזאת לפי דיני המכרזים וההלכה הפסוקה.
- 22.3. מציע שלא סימן חלקים בטופס ההצעה כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה לעיון מציעים אחרים, אם יוכרז כזוכה במכרז.

- 22.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה לכך שאותם חלקים בהצעה ייחשבו כסודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 22.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי שיקול הדעת וההכרעה הסופית בדבר מתן זכות עיון למציעים והיקפו של העיון, הינו של ועדת המכרזים.

23. סמכויות ועדת המכרזים

- 23.1. ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה בהליך המכרז תעשה ע"י ועדת המכרזים המוסמכת אצל המזמינה.
- 23.2. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 23.3. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת נתון ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בדרישות המכרז.
- 23.4. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שיירשמו, להורות על תיקון של פגם או טעות שנפלו בהצעה או להבליג על הפגם או הטעות, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים בהתאם לשיקול דעתה המותר על פי כל דין.
- 23.5. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב בהצעה החסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעתה מונעת הערכה ו/או החלטה כדבעי.
- 23.6. ועדת המכרזים רשאית לבדוק, בעצמה או על ידי מי מטעמה, את חוסנם הפיננסי של מי מהמציעים, והמציע מאשר כי ישתף פעולה עם בדיקה כאמור וימסור כל מסמך אשר יידרש על ידי ועדת המכרזים לצורך כך, לרבות אישור רו"ח, אישורי בנקים ודוחות כספיים.
- 23.7. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, בחוסר בהירות, בכפל משמעות, או כל הצעה בלתי איכותית, שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז או הצעה שהתברר כי אינה תואמת את צרכי המזמינה, לרבות בשל חשש כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כלפי המזמינה ו/או כלפי עובדיה.
- 23.8. ועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לבטלו על פי כל דין ו/או מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות, או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז הזוכה במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק החלטתה, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.
- 23.9. כל הצעה שתוגש לא תחייב את המזמינה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים ע"י בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים במזמינה.

24. הצעה מסויגת או מותנית

- 24.1. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי.
- 24.2. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת סיור המציעים או במסגרת הליך ההבהרות והמזמינה תשיב לשאלות והשגות המציעים, בהתאם לקבוע בסעיפים 12 ו-13 לעיל.

25. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

26. הצעות בלתי סבירות

המזמינה תהיה רשאית שלא לקבל הצעה, אשר המחיר הכלול בה סוטה בשיעור ניכר מאומדן שווי ההתקשרות כלפי מעלה או כלפי מטה מהמחיר שנראה למזמינה כמחיר הוגן וסביר עבור השירותים מהסוג שהוצע או מהמחיר שהוצע למזמינה על ידי ספקים אחרים בהתקשרויות קודמות.

27. ביטול המכרז

בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית המזמינה לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הליך המכרז, כאשר:

27.1. רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף ועומדות בציון האיכות המזערי כמפורט במכרז.

27.2. ועדת מכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה.

27.3. התברר לוועדת המכרזים, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות מהותית במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך המכרז, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או חלקיים.

27.4. חל שינוי בנסיבות, או השתנו צרכי המזמינה, באופן המצדיק לדעת ועדת מכרזים את ביטול המכרז.

27.5. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

27.6. ועדת מכרזים תבטל המכרז על מנת להשתתף במכרז מרכזי שעורך החשב הכללי באוצר ו/או כל רשות מרכזית של המדינה.

28. שונות

28.1. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את ההליך על פי הזמנה זו בכל שלב הימנו, וזאת בהתאם לשיקול דעתה.

28.2. המזמינה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הטובה ביותר ולמזמינה יעמוד שיקול הדעת המוחלט והבלעדי בבחירת מציע בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל.

28.3. המזמינה תיחשב כמי שהתחייבה כלפי הזוכה רק לאחר שחתמה, מצידה, על הסכם התקשרות על ידי מורשי החתימה בה, ועל ידם בלבד. כל מסמך ו/או אמירה ו/או החלטה אחרת של גוף ו/או אדם כלשהו אצל המזמינה - לא יחייבוה באופן כלשהו.

בכבוד רב,

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן

צבי התשכ"ט - 1969

אישור המציע

אנו, הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, ו- _____, נושא ת.ז. _____, מצהירים בזאת כי קראנו את כל האמור לעיל, כי אנו מבינים את כל האמור בו וכי אנו מסכימים לכל תנאיו.

מורשה חתימה 1:

שם: _____.

חתימה: _____.

תאריך: _____.

חתימה

מורשה חתימה 2:

שם: _____.

חתימה: _____.

תאריך: _____.

חתימה

אישור רו"ח/עו"ד

אני הח"מ, _____, מ.ר. _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי ביום _____, הופיעו בפני החתום/מים מעלה, המורשים לחתום בשם המציע, וכי הנ"ל חתמו בפניי.

במקרה שהמציע הינו תאגיד, אני הח"מ _____, מ.ר. _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או לא הופעל צו כונס נכסים נגדו וכי מורשי החתימה שלה לצורך חתימה על הצעה זו הם _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____ נושא ת.ז. _____, וכי הנ"ל חתמו בפניי על הצעה זו והוא/הם רשאים לעשות כן בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ו/או בהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין.

ולראיה באתי על החתום,

תאריך: _____

עו"ד/רו"ח

נספח א'1 – מפרט השירותים

1. המציע הזוכה (להלן: "המפעיל"/"הזכין") ינהל ויפעיל את בית הקפה במתחם יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט – 1969 (להלן: "המזמינה"/"היד") ברח' אבן גבירול 14 ירושלים (להלן: "השירותים") או "אתר המזמינה", לפי העניין, בהתאם למפורט בהזמנה ובהסכם ובנספחיהם, ובכלל זאת האמור בנספח זה.
2. האזור המסומן על גבי התרשים המצ"ב כנספח א'2 להזמנה זו, בקומת הקרקע בבניין בית החלוצות הנמצא במתחם המזמינה שברחוב אבן גבירול 14 ירושלים, מיועד לשמש כבית קפה (להלן: "המתחם"/"מתחם בית הקפה" או "בית הקפה", לפי העניין).
3. בית הקפה יציע קולינריה בשילוב האופי התרבותי והיסטורי הייחודי של המתחם הכולל את צריף הנשיא, אשר הינו אתר מורשת לאומי. הקפה יהיה חלק מחוויית הביקור באתר המזמינה, ועיצובו יהיה מותאם לסביבתו, וישקף את העשייה המחקרית והתרבותית של היד. שם בית הקפה, העיצוב של מתחם בית הקפה וסביבתו, והתפריט – יהיו כולם בהתאם לאופי ורוח היד, ונתונים לאישור המזמינה.
4. המפעיל יקים ינהל ויפעיל את בית הקפה, ובכלל זאת יבצע עבודות התאמות ושיפוצים (כמפורט להלן), יעצב את המתחם, ירהט את בית הקפה ויצייד אותו בכל הציוד הדרוש להפעלתו, והכל באחריותו ועל חשבונו המלאים. כל הנ"ל יהיה בהתאם לקונספט ולתוכנית העבודה של המפעיל, כפי שאושר ע"י המזמינה.
5. המפעיל יידרש להגיש לאישור המזמינה תוכניות לעבודות התאמות ושיפוצים, ובכלל זאת בחלק המיועד למטבח בית הקפה, כמפורט במפרט שירותים זה (להלן: "התוכניות המוצעות"). המפעיל יגיש ליד את התוכניות המוצעות, בתוך 14 ימי עבודה ממועד חתימת הצדדים על ההסכם.
6. בכפוף לאישור התוכניות ע"י המזמינה (להלן: "התוכניות הסופיות"), המפעיל יבצע את עבודות ההתאמות ושיפוצים בהתאם לתוכניות הסופיות (לעיל ולהלן: "עבודות השיפוצים"). המפעיל יבצע את מלוא עבודות השיפוצים, באחריותו ועל חשבונו המלאים. עבודות השיפוצים, לרבות השלמת הצטיידות בית הקפה, יבוצעו ויושלמו בתוך 60 ימים קלנדריים ממועד מתן צו התחלת עבודות אשר יינתן למפעיל, לאחר אישור התוכניות הסופיות.
7. על המפעיל לקבל את כל הרישיונות שדרוש על פי דין להפעלת בית הקפה, וזאת בתוך 30 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה במכרז. במסגרת הרישיונות האמורים לעיל יכללו:
 - 7.1. אישור מקדמי ממשד הבריאות וכן מכל גורם אחר הנדרש ע"פ דין לכל תוכנית שעל פיה יבוצעו שיפוצים ו/או הצבת ציוד בבית הקפה, לרבות מטבח בית הקפה, וזאת לפני תחילת ביצוע עבודות השיפוצים ע"י המפעיל;
 - 7.2. רישיון עסק לעיריית ירושלים עבור הפעלת בית הקפה באתר בית הקפה ויפעל תוך נקיטת מירב המאמצים לקבלת רישיון עסק כאמור;
 - 7.3. אישור ממחלקת התברואה של עיריית ירושלים להפעלת בית הקפה.כל האישורים המפורטים בסעיף זה יהיו על שם המפעיל, ויושגו באחריותו ועל חשבונו המלאים.
8. בבית הקפה יוגשו מזון (פס קר בלבד) ושתיה. המפעיל במכרז זה יקבל רשות שימוש במתחם (ובכלל זאת במטבח) לצורך הפעלת בית הקפה.
9. לצד מתחם בית הקפה ישנו אזור המיועד לשמש כמטבח בית הקפה אשר שטחו כ- 17.4 מ"ר (להלן: "המטבח").

10. בית הקפה מיועד לכלל קהל המזמינה: מבקרים חיצוניים מזדמנים, אורחים, ועובדי המזמינה. יודגש שרוב המבקרים אינם נמצאים במתחם המזמינה מדי יום. צוות המזמינה מונה כ- 90 עובדים.

11. המפעיל יהיה רשאי להציב שולחנות וכסאות ברחבת האבן שמחוץ לבית הקפה (להלן: "אזור ישיבת חוץ"), באחריותו ועל חשבונו, אך מובהר שזהו אזור פתוח לקהל המבקרים ולא יהיה ניתן למנוע ממבקרים אקראיים לשבת באזור הישיבה, אף אם לא ירכשו מבית הקפה. השימוש במקומות הישיבה בחצר יהיה מותר לכל מבקרי היד גם אם אינם מבצעים רכישה מבית הקפה.

12. המפעיל יהא אחראי על ניקיון אזור הישיבה הפנימי בתוך בית הקפה ועל אזור ישיבת חוץ.

13. שעות ומועדי פעילות בית הקפה:

13.1. מועדי הפעילות המתוכננת של בית הקפה באתר המזמינה הינם ככלל: בימים א'-ה', בין

השעות: 08:00 - 17:00; ימי ו' 08:00 - 14:00 וערבי חג- לפי דרישה מיוחדת.

13.2. המזמינה רשאית להתיר שינוי במועדים אלו (להלן: "שעות הפעילות הנוספות"),

בתיאום מראש ובכתב עם נציג היד. ככל שבמהלך שעות הפעילות הנוספות אתר המזמינה יהא סגור, המפעיל ישא בעלויות של שמירה וניקיון כפי שהמזמינה תודיע לו על כך. שעות הפתיחה יהיו כפופות לכל תקנה עירונית או רשותית אחרת.

