נובמבר 2026

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

<u>מכרז פומבי 09/2026</u>

<u>ניהול והפעלת בית קפה במתחם יד יצחק בן צבי</u>

<u>נוסח מעודכן לאחר שאלות ההבהרה של המציעים – נובמבר 2026</u>

<u>מסמך א' למסמכי המכרז - הזמנה להציע הצעות</u>

1. **הזמנה**

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט – 1969 (להלן: "**המזמינה**"/ "**היד**"), מזמינה בזה הגשת הצעות **<u>לניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה ברחוב אבן גבירול 14 ירושלים</u>** בהתאם למפורט **<u>בנספחים א'1 עד א'2</u>** להזמנה זו (להלן: "**השירות/ים**" או "**אתר המזמינה**", לפי העניין), בהתאם למפורט בהזמנה ובנספחיה.

2. **רקע**

2.1. יד יצחק בן־צבי הינה מוסד מחקר, תרבות וחינוך הפועל על פי חוק, הנושא את שמו של נשיאה השני של מדינת ישראל. תפקידיו העיקריים של המוסד הם: חקר קהילות ישראל במזרח, חקר תולדות ארץ ישראל, חקר ירושלים והנחלתם לציבור הרחב. מתחם יד יצחק בן־צבי בשכונת רחביה בירושלים שימש משכן הנשיא בשנים 1953-1971, ובו נמצאים צריף הנשיא – אתר מורשת לאומי, מכוני מחקר, ספרייה, ארכיון תמונות, הוצאת ספרים ובית הספר ללימודי ירושלים. ה"יד" מקיימת כנסים וימי עיון, אירועי תרבות, סיורים, השתלמויות וקורסי העשרה המיועדים לקהלי יעד שונים.

2.2. האזור המסומן על גבי התרשים המצ"ב **<u>כנספח א'2</u>** להזמנה זו, בקומת הכניסה בבניין בית החלוצות הנמצא במתחם המזמינה שברחוב אבן גבירול 14 ירושלים, לרבות המטבח הצמוד לו, מיועד לשמש כבית קפה (להלן: "**המתחם**"/"**מתחם בית הקפה**" או "**בית הקפה**", לפי העניין).

2.3. בית הקפה יציע קולינריה בשילוב האופי התרבותי והיסטורי הייחודי של המתחם הכולל את צריף הנשיא, אשר הינו אתר מורשת לאומי. בית הקפה יהיה חלק מחוויית הביקור באתר המזמינה, ועיצובו יהיה מותאם לסביבתו, וישקף את העשייה המחקרית והתרבותית של היד.

2.4. בית הקפה מיועד לקהל הרחב, ובפרט גם לקהל המזמינה: מבקרים חיצוניים מזדמנים, אורחים, ועובדי המזמינה. יודגש שרוב המבקרים אינם נמצאים במתחם המזמינה מדי יום.

3. **סיווג המכרז**

הזמנה זו להגשת הצעות מהווה מכרז פומבי, אשר ינוהל בהתאם לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "**התקנות**"), החלות על המזמינה.

4. **מהות ההתקשרות**

4.1. המציע הזוכה יהיה אחראי לתכנון, עיצוב, ריהוט וציוד בית הקפה, על חשבונו, ולהגשת תוכניות אדריכליות ותוכניות עיצוב מפורטות לאישור המזמין. המזמינה תהיה אחראית, על חשבונה, לביצוע עבודות התשתית וההתאמה הנדרשות במתחם בהתאם לתוכניות שאושרו. ציוד בית הקפה והריהוט לחלל בית הקפה יסופק על ידי המציע הזוכה, הריהוט לחללים המשותפים יסופק על ידי המזמינה בהתאם לתוכנית העיצוב המאושרת. שם בית

הקפה ועיצובו יהיו בהתאם לאופי ורוח היד וייקבעו בתיאום ובאישור המזמין וכך כל שינוי בהם יהיה כפוף לאישור המזמין ולתיאום עימו.

4.2. המזמינה פונה בזאת לקבלת הצעות לניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה בהתאם למפורט במפרט השירותים המצ"ב **כנספח א'1** להזמנה זו, הכולל בין היתר את סוגי השירותים, שעות הפעילות ויתר דרישות ההפעלה. הזוכה יקבל רשות שימוש במתחם ובמטבח לצורך הפעלת בית הקפה.

4.3. במסגרת הליך בחינת ההצעות, כל מציע יגיש כחלק מהצעתו קונספט, ויוזמן לראיון, הכל כמפורט בסעיף 14 שלהלן. על המציע להתייצב לריאיון, ככל ויוזמן, באחד מהמועדים שייקבעו על – ידי המזמינה. אי התייצבות כנדרש עלולה להביא להפחתת הניקוד המלא על - פי סעיף זה ואף לפסילת ההצעה.

4.4. בתוך 30 ימים ממועד חתימת הצדדים על ההסכם, המציע הזוכה יידרש להגיש לאישור המזמינה תוכניות לעבודות התאמות והשיפוצים, ויהיה אחראי לקבלת כל האישורים והרישיונות הדרושים להפעלת בית הקפה על פי דין. במסגרת הרישיונות האמורים לעיל יכללו:

1. אישור מקדמי ממשרד הבריאות וכן מכל גורם אחר הנדרש ע"פ דין לכל תוכנית שעל פיה יבוצעו שיפוצים ו/או הצבת ציוד בבית הקפה, לרבות מטבח בית הקפה, וזאת לפני תחילת ביצוע עבודות השיפוצים;
2. רישיון עסק לעיריית ירושלים עבור הפעלת בית הקפה באתר בית הקפה ויפעל תוך נקיטת מירב המאמצים לקבלת רישיון עסק כאמור;
3. אישור ממחלקת התברואה של עיריית ירושלים להפעלת בית הקפה.

כל האישורים המפורטים בסעיף זה יהיו על שם המציע הזוכה, ויושגו באחריותו ועל חשבונו המלאים.

4.5. היד מעוניינת להפעיל את בית הקפה באמצעות זכיין אחד, אשר יהיה ספק המזון והמשקאות המורשה למכור מזון ומשקאות בשטחי היד, ולא תותר מכירת מזון בבית קפה/מסעדה בשטחי היד על ידי ספק חיצוני אחר, אלא באמצעות הזכיין כאמור. לצד זאת, מובהר כי הוראה זו אינה מונעת מיד בן צבי או מקבוצות חיצוניות, לרבות קבוצות אורחים, משלחות או גופים אחרים המבקרים ביד, להביא עמן מזון ומשקאות מספקים חיצוניים, ובלבד שהדבר נעשה לצרכיהן ואינו מהווה פעילות מסחרית של מכירת מזון בשטחי היד. כמו כן, אין באמור כדי לפגוע מקיומם של אירועי "מסורות הבישול" אשר בהם נמכרים מזונות אתניים יחודיים.

5. **הנחה לעובדי היד**

5.1. המציע יעניק לפחות 10% הנחה לעובדי היד על תפריט בית הקפה.

6. **דמי הרשאה**

6.1. ההתקשרות בין המזמינה למציע הזוכה תהיה על בסיס זיכיון, כאשר המציע הזוכה ישלם למזמינה דמי הרשאה חודשיים עבור הרשות להפעיל את בית הקפה, כמפורט בסעיף זה (להלן: "**דמי ההרשאה**").

6.2. דמי ההרשאה יהיו כדלקמן:

א. במהלך 18 החודשים הראשונים ממועד תחילת פעילות בית הקפה - המציע הזוכה יהיה פטור מתשלום דמי הרשאה.

ב. במהלך 18 החודשים שלאחר מכן - ישלם המציע הזוכה דמי הרשאה בסך של 5,000 ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כדין.

ג. החל מהשנה הרביעית לתקופת ההתקשרות - ישלם המציע הזוכה דמי הרשאה בסך של 8,000 ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כדין. היה והמחזור החודשי הממוצע של שלושת החודשים שקדמו למועד העלאת דמי ההרשאה כאמור, לא עלה על 140,000 ₪, בתוספת מע"מ – לא יעלו דמי ההרשאה למשך רבעון נוסף, ושבסופו תיערך בחינה נוספת כאמור.

6.3. בכל שנת התקשרות, התשלום יבוצע מראש לכל השנה כולה, ב-12 תשלומים, באמצעות המחאות או הוראת קבע, בראשון לכל חודש.