13.3. במקרים שבהם יתקיימו באתר המזמינה אירועים מטעם המזמינה, בהיקף של 80

משתתפים ומעלה – יהיה היזם מחוייב להשאיר את בית הקפה פתוח למשך האירוע. המזמינה תודיע על כך למפעיל מראש, ולכל הפחות 5 ימים מראש.

14. מחירי המוצרים

14.1. המזמינה הגדירה רשימת מוצרים מפוקחים לגביהם המחיר נקבע מראש על ידי

המזמינה כמפורט על גבי נספח א' 3 להסכם - מחירי המוצרים המפוקחים.

14.2. לגבי יתר המוצרים יהיה המפעיל רשאי לקבוע מחיר כרצונו. המפעיל צירף להצעתו

פירוט מוצרים שאינם מפוקחים, ואשר יצורף כנספת א' 4 להסכם, ואשר כולל פירוט לגבי סוגי מזון ושתייה שלא נכללו ברשימת המוצרים המפוקחים.

14.3. מחירי המוצרים המפוקחים והמוצרים שאינם מפוקחים יהיו קבועים במשך כל תקופה

של 12 חודשים המסתיימת ב-31.8 מדי שנה. במועד זה יהיה המפעיל רשאי, אך לא חייב, להעלות את המחירים בשיעור עליות מדד המחירים לצרכן, כאשר כל מחיר יעוגל לשקל הקרוב. במקרה של ירידה במדד יחויב המפעיל להוריד את המחירים בהתאמה.

14.4. המפעיל יפעל בהתאם למדיניות מבצעים והנחות לעובדי היד אשר צורפה להצעתו.

14.5. פירוט ומחירי המוצרים שאינם מפוקחים, וכן מדיניות המבצעים וההנחות, יחייבו את

המפעיל. ניתן יהיה לשנותם לפי דרישת המזמינה או לבקשת המפעיל אך זאת בכפוף לאישור המזמינה מראש ובכתב.

15. היד תתקין מוני חשמל ומים נפרדים, והזכין ישא בעלויות ההתקנה. חיוב על צריכת חשמל

ומים יעשה במישרין ע"י הזכין בנפרד.

16. הזכין יהא אחראי על ניקיון ופינוי האשפה ממתחם בית הקפה, לרבות אזורי ההגשה והישיבה

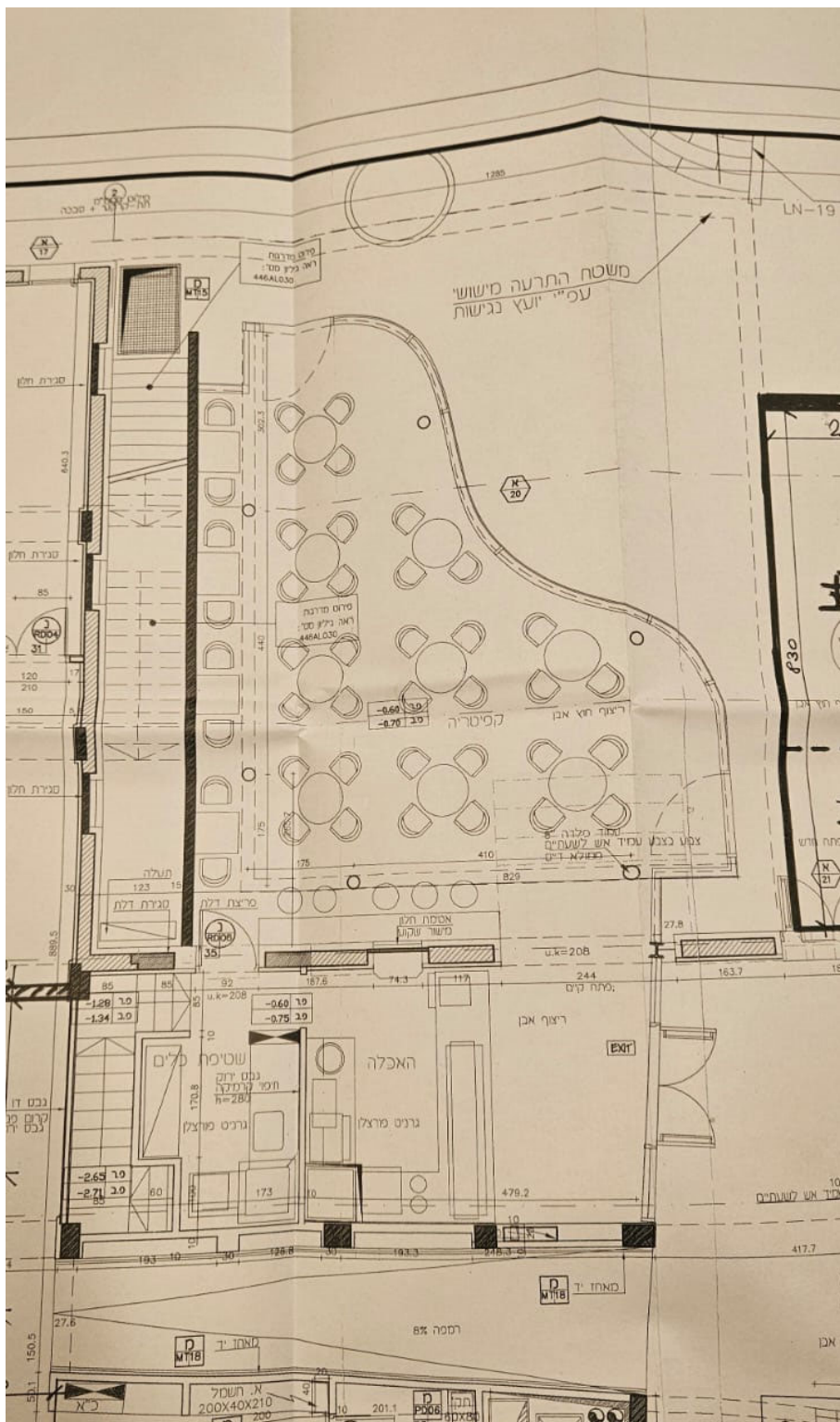
והמטבחים. הפינוי יבוצע עפ"י הנהלים ודרישות המזמינה אל המכולות / מתחמים הייעודיים לפי הפרדות האשפה הדרושות. כמו כן ינהל המפעיל מהלך של מחזור בקבוקים. כמו כן ייאסר שימוש ומכירה בכלים חד פעמיים, שאינם מתכלים.

17. ארנונה- יובהר כי הזכין יישא בעלויות הארנונה לשטח בית הקפה. תשלומי הזכין כוללים

את עלות הארנונה. במקרה ותעריך הארנונה ו/או מחירו ו/או סיווגו ישתנו לעומת המצב הקיים יהיה על הזכין לשלם את תוספת הארנונה על פי כל דין לפי דרישת העירייה וסיווג השטח כפי שיקבע ע"י העירייה.

18. על הזכין לספק על חשבונו את כל הציוד שיהיה זקוק לו לצורך מתן השירותים לפי מכרז זה, וזאת בנוסף על הציוד הקיים שיעמוד לרשותו כמפורט להלן בנספח זה. הזכין יפרט בתוכנית העבודה את כל הציוד הייעודי שיש בכוונתו לרכוש.
19. המזמין ירכוש את הציוד הנדרש לשם הפעלת בית הקפה. הזכין יהיה אחראי לתחזוקתם השוטפת ולפעילותם התקינה של כל פריטי הציוד בהם יעשה שימוש לצורך מתן השירותים לכל אורך תקופת ההרשאה והוא יחויב בהחלפתם/תיקונם המיידים של ציוד לא תקין במידת הצורך, והוא יישא בעלויות התיקונים במידה.
20. המפעיל ירכוש את הריהוט ואת כלי ההגשה.
21. כלי אוכל - הזכין יספק, באחריותו ועל חשבונו, את הכלים הדרושים לצורך הגשת המזון. יובהר כי הגשת המזון תעשה בכלים רב פעמיים (או חד פעמי מתכלה בלבד).
22. בכל אופן, הזכין מתחייב כי בכל תקופת מתן השירותים יהיו ברשותו כל המכשירים, הציוד והריהוט הנדרש לשם הפעלת בית הקפה וכי יפנה כל אלו עם סיום תקופת ההתקשרות או עם הפסקתה מכל סיבה שהיא, למעט ציוד שהותקן בבית הקפה במסגרת עבודות השיפוצים מטעם הזכין שיהיו בבעלות המזמינה ולמעט ציוד שאותו תהיה מעוניינת המזמינה לרכוש מהמפעיל, בהתאם לתמורה שתסוכם בין הצדדים.
23. הזמנת כיבוד לאירועים - ככל שהמזמינה תהיה מעוניינת להזמין כיבוד לאירועים שונים אשר יתקיימו במזמינה או מחוצה לה תהיה המזמינה רשאית לפנות מעת לעת לזכין בבקשה לקבל הצעות מחיר לכיבוד לאירועים. לאחר קבלת הצעות המחיר של הזכין, המזמינה תהיה רשאית להעביר לזכין הזמנת רכש בצירוף מפרט שיקבע על ידה, אשר על בסיסם יספק הזכין למזמינה את הכיבוד לאירועים. המזמינה תהיה רשאית לקבל הצעת הזכין או לנהל עימו מו"מ על הצעתו או לדחות הצעתו. אין באמור בסעיף זה כדי להגביל המזמינה מלקבל שירותים אלו מהמפעיל אחר ובכל אופן היא לא תהיה חייבת בפניה לזכין לקבלת הצעתו.
24. היד מעוניינת להפעיל את בית הקפה באמצעות זכין אחד. יחד עם זאת מובהר כי למציע הזוכה לא תהיה בלעדיות על מתן שירותי מזון באתר המזמינה.
25. למען הסר ספק מודגש שהמזמינה איננה מתחייבת לגבי היקף השימוש של קהלי המזמינה בבית הקפה והמידע לעיל הוא לידיעה בלבד.

נספח א'2 - תרשים



נספח א' 3 - מחירי המוצרים המפוקחים

המוצר	משקל/נפח	מחיר ב-ש"ח, כולל מע"מ	הערות
מים מינרליים	500 מ"ל	8	
קפה הפוך ודומיו	250 מ"ל	13	ללא תוספת מחיר עבור חלב סויה/שקדים וכד'.
קפה הפוך ודומיו	350 מ"ל	15	ללא תוספת מחיר עבור חלב סויה/שקדים וכד'.
אספרסו		10	
מאפה קטן		8	

המחירים יהיו צמודים על פי האמור בסעיף 14.3 בהסכם המצורף [כמסמך ג' למסמכי המכרז](#).

המזמינה תבצע מעקב אחר שמירת המחירים.

המציע _____, ח.פ. _____, מאשר בזאת את האמור בנספח זה.

חתימה וחותמת

נספח ב' - תצהיר המציע

אנו הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ (להלן: "**המציע**") המגישה הצעתה במסגרת מכרז לקבלת הצעות לניהול והפעלת בית קפה במתחם יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969.

1. הוסמכתי כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה הנ"ל.
2. המציע ו/או "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו - 1976, (להלן: "**בעל זיקה**") (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), מקיימים את הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, ולא הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק עובדים זרים כדון, תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, נכון למועד הגשת הצעתנו, מתקיים אחד מאלה [יש לסמן X בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. [למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר והוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (2) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

4. במקרה שסומנה חלופה (2) בסעיף 3 לעיל – המציע מתחייב להעביר למזמינה העתק מהפניה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי _____, בעל ת.ז. _____, המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהוזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

חתימה וחותמת עוה"ד

נספח ג' – תצהיר בדבר ניסיון

אנו הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

א. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ ("המציע") המגישה הצעתה במסגרת מכרז לקבלת הצעות לניהול והפעלת בית קפה במתחם יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969.

ב. הוסמכתי כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להסכם הנ"ל.

ג. בהתאם לנדרש בתנאי הסף האמור בסעיף 11.2 בהזמנה למכרז, המציע מאשר כי הינו בעל ניסיון בהפעלת בית מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה), במשך 36 חודשים רצופים לפחות ואשר קיים במועד הגשת ההצעה, וזאת במהלך התקופה החל מחודש ינואר 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט להלן:

שם המקום	סוג מהות השירותים

ד. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 16.1(1) בהזמנה למכרז, **מצורפות במסמך נפרד הקונספט ותוכנית העבודה של המציע**. ידוע למציע כי הוא יוזמן לראיון במסגרתו גם יתבקש להציג את הקונספט ותוכנית העבודה כמפורט בסעיף 5 הזמנה למכרז.

ה. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 16.1(2) בהזמנה למכרז, ידוע למציע כי המזמינה תהא רשאית להתרשם ממתחם מזון המופעל ע"י המציע.

ו. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 16.1(3) בהזמנה למכרז, המציע מאשר כי בנוסף למתחם המזון המפורט בסעיף ג' לעיל, המציע הינו בעל ניסיון בהפעלת בית/בתי מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה) נוספים, וזאת במהלך התקופה החל מחודש ינואר 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט להלן:

שם המקום	סוג מהות השירותים

ז. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 16.1(4) בהזמנה למכרז, **המציע יצרף להצעתו מחירון למוצרים המוצעים שאינם מפוקחים** (אשר תצורף **כנספח א'4** להסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה).

ח. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 16.1(5) בהזמנה למכרז, המציע יפרט להלן במלל חופשי את מדיניות המציע לגבי הנחות, מבצעים לקידום מכירות וכד' עבור עובדי המזמינה (ניתן לצרף כמסמך נפרד):

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר כי _____ נושא ת.ז. _____ המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

_____ תאריך
 _____ חתימת עו"ד

נספח ד' - אישור רו"ח

תאריך: _____

לכבוד: יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

הנדון: אישור על מחזור כספי

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר
כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
- ב. מחזור המכירות השנתי של המציע מהפעלת כלל עסקי המזון שלו הסתכם בסכומים הבאים:
- בשנת 2022: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי דוחות כספיים.
- בשנת 2023: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי דוחות כספיים או מאזן בוחן.
- בשנת 2024: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי מאזן בוחן.

בכבוד רב,

רואה חשבון

הערות:

- ניתן להדפיס אישור זה על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

מסמך ב' למסמכי המכרז - הצעת המציע

לכבוד

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

ירושלים

הנדון: הצעה לניהול והפעלת בית קפה - מכרז פומבי מס' 1/2023

1. אנו הח"מ מתכבדים להגיש את הצעתנו לניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה (להלן: "השירותים") במענה למכרז אשר פורסם על ידיכם.
2. אנו מצהירים בזה כי:
 - א. בחנו בקפדנות ובעיון את נוסח המכרז על נספחיו ("המכרז") ובכלל זאת נספחים א'1-א'3 למסמכי המכרז, ולרבות נוסח הסכם ההתקשרות למתן השירותים המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז (להלן: "ההסכם"), וכל מסמך רלוונטי אחר שצורף למסמכי המכרז.
 - ב. הבנו את כל האמור במסמכים הנ"ל ואנו מסכימים לאמור בהם ומקבלים על עצמנו למלא אחר כל התחייבות המוטלת עלינו על פיהם.
 - ג. קיבלנו כל הסבר והבהרה שביקשנו לעניין הבקשה לקבלת הצעות ומסמכיו.
 - ד. סיירנו במתחם בית הקפה ועשינו את כל הפעולות והבדיקות הנחוצות על מנת להעריך את מהות השירותים אותם נדרש לספק, כמותם והיקפם.
 - ה. בדקנו את כל הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירותים, ו/או לצמצם את כמות המבקרים במקום בתקופות מסוימות ולא תהייה לנו כל טענות, דרישות או תביעות כנגדכם בקשר לכך.
- ו. ידוע לנו כי רמת שירותי ניהול והפעלת בית הקפה אצלכם היא נדבך מרכזי בשירות שאתם מבקשים להעניק לעובדים ולמבקרים וביכולתנו ליתן את השירותים כנדרש על פי מסמכי המכרז, לרבות על פי הסכם ההתקשרות.
- ז. חתמנו על ההסכם המצורף למכרז וחתימתנו זו מהווה הסכמתנו להתקשר עמכם בהסכם, ככל שהצעתנו תזכה במכרז, ולא תידרש פעולה נוספת כלשהי מצידנו על מנת לשכלל את ההסכם במקרה שנוכח.
3. אנו מתחייבים בזה כי אם הצעתנו תיבחר נמלא אחר כל תנאי ההסכם על נספחיו, לרבות הפקדת הערבות הבנקאית לביצוע השירותים וקיום הביטוחים המפורטים בנספחי הביטוח, בתוך 5 ימי עבודה מיום הודעתכם על כך.
- אנו מאשרים כי אם לא נמלא אחר התחייבותנו זו, כולה או מקצתה, תוך הזמן האמור תהיו זכאים לפסול את הצעתנו ולמסור את מתן השירותים למציע אחר מבלי שנהיה זכאים לקבל כל תמורה או תשלום, ולא תהיה לנו כל טענה או תביעה כלשהי בקשר לכך. אין באמור בסעיף זה משום פגיעה בזכויות המזמינה לקבל כל פיצוי או סעד נוספים או אחרים העשויים לעמוד לה, כולל תביעת מלוא הנזק וההפסד בפועל.
4. אנו מצרפים בזה את המסמכים המפורטים בסעיף 'מסמכים שיש לצרף להצעה' (סעיף 14. להזמנה למכרז), כשהם חתומים כדין על ידינו.

5. פרטי המציע:

- א. שם המציע: _____
- ב. מספר חברה/תאגיד/עוסק מורשה: _____
- ג. כתובת משרדי המציע (לא ת"ד): _____
- ד. איש/אשת קשר לצורך המכרז: _____
- ה. טלפון איש קשר: _____
- ו. דוא"ל איש קשר: _____

6. ידוע לנו כי בהתאם להוראות כל דין, יש למשתתפים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. (במידה והמציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם הוא יפרט אותם כאן. בכל מקרה, אישור ר"ח המצ"ב **בנספח ד'** להזמנה למכרז ובו פירוט מחזורי הפעילות של המציע, ייחשב כסוד מסחרי ולא יתאפשר עיון בו על ידי מציעים אחרים ואין צורך לציין אותו כאן:

7. ידוע ומוסכם על המציעים כי הצעתנו בדבר פירוט המוצרים שאינם מפוקחים אינה בגדר פרט חסוי, וכי בכל אופן ההחלטה בדבר חיסיון פרט כל שהוא נתונה בידי ועדת מכרזים של המזמינה אשר תשקול את עמדת המציע אך אינה מחויבת לקבלה.
- על המציע לקחת בחשבון כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ומכאן שהוא מוותר מראש על זכות העיון בהם.
8. אנו מתחייבים לבצע עבודות שיפוצים ולצייד את בית הקפה בכלל הציוד שידרש לצורך מתן השירותים, הכל כמפורט בהסכם **בנספח א'1** בהזמנה למכרז.
9. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר וללא כל תיאום עם מציעים אחרים.
10. הצעתנו זו עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו מיום הגשתה ועד 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
11. השמעת מוסיקה במקום תנאם מראש עם המזמינה ותהיה כפופה לקבלת כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם השמעה פומבית של המוסיקה, לרבות מאקו"ם.

אישור המציע

אנו הח"מ מצהירים בזאת כי קראנו את כל האמור לעיל, כי אנו מבינים את האמור וכי אנו מסכימים לכל התנאים דלעיל.

מורשה חתימה 1:

שם: _____

ת.ז. _____

חתימה: _____

תאריך: _____

מורשה חתימה 2:

שם: _____

ת.ז. _____

חתימה: _____

תאריך: _____

חותמת של המציע: _____

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע _____ (להלן: המציע), מאשר כי המציע הוא תאגיד רשום לפי _____ וכי מורשי החתימה שלו לצורך חתימתו על מסמכים אלה הם _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____.

הנני מאשר כי הנ"ל חתמו באישור המציע שלעיל וכי הם מוסמכים לחייב את המציע בהתחייבויות הכלולות במסמכי המכרז ובהסכם, זאת בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ובהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין (ככל שדרושה).

עו"ד/רו"ח

תאריך

מסמך ג' למסמכי המכרז - הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים, ביום _____ לחודש _____ 2025

בין: יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

רח' אבן גבירול 14, ירושלים

(להלן: "המזמינה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ./ע"מ _____

מרח' _____

(להלן: "נותן השירותים"/"הזכיין")

מצד שני

הואיל והמזמינה פועלת ומחזיקה במתחם שברח' אבן גבירול 14, בירושלים (להלן: "מתחם המזמינה");

והואיל ובמסגרת מכרז _____/_____ של המזמינה הגיש הזכיין הצעה למתן שירותי ניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה תוך ביצוע עבודות שיפוצים כמפורט בהסכם זה (להלן: "השירותים"). הצעת הזכיין מצורפת **כנספת 1** להסכם זה;

והואיל והצעת הזכיין נבחרה על ידי ועדת המכרזים של המזמינה כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והזכיין מצהיר בזה כי לא שילם ו/או ישלם דמי מפתח בגין קבלת הרשות לספק את השירותים כאמור וכי חוקי הגנת הדייר לא יחולו על היחסים בין הצדדים;

והואיל והזכיין מעוניין לתת את השירותים והוא מצהיר כי הוא מסוגל ומסכים ליתן השירותים על פי תנאי ההצעה ובתנאים המפורטים להלן וכי הוא מחזיק ו/או מתחייב להחזיק בכל רישיון ו/או היתר הנדרשים על פי כל דין למתן השירותים הנ"ל;

והואיל והמזמינה מעוניינת לקבל מהזכיין את השירותים בתנאי ההצעה והסכם זה;

אשר על כן הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים המצוינות בהסכם זה ניתנו לשם הנוחיות וההתמצאות בלבד, ולא תשמשנה לפרשנות הוראות ההסכם.