6.4. הצדדים מאשרים כי דמי ההרשאה חושבו בשים לב לתקופות לאורך השנה שבה יש פעילות רחבה או מצומצמת (לפי העניין). כן מובהר כי דמי ההרשאה ישולמו ללא תלות בהיקף הפעילות של בית הקפה (למעט האמור בסעיף 6.2(ג) לעיל).

6.5. דמי ההרשאה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, בסוף כל שנה ביחס לשנה הבאה.

7. **תקופת ההתקשרות**

7.1. ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז זה, תהא ממועד חתימת המזמינה על ההסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז ולמשך 5 שנים.

7.2. לכל אחד מהצדדים נתונה הזכות להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, בהסכמת הצד השני, עד ל-10 שנים בסך הכל, (להלן: "תקופות ההארכה") ובלבד שהוסכם על כך 30 ימים לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות או כל אחת מתקופות ההארכה לפי העניין. במסמכי המכרז, משמעות המונח "תקופת ההתקשרות" היא לרבות הארכותיה.

7.3. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכות המזמינה לבטל את ההסכם עם המציע הזוכה במקרה של הפרת ההסכם ע"י המציע הזוכה, כמפורט בסעיף 4.4 בהסכם המצ"ב **כמסמך ג'** למסמכי המכרז. לא תהיה הפסקת התקשרות של ההסכם ביוזמת היד, אלא אם תהיה הפרה יסודית, או שאינה יסודית ואשר לא תוקנה, מצד המפעיל.

8. **מועדים רלוונטיים בקשר למכרז**

פעילות	תאריך ושעה	הערות
סיור מציעים	הסיור יתקיים ביום ג' **17 בחודש נובמבר** 2026, בשעה 11:30	מקום המפגש: בכניסה הראשית למזמינה: רח' אבן גבירול 14, ירושלים, מאחורי עמדת השומר.
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	**24 בחודש בנובמבר** 2026, בשעה 14:00.	
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום **01 בחודש דצמבר 2026**, בשעה 12:00.	**מציע שלא יגיש הצעתו עד למועד זה, הצעתו תידחה על הסף.**

אין באמור בטבלה שלעיל כדי לגרוע מזכותה של המזמינה לשנות איזה מן המועדים בטרם המועד האחרון להגשת הצעות.

9. **מסמכי המכרז**

9.1. עותק של מסמכי המכרז מצוי באתר האינטרנט של המזמינה בלשונית מכרזים בכתובת https://ybz.org.il/מי-אנחנו/מכרזים/.

9.2. מובהר בזאת כי כל פרסום של הודעות בקשר למכרז זה זה או שינויים בהוראות המכרז ככל שיהיו יופיע באתר האינטרנט של המזמינה (תחת לשונית מכרזים). על המשתתפים במכרז חלה האחריות המלאה להתעדכן בהודעות אשר יפורסמו באתר המזמינה.

10. **תנאי סף**

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מי שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

10.1. המציע מקיים הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976, ויצרף אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי החוק הנ"ל ותצהיר בנוסח המצ"ב **<u>כנספח ב'</u>** למסמכי המכרז.

10.2. על המציע להיות בעל ניסיון בהפעלת בית מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה), במשך 36 חודשים רצופים לפחות ואשר קיים במועד הגשת ההצעה, להוכחת עמידה בתנאי סף זה מתחילת להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע רישיון עסק ו/או תצהיר כמופיע **<u>בנספח ג'</u>** למסמכי המכרז.

10.3. על המציע להיות בעל מחזור מכירות שנתי של לפחות 600,000 ₪ (ללא מע"מ) מהפעלת כלל עסקי המזון שלו במהלך כל אחת מהשנים 2023, 2024 ו- 2025.
להוכחת האמור בתנאי סף זה יגיש המציע אישור רו"ח על מחזור כספי של המציע בנוסח המצ"ב **<u>כנספח ד'</u>** למסמכי המכרז.

המזמינה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבקש פרטים, אישורים, המלצות ומסמכים אחרים מן המציע במסגרת בדיקת הצעתו, וכן לברר פרטים בנוגע למציע ולטיב השירותים שסיפק אצל צדדים שלישיים, לרבות המזמינה.

מובהר בזאת, כי לא ניתן להגיש הצעה משותפת למספר תאגידים וכי מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של מציע/תאגיד אחר.

11. **הליך הבהרות**

11.1. כל מציע יהיה רשאי להפנות למזמינה שאלות ובקשות להבהרה. לאחר הסיור תפיץ המזמינה תשובותיה בפרוטוקול בכתב לכל המשתתפים בסיור ותפרסם באתר האינטרנט שלה. על כל המציעים לצרף להצעתם את הפרוטוקול כשהוא חתום על ידי מורשה חתימה של המציע, והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו כאילו נכלל במסמכים המקוריים של המכרז.

11.2. שאלות או בקשות הבהרה או הסתייגויות מסעיפי המכרז בקשר למסמכי המכרז יש להפנות בכתב למזמינה, בנוסח הבא:

מס' עמ' במסמכי המכרז	מס' הסעיף שבנדון	בקשה להבהרה/ הסתייגות

11.3. פניות המציעים במסגרת הליך ההבהרות יישלחו אל מרלן בן ישראל בכתובת דוא"ל **<u>marlen@ybz.org.il</u>** עד למועד הנקוב בסעיף 8 לעיל.

11.4. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות שלא לענות על שאלה או בקשת הבהרה אם אין היא ענייינית. אם תחליט המזמינה כי יש מקום לענות על השאלה, תשובות המזמינה יפורסמו במסמך הבהרות אשר יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה, ככל שאופי הבקשה להבהרה יאפשר זאת.

12. **מסמכים שיש לצרף להצעה**

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים, כשהם חתומים על ידי המציע כנדרש:

12.1. אישור רישום:

1. מציע שהינו תאגיד יצרף העתק תעודת ההתאגדות של המציע ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהלת לגביו בפנקס לפי דין (כגון רשם החברות).
2. מציע שהינו עוסק מורשה, יצרף תעודת עוסק מורשה התקפה למועד הגשת הצעה זו.

12.2. אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

12.3. אישור ניכוי מס במקור.

12.4. העתק רישיון עסק, ככל שנדרש להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 10 לעיל.

12.5. **<u>נספחים א'1-א'2</u>** למסמכי המכרז מאושרים וחתומים ע"י המציע.

12.6. תצהיר המציע בנוסח המצ"ב **<u>כנספח ב'</u>** למסמכי המכרז.

12.7. תצהיר בדבר ניסיון המציע בנוסח המצ"ב **<u>כנספח ג'</u>** למסמכי המכרז.

12.8. אישור רו"ח בנוסח המצ"ב **<u>כנספח ד'</u>** למסמכי המכרז.

12.9. הצעת המציע המצ"ב **<u>כמסמך ב'</u>** למסמכי המכרז.

12.10. פרוטוקול סיור מציעים, ככל שהופץ ע"י המזמינה.

12.11. פרוטוקול שאלות ותשובות הבהרה, ככל שהופץ ע"י המזמינה.

12.12. ההסכם המצורף **<u>כמסמך ג'</u>** למסמכי המכרז ונספחיו.

12.13. עותק מכל מסמכי מכרז.

12.14. מסמך המציג קונספט ראשוני להפעלת בית הקפה, לרבות אופי הפעילות, הקו הקולינרי, עקרונות העיצוב והנראות, התאמה לאופיו של מתחם יד בן־צבי ותוכניות לפיתוח עתידי.

בכל מקום שיש למלא פרטים בנספחים – ימולאו הפרטים במלואם. לתשומת לב: על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר חברה או עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת ההתאגדות, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה. כמו כן, על המציע לבדוק ולוודא שכל המסמכים והאישורים המוגשים מטעמו יהיו בעלי תוקף במועד האחרון להגשת הצעות.

ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש.

13. **אופן הגשת ההצעות**

13.1. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמך כלשהו מהמסמכים, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת – לא יחייבו את המזמינה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה.

13.2. המזמינה רשאית לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהן המסמכים המצוינים ברשימת המסמכים שיש לצרף להצעה ו/או באופן שיש להגישם.

13.3. יש להגיש את ההצעה אך ורק על גבי "הצעת המציע" המצ"ב **<u>כמסמך ב'</u>** למסמכי המכרז ולצרף אליה את כל מסמכי המכרז ובכלל זה המסמכים המפורטים בסעיף 12 שלעיל כשהם חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד, וזאת במעטפה סגורה שעליה יירשם "מכרז לניהול והפעלת בית קפה", ללא ציון סימני זיהוי של המציע.

13.4. ההצעה בצירוף כל יתר מסמכי המכרז, יוגשו בעותק אחד בלבד.

13.5. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרד הגזברות במתחם המזמינה ברח' אבן גבירול 14 ירושלים עד למועד הנקוב בסעיף 8 לעיל. ההצעות יוגשו במסירה אישית בלבד.

על המציע לוודא כי ההצעה הונחה בתיבת המכרזים. הצעה שתישלח בדואר, בדוא"ל, בפקס, או בכל דרך אחרת שאינה מאושרת לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

13.6. הצעה שתגיע לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

14. **אמות מידה**

14.1. המזמינה תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף לפי אמות מידה כדלקמן:

מס"ד	פרמטר	אופן מתן הניקוד	משקל
1	התרשמות מהראיון עם המציע והפרזנטציה שיציג	הניקוד ברכיב זה ינתן עבור התרשמות כללית של המזמינה מהקונספט, התאמה למארג הפעילות ביד בן צבי, נראות ועיצוב, ישימות, תוכנית העמדה ופיתוח עתידי	50%
2	התרשמות ממתחם מזון המופעל ע"י המציע. המזמינה תהא רשאית להתרשם ממתחם מזון אשר מצויין על גבי **נספח ג'** להזמנה למכרז, או ממתחם מזון אחר שאינו מצויין שם.	המזמינה תהא רשאית להתרשם (בין היתר) מרמת השירות; איכות המזון, טריות, טעם, אופן הגשה; היערכות כח אדם; נראות המקום, אסטטיקה; רמת הניקיון וההיגיינה במתחם המזון; סקרי שביעות רצון ככל שנערכו; מגוון המוצרים; התרשמות מניסיון ומיומנות עובדי המציע;	35%
3	ניסיון המציע בהפעלת מתחמי מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה)	מציע אשר לו ניסיון בהפעלה של שלושה מתחמי מזון גופים או יותר מאז ינואר 2021, יקבל את מלוא הניקוד לפי רכיב זה. מציע בעל ניסיון כנ"ל עם מתחם מזון אחד או שניים בתקופה הנ"ל יקבל ניקוד יחסי. המציע יפרט נתונים בקשר עם הנ"ל על גבי התצהיר **שבנספח ג'** למסמכי המכרז.	15%

14.2. לצורך ניקוד ההצעות רשאית ועדת המכרזים, בעצמה או באמצעות ועדה מקצועית מטעמה, ככל שלדעת ועדת המכרזים נדרש מינויה של ועדה מקצועית כאמור - לערוך ראיונות, לפנות ללקוחות וממליצים, כולל אלו המפורטים **בנספח ג'**, לבקר במתחמי מזון המופעלים או שהופעלו על ידי המציע, ולהסתמך גם על ניסיונה הקודם עם המציע, ככל שקיים. היקף ואופן הבדיקות ייקבעו לפי שיקול דעתה הבלעדי של הועדה.

15. **אופן בחירת המציע הזוכה**

15.1. לצורך בחינת וקביעת הציון המשוקלל של כל ההצעות תקיים ועדת המכרזים הליכי בדיקה ומיון. ועדת המכרזים תבחן תחילה את עמידת המציעים בתנאי הסף, ולאחר מכן תנקד את ההצעות הכשירות בהתאם לאמות המידה שלעיל. הוועדה תהיה רשאית להכריז על ההצעה אשר תקבל הניקוד הכולל המירבי כהצעה הזוכה או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא ולבטל המכרז או לערוך מו"מ כמפורט להלן.

15.2. הודיעה המזמינה למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמינה על ההסכם עימו ועד בכלל.

15.3. יובהר כי הודעת זכייה אינה יוצרת התקשרות מחייבת, והמזמינה תהיה מחויבת רק לאחר חתימת הסכם ההתקשרות על ידי מורשי החתימה מטעמה. הודיעה המזמינה למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמינה על ההסכם עימו ועד בכלל. עם זאת, ההצעה שתיבחר לא תחייב את המזמינה כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים על ידי בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמינה.

15.4. תוך חמישה ימי עבודה לאחר שתודיע המזמינה למציע על זכייתו ימציא המציע הזוכה לידי המזמינה:

1. אישור עריכת ביטוח חתום בידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל בהתאם לנוסח המצ"ב **<u>כנספח ג'2 למסמך ג'</u>** (ההסכם למתן שירותים).
2. ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לתקופת ההתקשרות בסך 20,000 ₪, בנוסח המופיע **<u>בנספח ד' למסמך ג'</u>** (ההסכם למתן שירותים) (להלן: "**ערבות ביצוע**"). ערבות הביצוע תהא תקפה ממועד הנפקתה ולמשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, לרבות הארכתה, ככל שתוארך, בתוספת 3 חודשים לאחר סיום תקופת ההתקשרות;

15.5. לא המציא הזוכה ערבות ביצוע ו/או נספחי ביטוח כמפורט לעיל במועד הנקוב לעיל, תהא המזמינה רשאית לבטל את זכייתו של מציע זה ו/או לחלט את ערבות ההצעה ו/או לפנות למציע הכשיר שדורג לאחריו, וכל זאת בנוסף לכל סעד אחר שנתון בידי המזמינה על פי כל דין.

16. **סמכויות ועדת המכרזים**

16.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.

16.2. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת, מותנית, חסרה, בלתי ברורה, תכסיסנית, חסרת תום לב או בלתי סבירה, או להתחשב בפגמים אלו במסגרת הניקוד.

16.3. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם או טעות שנפלו בהצעה או להבליג על הפגם או הטעות, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים בהתאם לשיקול דעתה המותר על פי כל דין.

16.4. ועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לבטלו על פי כל דין, ובהתאם להוראות סעיף 19 להלן.

16.5. המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לנהל מו"מ עם קבוצת מציעים סופית שתכלול לכל הפחות את שלוש ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשירות אשר עמדו בתנאי הסף. ככל שמספר ההצעות הכשירות יהיה מתחת ל-3 הצעות ועדת המכרזים תהא רשאית לנהל מו"מ עם ההצעות הכשירות. ועדת המכרזים רשאית לנהל מו"מ עם המציע שהצעתו זכתה במכרז או עם מספר מציעים גבוה יותר מבין המציעים בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.

17. **ביטול זכייה או הודעת זכייה**

17.1. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר גם כאשר התברר מידע מהותי שהיה עשוי להשפיע על החלטתה או אם קיים ספק סביר ביכולתו של המציע לבצע את ההתקשרות.

17.2. יובהר כי המזמינה לא תהיה אחראית לתשלום כל פיצוי למציע בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת זכייה שבוטלה.

17.3. במקרה של ביטול זכייה או במקרה שההתקשרות החוזית שבין המזמינה לבין המציע הזוכה במכרז תסתיים במהלך 10 החודשים הראשונים להתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להציע למציע הכשיר שהצעתו דורגה הבאה בתור להיכנס בנעלי המציע שזכה וזכייתו בוטלה או ההתקשרות עימו נפסקה כאמור, או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

18. **עיון במסמכי המכרז**

18.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ו/או במסמכי ההצעה הזוכה בהתאם לקבוע בתקנות החלות על המזמינה ובהתאם להלכה הפסוקה, תמורת תשלום בסך של 500 ₪.

18.2. המציע רשאי לסמן בהצעתו מידע שלטענתו מהווה סוד מסחרי. למען הסר ספק, פרטי ההצעה הזוכה לא ייחשבו סוד מסחרי ככל שהדין מחייב את גילויים. ההכרעה הסופית בשאלת היקף העיון תהא בידי ועדת המכרזים.

19. **ביטול המכרז**

בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאית המזמינה לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הליך המכרז, כאשר:

19.1. רק שתי הצעות או פחות עונות על כל תנאי הסף כמפורט במכרז.

19.2. ועדת מכרזים מצאה שהתקיים פגם, טעויות מהותיות, או חברים מהותיים, בהליך המכרז, במסמכיו, בניהולו, או בבחירת ההצעה הזוכה, או חל שינוי בנסיבות המצדיק את ביטולו של המכרז.

19.3. יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים, או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.

20. **שונות**

20.1. המזמינה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הטובה ביותר ולמזמינה יעמוד שיקול הדעת המוחלט והבלעדי בבחירת מציע בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל.