2. נספחים להסכם

- 2.1. הצעת הזכיין - מצ"ב **כנספת 1** להסכם.
- 2.2. הקונספט ותוכנית העבודה המחייבת אשר תאושר ע"י ההמזמינה בהתאם להוראות הסכם זה - מצ"ב **כנספת א'** להסכם.
- 2.3. מפרט השירותים (צורף כנספת א'1 למסמכי המכרז) - מצ"ב **כנספת א'1** להסכם.

- 2.4. **תרשים** (צורף כנספח א'2 למסמכי המכרז) - מצ"ב **כנספח א'2** להסכם.
- 2.5. **פירוט מחירי מוצרים מפוקחים** (צורף כנספח א'3 למסמכי המכרז) - מצ"ב **כנספח א'3** להסכם.
- 2.6. **פירוט מחירי מוצרים שאינם מפוקחים** (צורף להצעת המציע) - מצ"ב **כנספח א'4** להסכם.
- 2.7. **טופס להתחייבות ושמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות** מצ"ב **כנספח ב'1** להסכם.
- 2.8. **הוראות ביטוח ואישור עריכת ביטוח** כנדרש ע"פ הסכם זה מצ"ב **כנספח ג'1 וכנספח ג'2** להסכם, בהתאמה.
- 2.9. **נוסח ערבות בנקאית לביצוע** שיפקיד הזכיון מצ"ב **כנספח ד'1** להסכם.

3. הצהרות והתחייבויות הזכיון

כללי

- 3.1. הזכיון מצהיר כי הוא בדק היטב את היקף השירותים הנדרשים ואת כל התנאים האחרים על פי הסכם זה וכל אחד מנספחיו, ובפרט בנספח **מפרט השירותים (נספח א' להסכם)**, ומצא וכי הוא מסוגל לעמוד בהם ומתחייב לפעול על פיהם.
- 3.2. הזכיון מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ברמה מקצועית גבוהה.
- 3.3. הזכיון מצהיר כי הוא בעל ההכשרה, היכולת, הניסיון, כוח האדם, הרישיונות והאישורים הנדרשים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה, ברמה מקצועית נאותה וכי כל העובדים שיועסקו מטעמו במתן השירותים עפ"י הסכם זה, גם בעלי ההכשרה הנדרשת, היכולת, האישורים, הניסיון והרמה המקצועית הנאותה כאמור.
- 3.4. הזכיון מצהיר כי הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יבצעו את המוטל עליהם על פי הסכם זה בנאמנות כלפי המזמינה. הזכיון, עובדיו ו/או מי מטעמו ינהגו ביושר, באמינות ובהגינות ביחסיהם עם המזמינה.
- 3.5. הזכיון מצהיר כי הוא אינו מנוע על פי כל דין או הסכם להתקשר עם המזמינה בהסכם זה.
- 3.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ככל שהזכיון הינו זכיון של רשת ו/או מהווה חלק מרשת ו/או קשור חוזית עם רשת בתי ממכר מזון או מהווה חלק ממנה, הזכיון מצהיר כי אין בהתקשרות על פי הסכם זה משום הפרה של התחייבות כלשהי כלפי הרשת עמה הוא קשור.
- 3.7. הזכיון מתחייב הזכיון מתחייב כי יפעל על פי הוראות המזמינה והנחיותיה באמצעות נציג המזמינה כפי שיימסר לו מעת לעת.
- 3.8. הזכיון מתחייב להתמיד במתן השירותים, אפילו במקרה של חילוקי דעות, אלא אם כן נתנה המזמינה להזכיון הוראה בכתב להפסיק את שירותיו, זמנית או סופית, באופן מלא או באופן חלקי.
- 3.9. הזכיון מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות וברמה הגבוהה ביותר והוא אחראי לאיכות, ניקיון וטיב השירותים שיינתנו על ידו ולכל הכרוך במתן השירותים.

3.10. הזכיין יקפיד על איסור העישון ועל שילוט מתאים, בתוך בית הקפה וגם באיזור הישיבה בחוץ, הן לגבי לקוחותיו והן לגבי עובדיו.

3.11. רישוי ודרישות חוקיות

3.11.1. הזכיין מאשר כי הוא האחראי הבלעדי להשגת כל הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין ורגולציה לצורך מתן השירותים, והוא מצהיר ומתחייב להחזיק בכל רישיון ו/או היתר תקפים הנדרשים על פי כל דין, ובכלל זה ממשד הבריאות ומעיריית ירושלים, לרבות לעניין הציוד שיעשה בו שימוש במסגרת מתן השירותים, לאורך כל תקופת ההתקשרות, וכי ישא בכל העלויות, האגרות, המסים והתשלומים הנדרשים לשם השגת הרישיונות ו/או ההיתרים ובחידושים. הזכיין מתחייב כי בית הקפה ינוהלו ויתופעלו בהתאם לאישורים שיינתנו ע"י הגורמים המוסמכים במשרד הבריאות ובכל רשות מוסמכת אחרת.

3.11.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הזכיין מתחייב כדלהלן:

א. לקבל את האישורים והרישיונות המפורטים במפרט השירותים המצ"ב כנספת א' להסכם זה.

ב. לחדש רישיונות העסק של בית הקפה עד שלושה חודשים לפני שיפוג תוקפו. על הזכיין למלא אחר כל התחייבויותיו בהסכם זה וכל הדרישות הרגולטוריות הקשורות לחידושו במהלך ההתקשרות בין הצדדים עד תומה.

ג. נותן השירותים מצהיר כי יש בידיו כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), התשל"ו – 1976, וכי הוא עומד בדרישות החוק בנוגע לשכר מינימום ולהעסקת עובדים זרים כדון.

ד. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים תוך שמירה והקפדה על מילוי הוראות כל דין ו/או תקן ו/או הנחיות מקצועיות מחייבות ו/או נוהגות אחרות. אין ולא יהיה בהוראה של המזמינה ו/או באישור מטעם המזמינה של פעולה כלשהי של נותן השירותים כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לנהוג על פי האמור לעיל.

ה. בכל מקרה שהמזמינה תיתבע לדין (כבעלת המבנים) עקב מעשה ו/או מחדל של הזכיין ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת דין היתר או כל רישיון, או איזה מתנאיהם הזכיין חייב לשפות ולפצות את המזמינה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה, הפסד ונזק שייגרמו לה, עקב תביעה כאמור.

ו. נותן השירותים מתחייב לשמור על נהלי בטיחות בהתאם לנספח ההתחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות – טופס להתחייבות שמירה על בטיחות וגהות המצ"ב כנספת ב' להסכם זה.

3.11.3. הזכיין מתחייב לא להשמיע מוסיקה או לגרום להפרעה אחרת לבאי המזמינה. הזכיין ינחה את עובדיו שאין להשמיע מוסיקה, אף לא לשמיעה עצמית, באמצעות מכשיר טלפון או כל מכשיר אחר. השמעת מוסיקה תהא אך ורק

באישור המזמינה ובכפוף להסדרת רישיון השמעת מוסיקה בפומבי מכל איגוד זכויות יוצרים ו/או מלחינים ו/או מבצעים רלבנטי על ידי הזכין, באחריותו ועל חשבונו.

הזכין מתחייב כי פעילותו תיעשה בדרך שאינה פוגעת בזכויות יוצרים ו/או בזכויות צד ג' כלשהן וכי במידה ויידרש הזכין ו/או תידרש המזמינה לשלם סכום כלשהו בגין שימוש בזכויות כאמור, לרבות תשלומי תמלוגים, ישלם הזכין את מלוא הסכומים הנ"ל לבעלי הזכויות.

3.11.4. הזכין יבטיח שהפעלת בית הקפה תיעשה על טהרת הכשרות והוא יצטייד באישור מתאים ותקף מאת הרבנות הראשית (לכל הפחות) לאורך כל תקופת ההתקשרות.

3.11.5. בכל מקרה שהמזמינה תיתבע לדין (כבעלת המבנים) עקב מעשה ו/או מחדל של הזכין ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת דין, היתר או כל רישיון, או איזה מתנאיהם הזכין, מתחייב הזכין לשפות ולפצות את המזמינה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה, הפסד ונזק שייגרמו לה, עקב תביעה כאמור. הזכין וכל מי מטעמו, לרבות עובדי הזכין, יפעלו בהתאם להוראות הבטיחות והגהות בעבודה הרגולטוריות המחייבות של משרד הכלכלה ועדכוניהם מעת לעת וכן בהתאם להוראות הבטיחות של יצרני הציוד המופעל במטבחי בית הקפה והציוד שבו יעשה שימוש באירועים וכיבודים ובהתאם לנספח ההתחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות המצ"ב **כנספח ב'** להסכם זה.

3.12. עובדים

3.12.1. השירותים נשוא הסכם זה יינתנו על ידי הזכין והזכין אינו רשאי למסור השירותים נשוא הסכם זה לכל גורם אחר שהוא.

3.12.2. הזכין מתחייב בזה להעסיק עובדים שאין מניעה חוקית כלשהי להעסיקם ע"פ כל דין במספר ובכושר כדרוש לניהול תקין ויעיל של בית הקפה. עמידת הזכין בסעיף זה תהיה, בין היתר, בבחינת זמינות כל המוצרים עליהם התחייב וכן תקני הזמן לעיל.

3.12.3. נותן השירותים מתחייב לא להעסיק במסגרת הסכם זה עובד ו/או אדם אשר למיטב ידיעתו הוא בעל עבר פלילי בעבירות אלימות, מין, הונאה, מרמה, גניבה וכיו"ב.

3.12.4. נותן השירותים מתחייב לא להעסיק, במסגרת הסכם זה, עובד שגילו פחות מ-18 שנה.

3.12.5. נותן השירותים מתחייב לפקח באופן אישי על עובדיו ולדאוג כי יתנהגו באדיבות ובנימוס.

3.12.6. נותן השירותים מתחייב כי בכל מקרה של היעדרות עובד מטעמו, מכל סיבה שהיא, יגרום מייד למילוי מקומו של העובד הנעדר באמצעות עובד מקצועי אחר.

3.12.7. נותן השירותים מחוייב להוראות התקנון למניעת הטרדה מינית של המזמין.

3.13. התנהלות ציוד ואחזקה

3.13.1. הזכין מתחייב להחזיק על חשבונו את בית הקפה במצב טוב, נקי, מסודר ותקין; הן בשטחי הפנים (מטבח, מקררים, תנורים מחסנים וכד'), בשטחים הנראים לציבור הסועדים ובאזורי הישיבה בחוץ.

3.13.2. על הזכין לצייד, על חשבונו ובאחריותו, את בית הקפה בכלל הציוד הדרוש למתן השירותים. כל הציוד והחומרים בהם יעשה הזכין שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים למתן השירותים, ויהיו בעלי תו תקן מאושר של מכון התקנים הישראלי, ככל שקיים תקן לפריט כאמור.

3.13.3. נותן השירותים מתחייב כי הציוד בו ישתמש לשם מתן השירותים, כגון הצלחות, כוסות, סכו"ם, מלחיות וכדומה, יהיו בכל עת במצב שלם וברמה נקייה ונאותה.

3.13.4. נותן השירותים מתחייב לטפל באופן מיידי ובכל מקרה עד ארבע שעות בכל מקרה של ריחות רעים ו/או בעיות צנרת במתחמי בית הקפה, באחריותו ועל חשבונו.