20.2. כל מסמך ו/או אמירה ו/או החלטה אחרת של גוף ו/או אדם כלשהו אצל המזמינה - לא יחייבוה באופן כלשהו.

בכבוד רב,

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

<u>אישור המציע</u>

אנו, הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, ו- _____, נושא ת.ז. _____, מצהירים בזאת כי קראנו את כל האמור לעיל, כי אנו מבינים את כל האמור בו וכי אנו מסכימים לכל תנאיו.

מורשה חתימה 1:

שם: _____.

חתימה: _____.

תאריך: _____.

_____

חתימה

מורשה חתימה 2:

שם: _____.

חתימה: _____.

תאריך: _____.

_____

חתימה

<u>אישור רו"ח/עו"ד</u>

אני הח"מ, _____, מ.ר. _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי ביום _____, הופיע/ו בפני החתום/מים מעלה, המורשים לחתום בשם המציע, וכי הנ"ל חתמו בפניי.

במקרה שהמציע הינו תאגיד, אני הח"מ _____, מ.ר. _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או לא הופעל צו כונס נכסים נגדו וכי מורשי החתימה שלה לצורך חתימה על הצעה זו הם_____ נושא ת.ז._____ ו-_____ נושא ת.ז._____, וכי הנ"ל חתמו בפניי על הצעה זו והוא/הם רשאי/ם לעשות כן בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ו/או בהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין.

ולראיה באתי על החתום,

תאריך:_____ _____

עו"ד/רו"ח

<u>נספח א'1 – מפרט השירותים</u>

1. המציע הזוכה (להלן: "**המפעיל**"/"**הזכיין**") ינהל ויפעיל את בית הקפה בהתאם למסמכי המכרז וההסכם.
2. מתחם בית הקפה כולל את שטח בית הקפה, המטבח והרחבה החיצונית כמסומן בתרשים המצ"ב כ**<u>נספח א'2</u>** להזמנה זו (להלן: "**המתחם**"/"**מתחם בית הקפה**" או "**בית הקפה**", לפי העניין).
3. בית הקפה יציע קולינריה בשילוב האופי התרבותי והיסטורי הייחודי של המתחם הכולל את צריף הנשיא, אשר הינו אתר מורשת לאומי. הקפה יהיה חלק מחוויית הביקור באתר המזמינה, ועיצובו יהיה מותאם לסביבתו, וישקף את העשייה המחקרית והתרבותית של היד.
4. המציע הזוכה יהיה אחראי לתכנון, עיצוב, ריהוט וציוד בית הקפה, על חשבונו, ולהגשת תוכניות אדריכליות ותוכניות עיצוב מפורטות לאישור המזמין. המזמינה תהיה אחראית לביצוע עבודות התשתית וההתאמה הנדרשות במתחם בהתאם לתוכניות שאושרו. ציוד בית הקפה והריהוט לחלל בית הקפה יסופק על ידי המציע הזוכה, הריהוט לחללים המשותפים יסופק על ידי המזמינה בהתאם לתוכנית העיצוב המאושרת.
5. המפעיל יגיש תוכניות לאישור המזמינה בתוך 30 ימי עבודה ממועד החתימה על ההסכם, וישלים את הצטיידות בית הקפה בתוך 60 ימים ממועד מסירת המתחם לביצוע או השלמת עבודות ההתאמה, לפי המאוחר.
6. על המפעיל לקבל את כל הרישיונות שדרוש על פי דין להפעלת בית הקפה. במסגרת הרישיונות האמורים לעיל יכללו:
   6.1. אישור מקדמי ממשרד הבריאות וכן מכל גורם אחר הנדרש ע"פ דין לכל תוכנית שעל פיה יבוצעו שיפוצים ו/או הצבת ציוד בבית הקפה, לרבות מטבח בית הקפה, וזאת לפני תחילת ביצוע עבודות השיפוצים;
   6.2. רישיון עסק לעיריית ירושלים עבור הפעלת בית הקפה באתר בית הקפה ויפעל תוך נקיטת מירב המאמצים לקבלת רישיון עסק כאמור;
   6.3. אישור ממחלקת התברואה של עיריית ירושלים להפעלת בית הקפה, ככל שנדרש.

   כל האישורים המפורטים בסעיף זה יהיו על שם המפעיל, ויושגו באחריותו ועל חשבונו המלאים.
7. המפעיל במכרז זה יקבל רשות שימוש במתחם (ובכלל זאת במטבח) לצורך הפעלת בית הקפה.
8. לצד מתחם בית הקפה ישנו אזור המיועד לשמש כמטבח בית הקפה אשר שטחו כ- 17.4 מ"ר (להלן: "**המטבח**").
9. המפעיל יהיה רשאי לעשות שימוש באזור ישיבת החוץ. המפעיל יהיה אחראי לתחזוקה ולניקיון השוטפים של האזור, ומובהר כי מקומות הישיבה יהיו פתוחים לשימוש כלל מבקרי האתר.
10. המפעיל יהא אחראי על ניקיון אזור הישיבה של בית הקפה. הניקיון באיזורי החוץ יהיה באחריות המזמין במהלך שעות פעילות היד, ולאחר שעות הפעילות – באחריות המציע. שמירה וביטחון במהלך שעות פעילות היד יהיו באחריות המזמין, ולאחר מכן באחריות המציע. קיומם של אירועים בשטחי בית הקפה לאחר שעות פעילות היד יתאפשר, אך שימוש בשטחי החוץ יהיה בתיאום מראש עם המזמין.
11. <u>שעות ומועדי פעילות בית הקפה</u>:
    11.1. מועדי הפעילות המתוכננת של בית הקפה באתר המזמינה הינם ככלל: בימים א'–ה', בימי ו' ובערבי חג. שעות הפעילות יהיו לכל הפחות בהתאם לשעות פעילות היד, כפי שיתואמו מעת לעת עם המזמינה. בית הקפה יהיה סגור בימי שבת ובחגי ישראל. היה

ובשל אירוע כוח עליון כדוגמת, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, מלחמה, סגר, מגיפה או אירוע חירום אחר שבגינו לא יתאפשר לפתוח את בית הקפה – המציע לא יידרש לשאת בעלויות השכירות.

11.2. במקרים שבהם יתקיימו באתר המזמינה אירועים מטעם המזמינה, בהיקף של 80 משתתפים ומעלה – יהיה היזם מחוייב להשאיר את בית הקפה פתוח למשך האירוע. המזמינה תודיע על כך למפעיל מראש, ולכל הפחות 7 ימים מראש.

12. המפעיל יעניק לפחות 10% הנחה לעובדי היד על תפריט בית הקפה.

13. היד תתקין מוני חשמל ומים נפרדים. חיוב על צריכת חשמל ומים יעשה במישרין ע"י הזכיין בנפרד.

14. הזכיין יהא אחראי על ניקיון ופינוי האשפה ממתחם בית הקפה, לרבות אזורי ההגשה והישיבה והמטבחים. הפינוי יבוצע עפ"י הנהלים ודרישות המזמינה אל המכולות / מתחמים הייעודיים לפי הפרדות האשפה הדרושות.. כמו כן ייאסר שימוש ומכירה בכלים חד פעמיים, שאינם מתכלים.

15. <u>ארנונה</u>- יובהר כי הזכיין יישא בעלויות הארנונה לשטח בית הקפה. במקרה ותעריף הארנונה ו/או מחירו ו/או סיווגו ישתנו לעומת המצב הקיים יהיה על הזכיין לשלם את תוספת הארנונה על פי כל דין לפי דרישת העירייה וסיווג השטח כפי שיקבע ע"י העירייה.

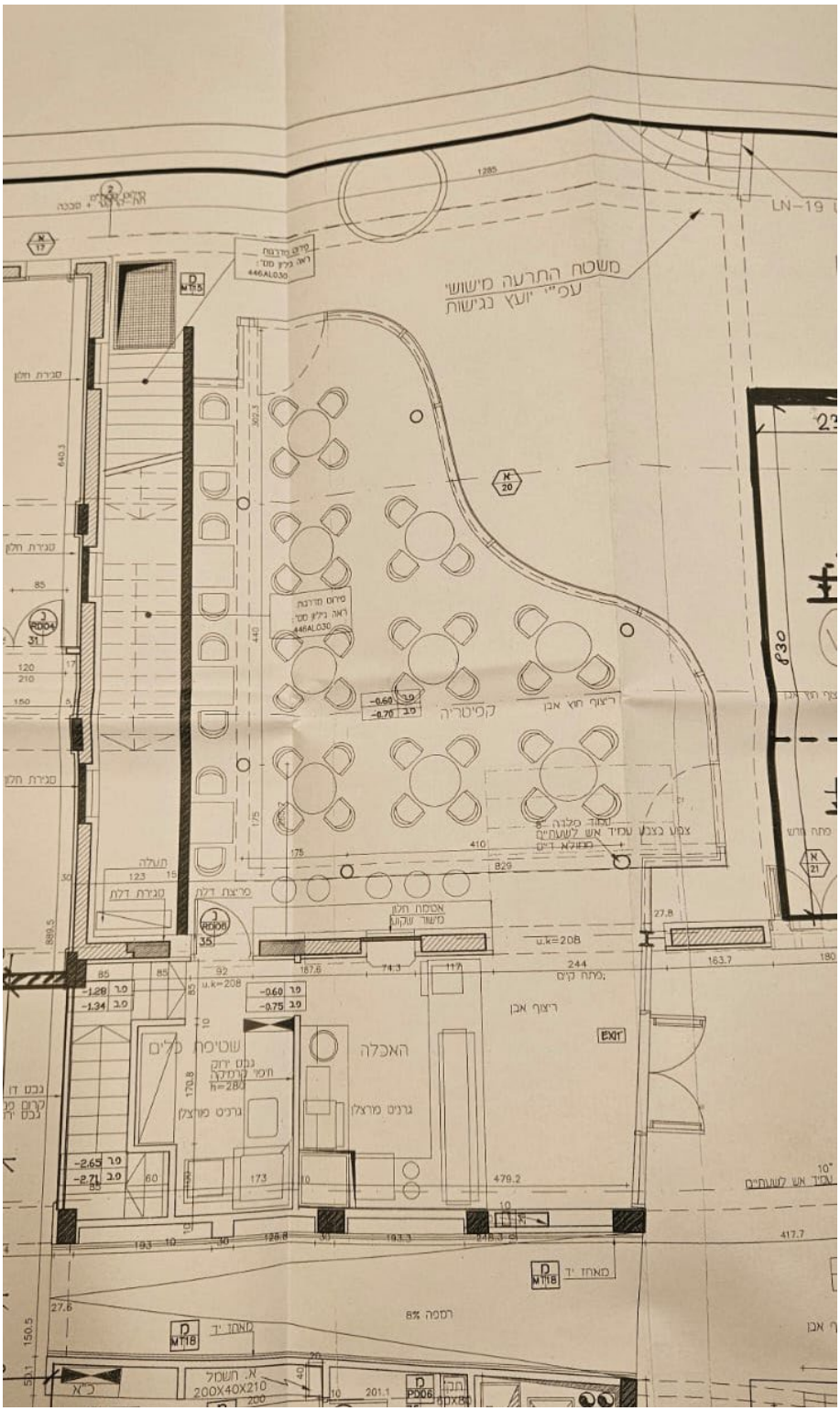
16. <u>ציוד</u> - המפעיל יספק ויתחזק, על חשבונו, את כלל הציוד, הריהוט, כלי ההגשה והאמצעים הדרושים להפעלת בית הקפה לאורך כל תקופת ההתקשרות, ויפנה אותם בתום ההתקשרות, למעט ציוד השייך למזמינה.

17. <u>הזמנת כיבוד לאירועים</u>- ככל שהמזמינה תהיה מעוניינת בשירותי כיבוד או הסעדה לאירוע, תינתן למפעיל אפשרות להגיש הצעת מחיר. המזמינה תהיה רשאית לקבלה, לנהל עליה משא ומתן או לבחור שלא לקבלה.

18. היד מעוניינת להפעיל את בית הקפה באמצעות זכיין אחד, אשר יהיה ספק המזון והמשקאות המורשה למכור מזון ומשקאות בשטחי היד, ולא תותר מכירת מזון בבית קפה/מסעדה בשטחי היד על ידי ספק חיצוני אחר, אלא באמצעות הזכיין כאמור. לצד זאת, מובהר כי הוראה זו אינה מונעת מקבוצות חיצוניות, לרבות קבוצות אורחים, משלחות או גופים אחרים המבקרים ביד, להביא עמן מזון ומשקאות מספקים חיצוניים, ובלבד שהדבר נעשה לצרכיהן הפרטיים ואינו מהווה פעילות מסחרית של מכירת מזון בשטחי היד. כמו כן, אין באמור כדי לפגוע מקיומם של אירועי "מסורות הבישול" אשר בהם נמכרים מזונות אתניים יחודיים. יובהר כי הנוהל המקובל של הזמנת מזון מבית הקפה על ידי היד יימשך, אלא אם יסכימו הצדדים אחרת.

19. למען הסר ספק מודגש שהמזמינה איננה מתחייבת לגבי היקף השימוש של קהלי המזמינה בבית הקפה והמידע לעיל הוא לידיעה בלבד.

נספח א'2 - תרשים



נספח ב' - תצהיר המציע

אנו הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ (להלן: "**המציע**") המגישה הצעתה במסגרת מכרז לקבלת הצעות לניהול והפעלת בית קפה במתחם יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969.

1. הוסמכתי כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה הנ"ל.

2. המציע ו/או "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976, (להלן: "**בעל זיקה**") (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"), מקיימים את הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, ולא הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק עובדים זרים כדין, תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, נכון למועד הגשת הצעתנו, מתקיים אחד מאלה [יש לסמן X בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר והוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (2) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

4. במקרה שסומנה חלופה (2) בסעיף 3 לעיל – המציע מתחייב להעביר למזמינה העתק מהפניה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

_____ _____

תאריך חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ, _____,עו"ד, מ.ר. _____, מאשר, כי ביום _____, הופיע בפני _____, בעל ת.ז. _____, המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____

חתימה וחותמת עוה"ד

נספח ג' – תצהיר בדבר ניסיון

אנו הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

א. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם חברת _____ ("**המציע**") המגישה הצעתה במסגרת מכרז לקבלת הצעות לניהול והפעלת בית קפה במתחם יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969.

ב. הוסמכתי כדין ע"י המציע לחתום על תצהיר זה בתמיכה להסכם הנ"ל.

ג. בהתאם לנדרש בתנאי הסף האמור בסעיף 10.2 בהזמנה למכרז, המציע מאשר כי הינו בעל ניסיון בהפעלת בית מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה), במשך 36 חודשים רצופים לפחות ואשר קיים במועד הגשת ההצעה, וזאת במהלך התקופה החל מחודש ינואר 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט להלן:

שם המקום	סוג מהות השירותים

ד. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 14.1(1) בהזמנה למכרז, **מצורף במסמך נפרד הקונספט** של המציע. ידוע למציע כי הוא יוזמן לראיון במסגרתו גם יתבקש להציג את הקונספט כמפורט בסעיף 14 הזמנה למכרז.

ה. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 14.1(2) בהזמנה למכרז, ידוע למציע כי המזמינה תהא רשאית להתרשם ממתחם מזון המופעל ע"י המציע.

ו. בשים לב לניקוד האיכות המפורט בסעיף 14.1(3) בהזמנה למכרז, המציע מאשר כי בנוסף למתחם המזון המפורט בסעיף ג' לעיל, המציע הינו בעל ניסיון בהפעלת בית/בתי מזון (ובכלל זאת בית קפה, קפיטריה, מסעדה, חדר אוכל, מזנון, ביסטרו ו/או בית מאפה) נוספים, וזאת במהלך התקופה החל מחודש ינואר 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט להלן:

שם המקום	סוג מהות השירותים

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

<u>אישור</u>

אני הח"מ, _____,עו"ד, מ.ר. _____, מאשר כי _____ נושא ת.ז. _____, המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפניי.

_____ _____

תאריך חתימת עו"ד

<u>נספח ד' - אישור רו"ח</u>

תאריך: _____

לכבוד: יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

הנדון: <u>אישור על מחזור כספי</u>

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "**המציע**") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.

ב. מחזור המכירות השנתי של המציע מהפעלת כלל עסקי המזון שלו הסתכם בסכומים הבאים:

בשנת 2023: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי דוחות כספיים.

בשנת 2024: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי דוחות כספיים או מאזן בוחן.

בשנת 2025: _____ ₪ (לא כולל מע"מ) על פי מאזן בוחן.