3.13.5. כל הציוד והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים למתן השירותים, ויהיו בעלי תו תקן מאושר של מכון התקנים הישראלי, ככל שקיים תקן לכל פריט כאמור.

3.13.6. נותן השירותים יהיה אחראי לתקינות כל הציוד בבית הקפה (לרבות אזורי ישיבה והגשה), והוא יתבקש להחליפו ו/או לתקנו באופן מיידי במידת הצורך, והוא יישא בעלויות התיקונים במידה ויהיו.

3.13.7. שמירת ותחזוקת המבנים: הזכין מתחייב לשמור על שלמותו, תקינותו ומצבו הטוב של המבנה והציוד, לתחזק, באחריותו ועל חשבונו, את איזורי ההגשה והישיבה, לרבות ניקוי סתימות במערכת המרכזית של הבניין, אשר נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים, לתקן, באחריותו ועל חשבונו, כל נזק, קלקול או פגם שנגרמו כתוצאה מפעילותו ללא דיחוי, ולהשלים על חשבונו כל אובדן או חוסר שנגרמו בנסיבות אלה, מיד לכשיתגלו. תיקונים יבוצעו על ידי בעלי מקצוע מוסמכים. חלקי החילוף שיספק הזכין לציוד שסופק לו ע"י המזמינה יהיו לפחות ברמת האיכות של החלקים אותם קיבל הזכין.

3.13.8. הזכין מתחייב לטפל באופן מיידי ובכל מקרה עד שתיים בכל מקרה של ריחות רעים ו/או בעיות צנרת בבית הקפה, באחריותו ועל חשבונו.

- 3.13.9. הדברה – הזכיה מתחייב בזאת לבצע הדברה בכל עת שנדרש, ולכל הפחות מדי שנה, על חשבונו ובאחריותו, שתהיה על ידי מדביר מוסמך ותיעשה בהתאם לכל הכללים הנדרשים וכל הנחיה של משרד הבריאות או כל גורם מורשה אחר, לרבות הנחיות לגבי הדברה במטבחים ובמערכי הסעדה. בכפוף לאישור מנהל הטיפול של המזמינה.
- 3.13.10. כל חריגה בנושא אחזקת המבנה והציוד הצמוד אליו, תהיה רק באישור מראש של נציג המזמינה.

3.14. כשרות, המזון והמוצרים

- 3.14.1. נותן השירותים מתחייב לרכוש את מוצרי המזון שישמשו למתן השירותים מספקים מוכרים ואמינים, בעלי תעודת כשרות רבנות.
- 3.14.2. נותן השירותים מתחייב כי בכל עת במהלך תקופת ההסכם יהיו בידיו תעודת כשרות רבנות בתוקף.
- 3.14.3. הזכיה מתחייב לדאוג לקיום מלאי קבוע ומתחדש של מצרכים שיימצאו בבית הקפה מדי יום ולמכור רק דברי מאכל ומשקה טריים ונקיים.
- 3.14.4. הזכיה מתחייב לא למכור שתייה חריפה או סיגריות.
- 3.14.5. הזכיה מצהיר כי הוצגו בפניו במסגרת סיור המציעים דרכי ההספקה האפשריות של ספקים וכי לא תהיה לו טענה כלשהי בקשר לכך.
- 3.14.6. הזכיה ינהל את מערך המזון באופן רצוף, סדיר ויעיל, תוך שמירה קפדנית על ניקיון אזור הפעילות, הציוד והכלים ותוך הימנעות מיצירת מטרד, טרדה ואי נעימות לבאי המזמינה, לשכנים ו/או לסביבה.
- 3.14.7. ניקיון בית הקפה שנמסרו לשימוש הזכיה הינם באחריותו המלאה ועליו להקפיד בניקיונם בכל עת, כמפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספת א'** להסכם זה.
- 3.14.8. **הגנה על מזון** – הזכיה מצהיר ומתחייב כי:
- לא יונח מזון על דלפק אלא אם הותאם לכך והותקנו בו אמצעי הגנה נאותים.
 - מזון גלמי יוחזק במתקני קירור בנפרד ממזון המוכן לאכילה.
 - מצרכי מזון יאוחסנו אך ורק בכלים עם מכסים מותאמים.
 - מוצרי מזון כולל משקאות, יאוחסנו בהגבהה מהקרקע.
- 3.14.9. הזכיה יעמוד בכל דרישות משרד הבריאות למכירת מזון מהסוגים אשר ימכור.
- 3.14.10. **הצגת מחירון**: הזכיה יציג באזורי המכירה, במקום בולט לעין, את לוח המחירים הכללי. מחירון מקומי יוצב ליד כל אחד מהמצרכים הנמכרים ו/או יוצמד במדבקה למוצר ככל הניתן.
- 3.14.11. **סימון המוצרים**: הזכיה יסמן על המוצרים המאפשרים סימון, משקל והרכב תזונתי, תאריך תפוגה וכל סימון נוסף הנדרש על פי דין.

3.15. פיקוח ובקרת איכות

- 3.15.1. נותן השירותים מתחייב כי הטיב והאיכות של המזון הנמכר בבית הקפה יהיו ברמה מעולה, בהתאם להוראות כל דין ועפ"י סטנדרטים גבוהים.
- 3.15.2. המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לקיים במהלך תקופת הסכם זה, פיקוח יומי שוטף על פעילות נותן השירותים, דרכי עבודתו, ניקיון המטבח, טריות המזון ומילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.15.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הפיקוח יכול שיתייחס לנושאים של איכות המזון, מחירים, משקל המנות, אסתטיקה, לבוש, ניקיון, כשרות, איכות השירות ולקוחות בבית הקפה. להוסיף את האפשרות שלנו לדרוש החלפת עובדים?
- 3.15.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יבצע נותן השירותים את כל בדיקות בקרת האיכות הנדרשות עפ"י כל דין, לבקרה ולפיקוח על טיב המזון והמוצרים הנמכרים בבית הקפה.

3.16. נשיאה בהוצאות נלוות

- 3.16.1. נותן השירותים יישא בכל ההוצאות החשבוניות והתשלומים הקשורים בניהול ותפעול בית הקפה, באחריותו ועל חשבונו הבלעדי, וכן בגין השטחים בהם נעשה שימוש על ידו, בין אם הדרישה לתשלומם הוגשה ע"י המזמינה (בין אם כחשבוניות נפרדים ובין אם החשבוניות יוגשו לו ע"י המזמינה לאחר חישוב החלק היחסי החל על הזכיין מהחשבוניות שיחולו על המזמינה) או ע"י צד שלישי, ובכלל זה ההוצאות המפורטות כדלהלן:
- א. כל הוצאות ניהול ותפעול מערך המזון ובכלל זאת, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הוצאות תקשורת, מזון, משקאות וחומרים אחרים, הוצאות דלק, גז, מים, חשמל והוצאות ניקוי, הוצאות תחזוקה.
- ב. עלויות התקנת מונה חשמל ומים נפרדים לשימוש בית הקפה יחולו על המפעיל.
- ג. חשבון החשמל והמים ובגין הפעלת בית הקפה.
- ד. תיקונים לצידוד המוצב בכל מקום בו פועל נותן השירותים. חיובים בגין שירותי ניקיון ככל שיסופקו בידי המזמין.
- ה. רישיונות, ביטוחים, היתרים, שכר העובדים (לרבות התשלומים והתוספות הסוציאליות), דמי ביטוח לאומי, מסים עירוניים וממשלתיים (לרבות מס עסקים, ארנונה וכיו"ב), וכל היטל, תשלום חובה ו/או הוצאה אחרת הקשורים בניהול ו/או תפעול בית הקפה ע"פ אפיונו בהסכם זה, יחולו על הזכיין וישולמו על-ידו.

3.17. זכות ההרשאה והעדר תחולת חוק הגנת הדייר

3.17.1. לזכין לא תהא כל זכות לחזקה בלעדית בשטחים המוקצים במזמינה להפעלת בית הקפה ולנציגי המזמינה תהיה רשות להיכנס בתיאום עם הזכין לשטחים הנ"ל בכל עת.

3.17.2. הזכין מצהיר, כי הוא ברשות בלבד במזמינה ו/או במבנה ואין לו כל זכויות של דייר מוגן במבנה ו/או בשטחים המוקצים למתן הישרותים או בשטח המזמינה, וכי אין לו ולא יהיו לו כל תביעות מכל מין וסוג שהוא כלפי המזמינה בגין רשות שהייה או גישה במזמינה ובמבנים שלה. הרשות להשתמש במבנה תסתיים עם סיום ההסכם זה מסיבה כלשהי.

3.17.3. הזכין מצהיר כי לא שילם למזמינה או למי מטעמה דמי מפתח או כל תמורה אחרת בגין הרשות להשתמש במבנה ו/או בשטחים המוקצים במזמינה להפעלת בית הקפה וכי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב-1972, על כל תיקוניו שהיו ושיהיו בעתיד, לא יחולו על הצדדים להסכם זה.

3.17.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל השקעה אשר הזכין ישקיע בבית הקפה ו/או במבנה לשם הכשרתם או התאמתם, אינה בבחינת דמי מפתח, והשקעה זו לא תזכה את הזכין עם פקיעתו של ההסכם בכל תשלום ו/או תגמול ו/או פיצוי מכל מין וסוג שהוא, אלא אם זכות שכזו הוקנתה לו בהסכם זה במפורש.

3.18. התאמת המושכר – עבודות שיפוצים

3.18.1. הזכין ידרש לבצע עבודות התאמה ושיפוצים לשם הפעלת בית הקפה, כמפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספת א'** להסכם זה (להלן: "**עבודות השיפוצים**"). עבודות השיפוצים יהיו באחריותו ועל חשבונו המלאים והבלעדיים של הזכין, אף אם יעשו על ידי מי מטעם הזכין.

3.18.2. הזכין מצהיר כי בדק את השטח ומצא אותו מתאים הן מבחינה תכנונית והן מהבחינה המשפטית.

3.18.3. קודם לביצוע העבודות, יעביר הזכין לידי המזמינה תכניות עיצוב מפורטות לאישורה. המזמינה תהיה רשאית לדרוש שינויים ותיקונים בתוכניות והזכין יתאים את התכנון לדרישותיה וצריכה.

3.18.4. השיפוצים ייעשו בתיאום עם המזמינה תוך שמירה על ניקיון הסביבה, פינוי פסולת והפרעה מינימלית ככל הניתן לפעילות המזמינה. השיפוצים יתקיימו בשעות מקובלות ולא בשעות חריגות בהתאם לדין ואי הפרעה לשכנים.

3.18.5. עבודות השיפוצים יבוצעו בהתאם להוראות כל דין, ובכלל זאת יבוצעו ע"י קבלן שיש לו הסיווג הקבלני הנדרש על פי דין.

4. תקופת ההסכם

4.1. ההתקשרות בין הצדדים לפי הסכם זה היא ממועד חתימת המזמינה על הסכם זה למשך 5 שנים, קרי עד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

- 4.2. למזמינה נתונה הזכות להאריך את ההתקשרות עם הזכין לשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופות ההארכה**") ובלבד שהודיעה על כך לזכין 30 ימים לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות או כל אחת מתקופות ההארכה לפי העניין. משמעות המונח 'תקופת ההתקשרות' תכלול את תקופות ההארכה, ככל שימומשו. במקרה שבו תודיע המזמינה לזכין על הארכת ההתקשרות לפי הסכם זה, על הזכין להפקיד בידי המזמינה ערבות בנקאית מעודכנת ותקפה לתקופת ההארכה וכן חידוש כל הרישיונות, האישורים, ההיתרים והביטוחים לתקופת ההארכה.
- 4.3. למרות האמור לעיל, 10 החודשים הראשונים למתן השירותים ייחשבו כתקופת ניסיון, והמזמינה תהא רשאית לבטל את החוזה במהלך תקופת הניסיון לפי שיקול דעתה הבלעדי, על-ידי מתן הודעה כתובה 30 ימים מראש, וללא כל פיצוי לזכין על הביטול. לזכין לא תהיה כל טענה תביעה או דרישה בעניין זה.
- 4.4. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכות המזמינה לבטל את ההסכם עם המציע הזוכה במקרה של הפרת ההסכם ע"י המציע הזוכה. לא תהיה הפסקת התקשרות של ההסכם ביוזמת היד, אלא אם תהיה הפרה יסודית, או שאינה יסודית ואשר לא תוקנה מצד המפעיל בתוך 7 ימים מיום הודעת המזמינה על התקיימות ההפרה.
- 4.5. יודגש כי בשום אופן לא יהיה הזכין זכאי לפיצוי כל שהוא בגין סיום ההתקשרות.
- 4.6. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם במפורש בין הצדדים כי אם יבוטל ההסכם כאמור בין ע"י המזמינה ובין ע"י הזכין, ימשיך הזכין בביצועו של הסכם זה בכל משך תקופת ההודעה המוקדמת כאמור לעיל. בכל אופן, הזכין לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה בגין הפסקת ההתקשרות.
- 4.7. מיד עם סיום ההתקשרות לפי הסכם זה יפנה הזכין את בית הקפה וימסרם למזמינה כשהם תקינים ונקיים מכל חפץ השייך לזכין.

5. **קיום חוקי העבודה**

- 5.1. הזכין מתחייב לשלם לעובדיו ובגינם את כל התשלומים המתחייבים מקיומם של יחסי עובד - מעסיק בהתאם לכל דין, לרבות חוקי העבודה, הסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, צווי הרחבה וחוקי המס (להלן: "**חוקי העבודה**").
- 5.2. אי קיום חובות הזכין בעניין זכויות עובדים לפי חוקי העבודה והסכם זה יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 5.3. הזכין מתחייב להמציא למזמינה אחת לשנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם זה כלפי העובדים המוצגים בשטחי המזמינה, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הזכין ומאושר על ידי רואה חשבון.

6. **אי תחולת יחסי עובד-מעסיק**

- 6.1. הזכין מצהיר כי הוא זכין עצמאי ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המזמינה יחסי עובד-מעסיק, וכי כל העובדים שיועסקו מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הזכין, ולא יהיה בינם ובין המזמינה כל יחסי עובד-מעסיק.

- 6.2. כל התשלומים לעובדי הזכיון המחויבים על פי דין (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס אחר או היטל או מלווה, וכל תשלום סוציאלי אחר), תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם העסקת העובדים יחולו על הזכיון וישולמו על ידו והמזמינה לא תהיה אחראית להם בכל צורה ואופן. המזמינה תהיה רשאית לדרוש בכל עת מהזכיון העתקי מסמכים ו/או אישורים המעידים על ביצוע התשלומים הנדרשים על ידו על פי סעיף זה ו/או על פי כל דין.
- 6.3. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא יהיו לזכיון או למי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, כל זכות של עובד המזמינה בכל דרך וצורה שהיא וכי הזכיון ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כאמור, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין או פיצויי פרישה מאת המזמינה וכן לא תהיה המזמינה חייבת בכל תשלום ו/או גמלה ו/או זכות המחייבים ו/או הנהוגים ביחסים שבין מעסיק לעובד, וזאת בהיות הזכיון במעמד של זכיון עצמאי לכל עניין ודבר.
- 6.4. הזכיון מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנטען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתם ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.
- 6.5. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד-מעסיק בין המזמינה לבין הזכיון ו/או עובדיו ו/או מטעמו, והיה והמזמינה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה הזכיון את המזמינה בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שהמזמינה תחויב בה.
- 6.6. הצדדים מצהירים בזה כי - בכפפות לזכות המזמינה לדאוג לכך שהזכיון ישמור על רמת מערך המזון ומחיריו, לתועלת הלקוחות - אין למזמינה כל קשר לעצם ניהול והפעלת בית הקפה, והם ינוהלו ויופעלו ע"י הזכיון, לזכותו, לחובתו ועל אחריותו.
- 6.7. הכנסות בית הקפה והוצאותיו - כל הכנסות בית הקפה תהיינה שייכות לזכיון בלבד, באשר הזכיון מנהל ומפעיל אותם כזכיון עצמאי, על חשבונו ולזכותו, אף שעליו לעשות כן בכפיפות לתנאי הסכם זה, ובכלל זה נשיאה בהוצאות ניהול ותפעול בית הקפה כמפורט בסעיף 3.17 שלעיל, והזכיון מאשר כי המזמינה איננה אחראית באופן כלשהו ובשום צורה להיקף הכנסותיו של הזכיון.

7. דמי הרשאה

- 7.1. ההתקשרות בין המזמינה למציע הזוכה תהיה על בסיס זיכיון, כאשר המציע הזוכה ישלם למזמינה דמי הרשאה חודשיים עבור הרשות להפעיל את בית הקפה, כמפורט בסעיף 7 זה (להלן: "**דמי ההרשאה**").
- 7.2. המציע הזוכה יהיה פטור מתשלום דמי הרשאה במשך ששת החודשים הראשונים של ההתקשרות זו, קרי החל ממועד חתימת שני הצדדים על ההסכם המצ"ב למכרז (להלן: "**מועד החתימה על ההסכם**").
- 7.3. החל מתחילת החודש השביעי לאחר מועד החתימה על ההסכם, דמי ההרשאה יהיו בסכום חודשי קבוע בסך של 5,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת עד תום 12 החודשים הראשונים לאחר מועד החתימה על ההסכם. החל מהשנה השנייה להסכם בין הצדדים, דמי ההרשאה יהיו בסכום חודשי קבוע בסך של 8,000 ₪ בתוספת מע"מ, וזאת עד לסך הכנסות חודשיות של

140,000 ₪ בתוספת מע"מ מהפעלת בית הקפה. במקרה שההכנסות של המציע הזוכה מהפעלת בית הקפה יעלו על 140,000 ₪ בתוספת מע"מ, דמי ההרשאה יהיו בסכום חודשי קבוע בסך של 10,000 ₪ בתוספת מע"מ.

7.4. בכל שנת התקשרות, תשלום התמורה הנ"ל יבוצע באחת הדרכים הבאות:

7.4.1. ב – 12 תשלומים מראש באמצעות המחאות לראשון לכל חודש;

7.4.2. ב – 12 תשלומים מראש באמצעות הוראת קבע לראשון לכל חודש.

בכל אופן, במקרה שיהיה צורך בתוספת תשלום, המציע הזוכה ישלם תוספת כנ"ל בסוף כל חודש בו יהיה צורך בתשלום תוספת תשלום.

7.5. הצדדים מאשרים כי דמי ההרשאה חושבו בשים לב לתקופות לאורך השנה שבה יש פעילות רחבה או מצומצמת (לפי העניין). כן מובהר כי דמי ההרשאה ישולמו ללא תלות בהיקף הפעילות של בית הקפה (למעט בכפוף לעליה בהכנסות כאמור בסעיף 7.3 לעיל).

7.6. דמי ההרשאה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן בתום כל שנת התקשרות.

7.7. המזמינה אינה מתחייבת להזמין מוצרי מזון וכיבוד ו/או שירותי הסעדה ו/או השירותים נשוא הסכם זה מאת הזכין. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמינה רשאית לפנות לכל גורם אחר לאספקת המוצרים, המזון, הכיבוד ו/או השירותים, בין אם באופן שוטף ובין אם לרגל אירועים שהיא מקיימת.

7.8. הזכין מצהיר כי הובא לידיעתו כי אי ביצוע של השירותים במלואם או בחלקם, או ביצועם באיחור, עלול להסב למזמינה נזקים, לרבות פגיעה במוניטין ופגיעה בשירות לצדדים שלישיים.

7.9. המזמינה תנכה ניכויים עפ"י כל דין מכל סכום שישולם על ידה לזכין.

8. אחריות

8.1. הזכין יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגוף או רכוש של המזמינה ו/או מי מטעמה ו/או מי מתלמידה ו/או מבקריה ו/או של הזכין ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ו/או לרכוש לגופו או רכושו של כל צד שלישי, כתוצאה ישירה או עקיפה ממתן השירותים ו/או מעבודות השיפוצים ו/או על פי הסכם זה ע"י הזכין ו/או ע"י כל מי מטעמו.

8.2. המזמינה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הזכין ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, ו/או לרכוש המזמינה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהוצאתו לפועל של הסכם זה.

8.3. הזכין ישפה את המזמינה בגין כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו למזמינה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו ו/או מחדליו של הזכין כתוצאה ישירה ו/או עקיפה של מתן השירותים על פי הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמינה, בתוספת כל ההוצאות שהמזמינה עמדה בהן בשל כך, לרבות שכ"ט עו"ד, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק. אותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמינה מאת הזכין על פי הסכם זה, והמזמינה תהא רשאית לנכותו מכל סכום אשר המזמינה תחוב לזכין, אם תחוב.

9. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות הזכיין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הזכיין ימלא אחר הוראות הביטוח המופיעות בנספח הביטוח ובאישור עריכת הביטוח המצורפים **כנספת ג' ונספח ג' 1** להסכם זה, בהתאמה.

10. סיום ההסכם

10.1. בתום תקופת ההתקשרות (המקורית או המוארכת באופן חלקי או מלא, ככל שהמזמינה תממש את זכותה להארכת ההתקשרות כאמור בסעיף 4.2 לעיל), או בהגיע הסכם זה לסיומו בכל דרך אחרת, לרבות במקרה של ביטולו בשל הפרתו, יפסיק הזכיין את מתן השירותים ויורה לעובדיו להפסיק את השירותים ולסלק את ידם וכל ציוד השייך לזכיין ואו למי מעובדיו מחצרי המזמינה. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי אם הזכיין לא ימלא באופן מלא ומידי את ההוראות הנ"ל, תהיה המזמינה זכאית לעשות כן במקומו ללא צורך בקבלת צו שיפוטי כלשהו.

המזמינה לא תהיה אחראית לכל רכוש של הזכיין ו/או של מי מטעמו שיושאר בחצרים בתום ההסכם. המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפנות הציוד הנ"ל ו/או לאחסנו ו/או לבצע כל פעולה אחרת בקשר עם ציוד זה על חשבון הזכיין והמזמינה תהיה פטורה מכל אחריות לנזק שיגרם לרכוש או לאדם בין במהלך האחסון ובין לאחריו.