בכבוד רב,

_____

רואה חשבון

<u>הערות</u>:

- **ניתן להדפיס אישור זה על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.**

<u>מסמך ב׳ למסמכי המכרז - הצעת המציע</u>

לכבוד

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ״ט - 1969

<u>ירושלים</u>

הנדון: **<u>הצעה לניהול והפעלת בית קפה - מכרז פומבי מס׳ _____</u>**

1. אנו הח״מ מתכבדים להגיש את הצעתנו לניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה (להלן: ״**השירותים**״) במענה למכרז אשר פורסם על ידיכם.
2. אנו מצהירים בזה כי:

א. בחנו בקפדנות ובעיון את נוסח המכרז על נספחיו (״**המכרז**״) ובכלל זאת **<u>נספחים א׳1-א׳2</u>** למסמכי המכרז, ולרבות נוסח הסכם ההתקשרות למתן השירותים המצורף כ**<u>מסמך ג׳</u>** למסמכי המכרז (להלן: ״**ההסכם**״), וכל מסמך רלוונטי אחר שצורף למסמכי המכרז.

ב. הבנו את כל האמור במסמכים הנ״ל ואנו מסכימים לאמור בהם ומקבלים על עצמנו למלא אחר כל התחייבות המוטלת עלינו על פיהם.

ג. קיבלנו כל הסבר והבהרה שביקשנו לעניין הבקשה לקבלת הצעות ומסמכיו.

ד. ניתנה לנו האפשרות לסייר במתחם בית הקפה ועשינו את כל הפעולות והבדיקות הנחוצות על מנת להעריך את מהות השירותים אותם נדרש לספק, כמותם והיקפם.

ה. בדקנו את כל הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירותים, ו/או לצמצם את כמות המבקרים במקום בתקופות מסוימות ולא תהיינה לנו כל טענות, דרישות או תביעות כנגדכם בקשר לכך.

ו. ידוע לנו כי רמת שירותי ניהול והפעלת בית הקפה אצלכם היא נדבך מרכזי בשירות שאתם מבקשים להעניק לעובדים ולמבקרים וביכולתנו ליתן את השירותים כנדרש על פי מסמכי המכרז, לרבות על פי הסכם ההתקשרות.

ז. חתמנו על ההסכם המצורף למכרז וחתימתנו זו מהווה הסכמתנו להתקשר עמכם בהסכם, ככל שהצעתנו תזכה במכרז, ולא תידרש פעולה נוספת כלשהי מצידנו על מנת לשכלל את ההסכם במקרה שנזכה.

3. אנו מתחייבים בזה כי אם הצעתנו תיבחר נמלא אחר כל תנאי ההסכם על נספחיו, לרבות הפקדת הערבות הבנקאית לביצוע השירותים וקיום הביטוחים המפורטים בנספחי הביטוח, בתוך 5 ימי עבודה מיום הודעתכם על כך.

אנו מאשרים כי אם לא נמלא אחר התחייבותנו זו, כולה או מקצתה, תוך הזמן האמור תהיו זכאים לפסול את הצעתנו ולמסור את מתן השירותים למציע אחר מבלי שנהיה זכאים לקבל כל תמורה או תשלום, ולא תהיה לנו כל טענה או תביעה כלשהי בקשר לכך. אין באמור בסעיף זה משום פגיעה בזכויות המזמינה לקבל כל פיצוי או סעד נוספים או אחרים העשויים לעמוד לה, כולל תביעת מלוא הנזק וההפסד בפועל.

4. אנו מצרפים בזה את המסמכים המפורטים בסעיף ׳מסמכים שיש לצרף להצעה׳ (סעיף 12. להזמנה למכרז), כשהם חתומים כדין על ידינו.

5. פרטי המציע:
   א. שם המציע: _____
   ב. מספר חברה/תאגיד/עוסק מורשה): _____
   ג. כתובת משרדי המציע (לא ת"ד): _____
   ד. איש/אשת קשר לצורך המכרז: _____
   ה. טלפון איש קשר: _____
   ו. דוא"ל איש קשר: _____

6. ידוע לנו כי בהתאם להוראות כל דין, יש למשתתפים זכות עיון במסמכי ההצעה הזוכה. (במידה והמציע סבור כי ישנם חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם הוא יפרט אותם כאן. בכל מקרה, אישור רו"ח המצ"ב **<u>כנספח ד'</u>** להזמנה למכרז ובו פירוט מחזורי הפעילות של המציע, ייחשב כסוד מסחרי ולא יתאפשר עיון בו על ידי מציעים אחרים ואין צורך לציין אותו כאן:

_____

_____

7. ידוע ומוסכם על המציעים כי ההחלטה בדבר חיסיון פרט כל שהוא נתונה בידי ועדת מכרזים של המזמינה אשר תשקול את עמדת המציע אך אינה מחויבת לקבלה.
   על המציע לקחת בחשבון כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ומכאן שהוא מוותר מראש על זכות העיון בהם.
8. אנו מתחייבים לצייד את בית הקפה בכלל הציוד שידרש לצורך מתן השירותים, הכל כמפורט בהסכם **<u>ובנספח א'1</u>** בהזמנה למכרז.
9. אנו מתחייבים כי ככל שהצעתנו תזכה במכרז, שם בית הקפה ייקבע בתיאום עם המזמינה ובכפוף לאישורה מראש ובכתב, ובהתאם לאופי ולרוח היד. לא נעשה שימוש בשם בית הקפה ולא נשנה אותו ללא קבלת אישור המזמינה מראש ובכתב.
10. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר וללא כל תיאום עם מציעים אחרים.
11. הצעתנו זו עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו מיום הגשתה ועד 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.
12. השמעת מוסיקה במקום תתואם מראש עם המזמינה ותהיה כפופה לקבלת כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם השמעה פומבית של המוסיקה, לרבות מאקו"ם.

<u>אישור המציע</u>

אנו הח"מ מצהירים בזאת כי קראנו את כל האמור לעיל, כי אנו מבינים את האמור וכי אנו מסכימים לכל התנאים דלעיל.

<u>מורשה חתימה 1:</u>	**<u>מורשה חתימה 2:</u>**
שם: _____	שם: _____
ת.ז. _____	ת.ז. _____
חתימה: _____	חתימה: _____
תאריך: _____	תאריך: _____

חותמת של המציע: _____

<u>אישור עו"ד/רו"ח</u>

אני הח"מ _____, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע_____ (להלן: המציע), מאשר כי המציע הוא תאגיד רשום לפי _____ וכי מורשי החתימה שלו לצורך חתימתו על מסמכים אלה הם _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. ___ _____.

הנני מאשר כי הנ"ל חתמו באישור המציע שלעיל וכי הם מוסמכים לחייב את המציע בהתחייבויות הכלולות במסמכי המכרז ובהסכם, זאת בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ובהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין (ככל שדרושה).

_____ _____

תאריך עו"ד/רו"ח

מסמך ג' למסמכי המכרז - הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים, ביום _____ לחודש _____ 2026

בין: **יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969**
רח' אבן גבירול 14, ירושלים
(להלן: "המזמינה") **<u>מצד אחד</u>**

לבין: _____

ח.פ./ ע"מ _____

מרח' _____

(להלן: "נותן השירותים"/"הזכיין") **<u>מצד שני</u>**

הואיל והמזמינה פועלת ומחזיקה במתחם שברח' אבן גבירול 14, בירושלים (להלן: "**מתחם המזמינה**");

והואיל ובמסגרת מכרז _____/_____ של המזמינה הגיש הזכיין הצעה לניהול והפעלת בית קפה, לרבות תכנון, עיצוב והצטיידות בית הקפה בהתאם למסמכי המכרז, כמפורט בהסכם זה (להלן: "**השירותים**"). הצעת הזכיין מצורפת **<u>כנספח 1</u>** להסכם זה;

והואיל והצעת הזכיין נבחרה על ידי ועדת המכרזים של המזמינה כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והזכיין מצהיר בזה כי לא שילם ו/או ישלם דמי מפתח בגין קבלת הרשות לספק את השירותים כאמור וכי חוקי הגנת הדייר לא יחולו על היחסים בין הצדדים;

והואיל והזכיין מעוניין לתת את השירותים והוא מצהיר כי הוא מסוגל ומסכים ליתן השירותים על פי תנאי ההצעה ובתנאים המפורטים להלן וכי הוא מחזיק ו/או מתחייב להחזיק בכל רישיון ו/או היתר הנדרשים על פי כל דין למתן השירותים הנ"ל;

והואיל והמזמינה מעוניינת לקבל מהזכיין את השירותים בתנאי ההצעה והסכם זה;

אשר על כן הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי**

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים המצוינות בהסכם זה ניתנו לשם הנוחיות וההתמצאות בלבד, ולא תשמשנה לפרשנות הוראות ההסכם.