10.2. מבלי לגרוע מזכויות המזמינה לבטל הסכם זה, לרבות בהתאם לאמור בסעיף **שגיאה!** **מקור ההפניה לא נמצא.** שלעיל, ומבלי לגרוע מזכות המזמינה לקבל כל סעד לרבות חיוב בפיצוי מוסכם במקרה של הפרת התחייבויות הזכיין, תהיה המזמינה רשאית להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי לפני תום תקופת ההתקשרות, בהתקיים כל אחד המקרים שלהלן:

- 10.2.1. הזכיין הפר הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.2.2. אם הפר הזכיין הסכם זה וההפרה לא תוקנה בתוך 10 ימים לאחר שניתנה לו התראה בכתב מאת המזמינה בדבר ההפרה.
- 10.2.3. אם יפר הזכיין את הוראות החוק ו/או הדין בנוגע להעסקת עובדים ו/או בנוגע לחוקי תברואה ו/או ניקיון ו/או כל הוראה רלבנטית אחרת הקשורה להפעלת בית הקפה ו/או הפר את נהלי המזמינה ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים ממועד קבלת התראה בכתב על כך.
- 10.2.4. כנגד הזכיין נפתחו הליכי פירוק או פשיטת רגל.
- 10.2.5. אם ימונה כונס נכסים/מפרק/נאמן (זמני או קבוע) לעסקי הזכיין.
- 10.2.6. אם יורשעו הזכיין או מנהליו בעבירה שיש עמה קלון.
- 10.2.7. בדיקות מעבדה שנערכו בידי המזמינה ו/או בידי הזכיין למזון שסופק בידי הזכיין נמצאו חורגות מהערכים המותרים לפי בדיקות מעבדת המזון שאיתה תבחר המזמינה להתקשר.
- 10.2.8. אם לא ישלם הזכיין למזמינה חוב כלשהו תוך 10 ימים ממועד פרעונו.
- 10.2.9. אם לא ימסור הזכיין את אישור עריכת ביטוח הזכיין (נספח ג' 1) במועד, או לא יתקן הזכיין פוליסת ביטוח כלשהי בהתאם לנדרש בהסכם זה.

- 10.2.10. אם לא ימציא הזכייין ערבות תקפה תוך 7 ימים מיום שנקבע בהסכם זה למסירת הערבות ו/או מיום שחולטה ערבות קודמת ע"י המזמינה.
- 10.2.11. אם יפר הזכייין את הוראות חוק שירות התעסוקה או את הוראות חוקי העבודה המפורטים בנספח המצורף.
- 10.2.12. אם יבוטל אישור הכשרות.
- 10.3. המזמינה תהיה רשאית להביא הסכם זה לסיומו לפני תום תקופת ההתקשרות, בהודעה מוקדמת בכתב של 14 ימים, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 10.3.1. אם ינהג הזכייין באופן שלדעת המזמינה אינו הולם ואינו מתיישב עם אופייה של המזמינה, ולא תיקן את התנהגותו בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההתראה בכתב על כך.
- 10.3.2. אם בביקורות שונות של המזמינה ו/או של כל רשות יתברר כי רמת שביעות הרצון מתפקוד הזכייין, סטייה מהנדרש בתחום המחירים, איכות השירות והמוצרים, מגוון המוצרים, ניקיון, היגיינה וכד' אינה משביעת רצון וכן תפקודו של הזכייין לא השתפר תוך 14 יום לשביעות רצון המזמינה.
- 10.3.3. במקרה שלא ימונה מנהל לבית הקפה ו/או טבח בתוך 14 ימים ממועד שהמנהל ו/או הטבח המאושר הפסיקו לעבוד מטעם הזכייין, מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר עפ"י כל דין.

11. פינוי האתר והחזרתו למזמינה:

- 11.1. עם תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, יחדל הזכייין ליתן את השירותים במועד שקבעה המזמינה בהודעה שתיתן על כך לזכייין, והוא יהיה חייב לצאת מבית הקפה לאלתר, לרבות כל מי שפעל מטעמו ולרבות פינוי כל הציוד והכלים השייכים לו בלבד, להחזיר את האתר והציוד האחר לידי המזמינה במצב תקין וטוב, כפי שקיבלם, ולהעביר למזמינה את כל הנתונים, המסמכים, הציוד והחומרים הדרושים למתן השירותים, באופן שוטף ורציף וללא כל פגיעה הנובעת מהפסקת מתן השירותים על ידי הזכייין.
- 11.2. המזמינה תהא זכאית לדרוש מהזכייין לתקן על חשבונו כל ליקוי ו/או פגם במבנה ו/או בציוד שנגרם כתוצאה מפעילותו, לרבות תיקון חורים בקירות, סידור, צביעה וניקיון ולהשלים, על חשבונו, כל אובדן ו/או חוסר בציוד שנגרם בנסיבות אלה.
- 11.3. אם לא ייענה הזכייין לדרישת המזמינה, תהא היא זכאית - אך לא חייבת - לתקן בעצמה כל פגם במבנה ו/או בציוד ולרכוש בעצמה כל ציוד חסר, והזכייין יהא חייב להחזיר למזמינה כל סכום שהוציאה לצורך כך.
- 11.4. אם לא יוציא הזכייין הציוד והכלים שלו מהמבנה, כאמור בס"ק 1 דלעיל, תהא המזמינה רשאית, לאחר שנתנה לזכייין הודעה מראש על כוונתה, להוציא ציוד וכלים אלה ולאחסנם על חשבון הזכייין בכל מקום שתמצא לנכון. הזכייין יהא חייב להחזיר למזמינה את הוצאות העברת הציוד והכלים לאחסנה והוצאות האחסנה עצמן.

11.5. הזכין פוטר בזה את המזמינה מראש, מכל אובדן ונזק העלולים להיגרם לציוד ו/או לכלים השייכים לו בעת העברתם לאחסנה ו/או בעת אחסונם, בנסיבות האמורות בס"ק 4 דלעיל.

11.6. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר, מכל מין וסוג שהוא, שיהיה למזמינה מכח כל דין ו/או מכח הסכסוך, ובכלל זה זכותה לחלט ערבות הביצוע, במלואה או בחלקה.

12. קיזוז

12.1. המזמינה רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהזכין על פי הסכם זה מכל סכום שתהא חייבת להזכין.

12.2. הזכין אינו רשאי לקזז סכום כלשהו מכל סכום או תשלום שהוא אותו הוא חייב למזמינה על פי הסכם זה או על פי כל דין.

13. איסור הסבת ההסכם

הזכין אינו רשאי להסב את ההסכם ו/או להעביר חיוביו ו/או זכויותיו כולן או מקצתן לאחר. העסקת עובדים על ידי הזכין לא תיחשב כהפרה של התחייבות הזכין על פי סעיף זה.

14. ויתור, הארכה, הנחה

כל התחייבות או שינוי בהוראות הסכם זה, ויתור, הנחה מטעם מי מהצדדים לא יהיו תקפים, אלא אם יעשו בכתב ויחתמו על ידיהם. ויתור אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או כל הוראה אחרת בהסכם זה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם אחר הצדדים, לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם ע"י אותו צד.

15. ערבות

3.1. להבטחת מילוי מלוא התחייבויות הזכין כלפי המזמינה יפקיד הזכין בידי המזמינה ערבות בנקאית לביצוע ע"ס 40,000 ש"ח אשר יהיה בתוקף מיום מסירתו לידי המזמינה (עד 5 ימי עבודה לאחר קבלת הודעת הזכייה) ועד 60 יום ממועד תום ההתקשרות, קרי עד ליום _____ בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ד' להסכם זה (להלן: "**ערבות הביצוע**"). הפקדת הערבות כאמור הינה תנאי למסירת ביצוע השירותים לידי הזכין. במקרה של הארכת ההתקשרות עם הזכין, יוארך תוקף ערבות הביצוע.

3.2. הוכח להנחת דעתה של המזמינה כי הזכין לא פרע ו/או לא שילם אחד התשלומים שהתחייב בהם על פי הסכם זה ו/או הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה, והזכין קיבל התראה מוקדמת בכתב ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום משלוחה אליו, כי אז תהיה המזמינה רשאית לממש את הערבות ולשלם מתוכה התשלום הנ"ל ו/או לשלם כל תשלום על מנת לשפות את עצמה על כל נזקיה ו/או לקבל פיצוי המגיע לה

לפי הוראות הסכם זה או כל דין. לא תהיה להזכין כל זכות תביעה כנגד המזמינה בגין הפעלת סמכותה למימוש הערבות, וביצוע סמכויותיו על פי סעיף זה. מימוש הערבות לא תשמש מניעה למזמינה מלהגיש גם תביעת ו/או כל הליך חוקי אחר נגד הזכין, וכאמור גם ההוצאות המשפטיות תגבנה מתוך סכום הערבות הנ"ל. 3.3. הערבות או היתרה שתישאר ממנה לאחר מימושה ותשלום ו/או קבלת הסכומים המפורטים בסעיף זה לעיל מתוך הערבות, יוחזרו לזכין 7 יום לאחר תום תקופת הערבות ולאחר שיוכח להנחת דעתה של המזמינה כי הזכין שילם את כל התשלומים המוטלים עליו על פי הסכם זה וכי מילא אחר כל התחייבויותיו על פיו.

16. שינויים

כל שינוי בהסכם זה ייעשה בכתב ולא יהיה לו תוקף אלא אם נחתם על ידי שני הצדדים.

17. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט בכל עניין הנוגע להסכם זה, לרבות פירוש, ביצוע, הפרתו וביטולו, נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

18. הודעות

כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הינן כמפורט במבוא לו וכל הודעה בקשר להסכם זה שתישלח בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו, תיראה כאילו הגיעה לידי הנמען תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר או במקרה של מסירה ביד, בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הזכין

המזמינה

נספח 1 - הצעת הזכין

נספח א' – תוכנית העבודה המחייבת המאושרת ע"י המזמינה

(יצורף בהמשך, לאחר אישור המזמינה)

נספח א'1 - מפרט השירותים (נספח א'1 למסמכי המכרז)

נספח א'2 – תרשים (נספח א'2 למסמכי המכרז)

נספח א'3 - פירוט מחירי מוצרים מפוקחים (נספח א'4 למסמכי המכרז)

נספח א'4 - פירוט מחירי מוצרים שאינם מפוקחים (צורף להצעת המציע)

נספח ב' - התחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות

היגיינה וניקיון

- יש להקפיד על רחיצת ידיים תדירה עם סבון המכיל חומר חיטוי, וכן בתחילת העבודה, בסיומה ולאחר כל יציאה מהשירותים.
- מומלץ להשתמש בקרם לחות לידיים המונע סדקים ופצעים בעור.
- הגשת מזון בלתי עטוף תעשה באמצעות מכשיר נקי וללא מגע יד.
- יש להקפיד על ניקיון כלי ההגשה ומשטחי מזיגת המזון והכנתו.
- יש להקפיד על ניקיון משטחי חיתוך, ולהחליפם בתכיפות גבוהה.
- במקרה של פציעה יש לעצור את העבודה ולשטוף את הידיים היטב במים ובסבון ולמרוח חומר חיטוי (תיק עזרה ראשונה). יש לדווח לאחראי ולבחון את המשך הטיפול.
- בעת שטיפת הרצפה יש לתחם ולסמן את האזור בשילוט אזהרה.
- כל שולחן שפונה מסועדיו ינוקה באופן מיידי ויסודי בידי הזכין לאורך כל שעות הפעילות.
- כל חומרי הניקוי וההדברה השנתית יסופקו בידי המציע.
- אין לאפשר עבודת בעל ציפרניים שאינן נקיות לחלוטין.
- יש להקפיד על גילוח ושימוש בדאודורנט.
- עובד שבא במגע עם קופת התשלומים או עם כסף לא יבוא במגע עם מזון. לאחר כל מגע עם כסף ובמקרה שברצון העובד לבא במגע עם מזון ילבש כפפות חדשות.
- עובד שבא במגע עם כלי ו/או חומרי ניקוי לא יבוא במגע עם מזון. לאחר כל מגע עם כלים וחומרים אלה ובמקרה שברצון העובד לבא במגע עם מזון ישטוף את ידיו עם סבון וילבש כפפות חדשות. עובד שמפנה זבל/פסולת לא יבוא במגע עם מזון. היה ואמור לבוא במגע עם מזון עליו להחליף ביגוד ולשטוף ידיים.

מיגון וביגוד

- העבודה תהיה עם בגדים נקיים ושלמים (לא קרועים).
- על עובדי המטבח להצטייד בחלוק או סינר ארוך ומכנסיים ארוכים ונעליים סגורות.
- יש לאסוף את השיער ובמקרה הצורך להשתמש בכיסוי ראש לכל עובד הבא במגע עם מזון או מגיש מזון או נמצא בקרבה למזון.
- יש להתאים ציוד ייעודי לתהליכים השונים.

בדיקות רפואיות לעובדי מטבח

- לא יעסוק אדם בעבודה/הגשה/טיפול במזון אם נתקיים בו אחד מאלה:
 - א. חולה בשחפת;
 - ב. חולה במחלה העלולה לזהם את המזון;
 - ג. חולה במחלה מדבקת העלולה לעבור לאדם אחר דרך המזון;
 - ד. על פלג גופו העליון חטטים/חבורות/פצעים פתוחים ו/או מוגלתיים;
 - ה. מסרב לעבור בדיקה רפואית כנדרש.

מומלץ לערוך בדיקות רפואיות תקופתיות לעובדי המטבח לצורך כשירות לעבודה עם מזון אחת לשנה.

עבודה עם כלי זכוכית

- שטיפה: טרם השטיפה יש לבדוק את שלמות כלי הזכוכית. במידה ונגלה סדק יש לסלק הכלי ולאסור השימוש בו.
- כלי זכוכית גדולים יסובנו בתוך הכיור תוך תמיכה בדופן הכיור לשם החזקה טובה יותר בכלי.
- במקרה של שבירת כלי זכוכית יש להפסיק את העבודה.
- יש לאסוף את שברי הזכוכית ואת הפסולת תוך שימוש באמצעי מגן מתאימים.
- יש לנקות את האזור בתום האיסוף עם נעליים סגורות.

- פסולת של שברי זכוכית יש להכניס לתוך מיכל סגור וקשיח ולהבטיח כי לא בולטות ממנו חתיכות זכוכית החוצה. יש לסמן מיכל זה כמיכל שברי זכוכית.
- במידה וקיים חשד, ולו קל ביותר, ששבר זכוכית חדר אל המזון, יש להשליך את המזון לאלתר.

חומרי ניקוי

- חומרי ניקוי רבים עלולים לפגוע בגופנו דרך נשימה, מגע וכד'.
- בעת עבודה עם חומרי ניקוי יש להקפיד על אוורור יעיל ונאות של המקום.
- יש להשתמש בחומרי ניקוי ייעודיים (מסירי שומנים/מסיר אבנית וכד') ואין לערבב את החומרים שכן הדבר עשוי לגרום לשחרור חומרים מסוכנים.
- יש לגלות ערנות ולקרוא את הוראות השימוש על תווית מיכל החומר.
- אחסנה של חומרי הניקוי תהא בנפרד בריחוק ממוצרי מזון ולא תעשה בשום אופן במכלים המיועדים למזון או שתייה. כמו כן, יש לשלט את אזור האחסון הנ"ל.
- בעת שימוש בחומרים מרוכזים יש להשתמש באמצעי מיגון אישי כמשקפי מגן, כפפות ומסכת מגן נשימתית.
- ניקוי שומנים – יש לסלק את השומנים לתוך מיכל ולפנות באופן מסודר. בעת מגע של חומר ניקוי עם העיניים יש לשטוף מידית תחת זרם מים פושרים למשך מס' דקות מבלי לשפשף העין באצבעות.

שימוש במתקנים וכלים במטבח

- בנוסף להוראות הבטיחות וההפעלה שבהוראות היצרן, יש לקיים ההוראות הבאות:
- סירים ומחבתות: על המכסים להינעל בכל מצב שהוא בכדי למנוע התזות וכוויות. יש להתקין תרמוסטט שימנע את חימום השמן מעל 200 מעלות שכן בטמפרטורה זו משתחררים חומרים רעילים לאוויר.
- על ידידות הנשיאה להיות עשויות חומר פלסטי.
- מערבלים ומטחנות: יש להתקין מפסקים אוטומטיים למכסים שמאפשרים הפעלה רק כאשר המכסה שלהם סגור.
- מכונות לחיתוך לחם: יש לכסות במגנים את אזורי הכנסת הידיים ולהתקין מפסקים המונעים הפעלת המכונה כאשר המגנים פתוחים.
- הציוד יהא מאושר ע"י מכון התקנים ויהיה מותקן עליו סמל מכון התקנים.

בטיחות בחשמל

- כל מתקן חשמלי נייח או נייד במטבח יוזן מבית שקע משלו.
- כל ציוד חשמלי מיטלטל ימוגן על ידי מפסק זרם פחת ברגישות של 0.03 אמפר.
- יש להבטיח הארקה של כל הגופים המתכתיים של הציוד במטבח, מיזוג אוויר, תעלות כבלים וכו'.
- שקעי החשמל וגופי התאורה במטבח יהיו מוגני מים.
- יש להתקין מערכת גילוי וכיבוי אש מקומית בארון החשמל.
- אין לגעת במכשיר חשמלי בידיים רטובות.
- אין לנקות במים מכשיר חשמלי מבלי לנתקו תחילה מהחשמל.
- אין להתיז מים ואין לשפוך מים או נוזל כלשהו ליד כבל מאריך /שקע חשמלי.
- יש להימנע מהשתרקות כבלי חשמל מאריכים על הרצפה, במידה ויש צורך בכבל שכזה יש להצמידו אל הקיר.

בטיחות באש

- יש לוודא כי כל העובדים מיועדים למיקום עמדת כיבוי האש ולשימוש במטפי הכיבוי.
- בעת התלקחות בגדי עובד יש לכסות את הבגד הבווער בשמיכה או בגד עבה כלשהו אחר תוך כדי גלגול האדם הבווער על הרצפה עד כיבוי האש.
- יש להתקין מערכות גילוי אש ולוודא תקינותן. באחריות הזכין לבדקן מדי שנה.

במקרה של דליקה

- להפעיל לחצן חירום במידה וקיים.

- להתרחק ולהרחיק אנשים ממקום הדליקה.
- להודיע מיידית לקב"ט.
- לסגור וחשמל ראשי.
- להעביר את המידע המרבי לאנשי הביטחון או הכיבוי המגיעים למקום.
- הפעלת מטף תיעשה תוך שיקול דעת. אין להשתמש על בני אדם.
- אין להשתמש במעלית אלא להתפנות דרך יציאות החירום ולהישמע לצוות המתפעל את האירוע.
- אין לשפוך מים על שמן.

עזרה ראשונה

יש להתקין ארון עזרה ראשונה לטיפול ראשוני עצמי שיכיל את הפריטים הבאים:

- פד גזה : 20 יחידות.
- נוזל חיטוי : 100 סמ"ק.
- וזלין : 15 גרם.
- גליל פלסטר : 2 גלילים.
- צמר גפן : 20 יחידות.
- מלקחיים : 1 יחידה.
- כדורים לשיכוך כאבים : 60 כדור.
- משחה לטיפול בכוויות : 15 גרם.
- אגד מדבק : 60 יחידות.
- תחבושת 5 ס"מ + 7 ס"מ : 4 יח' כל מידה
- מספריים : 1 יח'

יש ליידע העובדים לגבי מיקומו של הארון לצידוד עזרה ראשונה.

התחייבות הזכייין:

1. הריני מאשר כי ידועים לי ומובנים לי תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל), התשמ"ג – 1983, ותקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיים ואני מתחייב לפעול לפיהם.
2. בכל מקרה של ספק, אפעל בהתאם להנחיות והוראות המזמינה.
3. ידוע לי כי באם אפר התקנות ו/או הוראות התברואה, הגהות והביטחון, הרי שהמזמינה תהא רשאית לבטל ההסכם עימי ולא תהיינה לי כל טענות או תביעות בנוגע לביטול זה.

שם הזכייין: _____

תאריך: _____

חתימה וחותמת הזכייין : _____

נספח ג' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים - מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.
- ב. ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
- ג. נוסחי הפוליסות - על הספק לוודא כי חריג "ירשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
- ד. הספק רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו ו/או אובדן תוצאתי כמפורט באישור עריכת הביטוח, עם זאת הפטור המפורט בסעיף 6 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, לרבות אובדן תוצאתי, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ג'1- אישור עריכת הביטוח

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור(DD/MM/YYYY)
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	מבקש אישור משני	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם : יד יצחק בן צבי	שם : תאגידים קשורים	שם :	☐ נדל"ן	☐ משכיר
ת.ז./ח.פ. 500500962	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	☒ שירותים	☐ שוכר
			☒ אספקת מוצרים	☐ זכיון
מען רחוב אבן גבירול 14 ירושלים	מען	מען :	☐ אחר : שירותי קייטרינג	☐ קבלני משנה
				☒ מזמין שירותים
				☒ מזמין מוצרים
				☐ אחר : _____

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					ה"ע	מטבע	יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
רכוש							309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות
אובדן תוצאתי צד ג'					4,000,000		302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000		309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות המוצר					1,000,000		302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)
פירוט השירותים (נכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *							
041 - שירותי הסעדה/ חדרי אוכל/ קייטרינג							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח :							

נספח ד' – ערבות בנקאית לביצוע

תאריך _____

לכבוד

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

(להלן: "המזמינה")

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' לעמידת הזכיון בהתחייבויותיו בקשר עם ניהול
הפעלת בית קפה במתחם המזמינה שבירושלים

1. לבקשת _____ (להלן: "הזכיון"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר עם התחייבויותיו לניהול והפעלת בית קפה, עפ"י הסכם שנחתם בינכם ביום _____, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של **40,000 שקלים חדשים (חמישים אלף ₪)**, שתדרשו מאת הזכיון.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הזכיון, או לפתוח בהליך משפטי נגד הזכיון.
4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.10.2025 ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

בנק.....

סניף.....