2. **נספחים להסכם**

2.1. **הצעת הזכיין** - מצ"ב **<u>כנספח 1</u>** להסכם.

2.2. **הקונספט** אשר יאושר ע"י המזמינה בהתאם להוראות הסכם זה - מצ"ב **<u>כנספח א'</u>** להסכם.

2.3. **מפרט השירותים** (צורף כנספח א'1 למסמכי המכרז) - מצ"ב **<u>כנספח א'1</u>** להסכם.

2.4. **תרשים** (צורף כנספח א'2 למסמכי המכרז) - מצ"ב **<u>כנספח א'2</u>** להסכם.

2.5. **טופס להתחייבות ושמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות** מצ"ב **<u>כנספח ב'</u>** להסכם.

2.6. **הוראות ביטוח ואישור עריכת ביטוח** כנדרש ע"פ הסכם זה מצ"ב **<u>כנספח ג' וכנספח ג'1</u>** להסכם, בהתאמה.

2.7. **נוסח ערבות בנקאית לביצוע** שיפקיד הזכיין מצ"ב **<u>כנספח ד'</u>** להסכם.

3. **הצהרות והתחייבויות הזכיין**

<u>כללי</u>

3.1. הזכיין מצהיר כי הוא בדק היטב את היקף השירותים הנדרשים ואת כל התנאים האחרים על פי הסכם זה וכל אחד מנספחיו, ובפרט בנספח מפרט השירותים (נספח א'1 להסכם), ומצא וכי הוא מסוגל לעמוד בהם ומתחייב לפעול על פיהם.

3.2. הזכיין מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ברמה מקצועית גבוהה.

3.3. הזכיין מצהיר כי הוא בעל ההכשרה, היכולת, הניסיון, כוח האדם, הרישיונות והאישורים הנדרשים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה, ברמה מקצועית נאותה וכי כל העובדים שיועסקו מטעמו במתן השירותים עפ"י הסכם זה, גם הם בעלי ההכשרה הנדרשת, היכולת, האישורים, הניסיון והרמה המקצועית הנאותה כאמור.

3.4. הזכיין מצהיר כי הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יבצעו את המוטל עליהם על פי הסכם זה בנאמנות כלפי המזמינה. הזכיין, עובדיו ו/או מי מטעמו ינהגו ביושר, באמינות ובהגינות ביחסיהם עם המזמינה.

3.5. הזכיין מצהיר כי הוא אינו מנוע על פי כל דין או הסכם להתקשר עם המזמינה בהסכם זה.

3.6. הזכיין מתחייב הזכיין מתחייב כי יפעל על פי הוראות המזמינה והנחיותיה באמצעות נציג המזמינה כפי שיימסר לו מעת לעת.

3.7. הזכיין מתחייב להתמיד במתן השירותים, אפילו במקרה של חילוקי דעות, אלא אם כן נתנה המזמינה לזכיין הוראה בכתב להפסיק את שירותיו, זמנית או סופית, באופן מלא או באופן חלקי.

3.8. הזכיין מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות וברמה הגבוהה ביותר והוא אחראי לאיכות, ניקיון וטיב השירותים שיינתנו על ידו ולכל הכרוך במתן השירותים.

3.9. הזכיין מתחייב כי שם בית הקפה ייקבע בתיאום עם המזמינה ובכפוף לקבלת אישורה מראש ובכתב, ובהתאם לאופי ולרוח המזמינה. כל שינוי בשם בית הקפה במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה, יהיה טעון תיאום עם המזמינה וקבלת אישורה מראש ובכתב.

3.10. הזכיין יקפיד על איסור העישון ועל שילוט מתאים, בתוך בית הקפה הן לגבי לקוחותיו והן לגבי עובדיו. יובהר כי העישון יותר אך ורק בשטח ייעודי, כפי שיוגדר על ידי המזמינה.

3.11. **<u>רישוי ודרישות חוקיות</u>**

3.11.1. הזכיין מאשר כי הוא האחראי הבלעדי להשגת כל הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין ורגולציה לצורך מתן השירותים, והוא מצהיר ומתחייב להחזיק בכל רישיון ו/או היתר תקפים הנדרשים על פי כל דין, ובכלל זה ממשרד הבריאות ומעיריית ירושלים, לרבות לעניין הציוד שייעשה בו שימוש במסגרת מתן השירותים, לאורך כל תקופת ההתקשרות, וכי ישא בכל העלויות, האגרות, המסים והתשלומים הנדרשים לשם השגת הרישיונות ו/או ההיתרים ובחידושם. הזכיין מתחייב כי בית הקפה ינוהלו ויתופעלו בהתאם לאישורים שיינתנו ע"י הגורמים המוסמכים במשרד הבריאות ובכל רשות מוסמכת אחרת.

3.11.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הזכיין מתחייב כדלהלן:

א. לקבל את האישורים והרישיונות המפורטים במפרט השירותים המצ"ב **כנספח א'** להסכם זה.

ב. לחדש רישיונות העסק של בית הקפה עד שלושה חודשים לפני שיפוג תוקפו. על הזכיין למלא אחר כל התחייבויותיו בהסכם זה וכל הדרישות הרגולטוריות הקשורות לחידושו במהלך ההתקשרות בין הצדדים עד תומה.

ג. נותן השירותים מצהיר כי יש בידיו כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976, וכי הוא עומד בדרישות החוק בנוגע לשכר מינימום ולהעסקת עובדים זרים כדין.

ד. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים תוך שמירה והקפדה על מילוי הוראות כל דין ו/או תקן ו/או הנחיות מקצועיות מחייבות ו/או נוהגות אחרות. אין ולא יהיה בהוראה של המזמינה ו/או באישור מטעם המזמינה של פעולה כלשהי של נותן השירותים כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים לנהוג על פי האמור לעיל.

ה. בכל מקרה שהמזמינה תיתבע לדין (כבעלת המבנים) עקב מעשה ו/או מחדל של הזכיין ו/או מי מעובדיו, שיהא בבחינת הפרת דין היתר או כל רישיון, או איזה מתנאיהם הזכיין חייב לשפות ולפצות את המזמינה בגין כל קנס שיוטל עליה ו/או כל הוצאה, הפסד ונזק שייגרמו לה, עקב תביעה כאמור.

ו. נותן השירותים מתחייב לשמור על נהלי בטיחות בהתאם לנספח ההתחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות – טופס להתחייבות שמירה על בטיחות וגהות המצ"ב **כנספח ב'** להסכם זה.

3.11.3. השמעת מוסיקה תהא אך ורק באישור המזמינה ובכפוף להסדרת רישיון השמעת מוסיקה בפומבי מכל איגוד זכויות יוצרים ו/או מלחינים ו/או מבצעים רלבנטי על ידי הזכיין, באחריותו ועל חשבונו.
הזכיין מתחייב כי פעילותו תיעשה בדרך שאינה פוגעת בזכויות יוצרים ו/או בזכויות צד ג' כלשהן וכי במידה ויידרש הזכיין ו/או תידרש המזמינה לשלם

סכום כלשהו בגין שימוש בזכויות כאמור, לרבות תשלומי תמלוגים, ישלם הזכיין את מלוא הסכומים הנ"ל לבעלי הזכויות.

3.11.4. הזכיין יבטיח שהפעלת בית הקפה תיעשה בהתאם לכללי הכשרות המקובלים והוא יצטייד לאורך כל תקופת ההתקשרות באישור מתאים ותקף.

3.11.5. הזכיין וכל מי מטעמו, לרבות עובדי הזכיין, יפעלו בהתאם להוראות הבטיחות והגהות בעבודה הרגולטוריות המחייבות של משרד הכלכלה ועדכוניהם מעת לעת וכן בהתאם להוראות הבטיחות של יצרני הציוד המופעל במטבחי בית הקפה והציוד שבו יעשה שימוש באירועים וכיבודים ובהתאם לנספח ההתחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות המצ"ב כ**נספח ב'** להסכם זה.

3.11.6. הזכיין יהיה רשאי להכניס ספקים, קבלני משנה ונותני שירות מטעמו לצורך אספקת סחורה, ציוד ושירותים הנדרשים להפעלת בית הקפה, בכפוף לנהלי הביטחון, הבטיחות והכניסה של המזמינה. אספקות ופעולות פריקה וטעינה יבוצעו בשעות ובמועדים שייקבעו על ידי המזמינה מעת לעת, בתיאום מראש עם הגורם המוסמך מטעמה. המזמינה תהיה רשאית לקבוע הוראות סבירות בדבר מסלולי גישה, אזורי פריקה וטעינה, שעות כניסה ויציאה, אמצעי זיהוי ואישורים נדרשים, והזכיין מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלה ולוודא כי ספקיו ועובדיו יפעלו לפיהן. ככל שיחול שינוי בנהלי הכניסה או בשעות המותרות לאספקה, תמסור המזמינה לזכיין הודעה מראש זמן סביר לפני כניסת השינוי לתוקף.

3.12. **עובדים**

3.12.1. השירותים נשוא הסכם זה יינתנו על ידי הזכיין והזכיין אינו רשאי למסור השירותים נשוא הסכם זה לכל גורם אחר שהוא, ללא אישור המזמינה בכתב ומראש.

3.12.2. הזכיין מתחייב בזה להעסיק עובדים שאין מניעה חוקית כלשהי להעסיקם ע"פ כל דין במספר ובכושר כדרוש לניהול תקין ויעיל של בית הקפה. עמידת הזכיין בסעיף זה תהיה, בין היתר, בבחינת זמינות כל המוצרים עליהם התחייב וכן תקני הזמן לעיל.

3.12.3. נותן השירותים מתחייב לא להעסיק במסגרת הסכם זה עובד ו/או אדם אשר למיטב ידיעתו הוא בעל עבר פלילי בעבירות אלימות, מין, הונאה, מרמה, גניבה וכיו"ב.

3.12.4. נותן השירותים מחוייב להוראות התקנון למניעת הטרדה מינית של המזמין.

3.13. **התנהלות ציוד ואחזקה**

3.13.1. הזכיין מתחייב להחזיק על חשבונו את בית הקפה במצב טוב, נקי, מסודר ותקין; הן בשטחי הפנים (מטבח, מקררים, תנורים מחסנים וכד'), בשטחים

הנראים לציבור הסועדים ובאזורי הישיבה בחוץ, למעט השטחים המשותפים, אשר יהיו באחריות המזמינה. כמו כן, הזכיין מתחייב לצייד ולתחזק, על חשבונו ובאחריותו, את בית הקפה בכלל הציוד הדרוש למתן השירותים.

3.13.2. הזכיין מתחייב לשמור על שלמותו, תקינותו ומצבו הטוב של המבנה והציוד, לתחזק, באחריותו ועל חשבונו, את איזורי ההגשה והישיבה, לרבות ניקוי סתימות במערכת המרכזית של הבניין, אשר נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של נותן השירותים, לתקן, באחריותו ועל חשבונו, כל נזק, קלקול או פגם שנגרמו כתוצאה מפעילותו ללא דיחוי, ולהשלים על חשבונו כל אובדן או חוסר שנגרמו בנסיבות אלה, מיד לכשיתגלו. תיקונים יבוצעו על ידי בעלי מקצוע מוסמכים. חלקי החילוף שיספק הזכיין לציוד שסופק לו ע"י המזמינה יהיו לפחות ברמת האיכות של החלקים אותם קיבל הזכיין.

3.13.3. כל חריגה בנושא אחזקת המבנה והציוד הצמוד אליו, תהיה רק באישור מראש של נציג המזמינה.

3.14. **<u>המזון והמוצרים</u>**

3.14.1. הזכיין מתחייב לא למכור סיגריות.

3.14.2. הזכיין ינהל את מערך המזון באופן רצוף, סדיר ויעיל, תוך שמירה קפדנית על ניקיון אזור הפעילות, הציוד והכלים ותוך הימנעות מיצירת מטרד, טרדה ואי נעימות לבאי המזמינה, לשכנים ו/או לסביבה.

3.14.3. ניקיון בית הקפה שנמסרו לשימוש הזכיין הינם באחריותו המלאה ועליו להקפיד בניקיונם בכל עת, כמפורט במפרט השירותים המצ"ב **<u>כנספח א'</u>** להסכם זה.

3.14.4. <u>הגנה על מזון-</u> הזכיין מצהיר ומתחייב כי <u>יפעל להגנה על המזון בהתאם לתנאי רישיון העסק ובהתאם למוצהר **בנספח ב'** להסכם זה</u>, ויעמוד בכל דרישות משרד הבריאות למכירת מזון מהסוגים אשר ימכור.

3.14.5. <u>הצגת מחירון</u>: הזכיין יציג באזורי המכירה, במקום בולט לעין, את לוח המחירים הכללי.

3.14.6. <u>סימון המוצרים</u>: הזכיין יסמן על המוצרים המאפשרים סימון, משקל והרכב תזונתי, תאריך תפוגה וכל סימון נוסף הנדרש על פי דין.

3.15. **<u>פיקוח ובקרת איכות</u>**

3.15.1. נותן השירותים מתחייב כי הטיב והאיכות של המזון הנמכר בבית הקפה יהיו ברמה מעולה, בהתאם להוראות כל דין ועפ"י סטנדרטים גבוהים.

3.15.2. המזמינה תהיה רשאית לפקח על קיום התחייבויות הזכיין על פי ההסכם. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הפיקוח יכול שיתייחס לנושאים של איכות המזון, מחירים, משקל המנות, אסתטיקה, לבוש, ניקיון, כשרות, איכות השירות ללקוחות בבית הקפה.

3.15.3. נותן השירותים יבצע את כל בדיקות בקרת האיכות הנדרשות עפ"י כל דין, לבקרה ולפיקוח על טיב המזון והמוצרים הנמכרים בבית הקפה.

3.16. **נשיאה בהוצאות נלוות**

3.16.1. נותן השירותים יישא בכל ההוצאות החשבונות והתשלומים הקשורים בניהול ותפעול בית הקפה, באחריותו ועל חשבונו הבלעדי, וכן בגין השטחים בהם נעשה שימוש על ידו, בין אם הדרישה לתשלומם הוגשה ע"י המזמינה (בין אם כחשבונות נפרדים ובין אם החשבונות יוגשו לו ע"י המזמינה לאחר חישוב החלק היחסי החל על הזכיין מהחשבונות שיחולו על המזמינה) או ע"י צד שלישי, ובכלל זה ההוצאות המפורטות כדלהלן:

א. כל הוצאות ניהול ותפעול מערך המזון ובכלל זאת, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הוצאות תקשורת, מזון, משקאות וחומרים אחרים, הוצאות דלק, גז, מים, חשמל והוצאות ניקוי, הוצאות תחזוקה.

ב. עלויות התקנת מונה חשמל ומים נפרדים לשימוש בית הקפה יחולו על המפעיל.

ג. תיקונים לציוד המוצב בכל מקום בו פועל נותן השירותים, למעט בשטחים המשותפים.

ד. רישיונות, ביטוחים, היתרים, שכר העובדים (לרבות התשלומים והתוספות הסוציאליות), דמי ביטוח לאומי, מסים עירוניים וממשלתיים (לרבות מס עסקים, ארנונה וכיו"ב), וכל היטל, תשלום חובה ו/או הוצאה אחרת הקשורים בניהול ו/או תפעול בית הקפה ע"פ אפיונו בהסכם זה, יחולו על הזכיין וישולמו על-ידו.

3.17. **זכות ההרשאה והעדר תחולת חוק הגנת הדייר**

הזכיין הינו בר-רשות בלבד בשטחים המוקצים להפעלת בית הקפה, ללא זכות לחזקה בלעדית או מעמד של דייר מוגן, ורשות השימוש תפקע עם סיום ההסכם מכל סיבה שהיא. הזכיין מצהיר כי לא שילם דמי מפתח או תמורה אחרת בגין השימוש, וכי חוק הגנת הדייר [נוסח משולב], התשל"ב–1972, לא יחול על ההסכם. השקעות הזכיין במבנה או בבית הקפה לא ייחשבו כדמי מפתח ולא יקנו לו כל זכות לפיצוי או תגמול, אלא אם נקבע אחרת במפורש.

4. **תקופת ההסכם**

4.1. ההתקשרות בין הצדדים לפי הסכם זה היא ממועד חתימת המזמינה על הסכם זה למשך 60 חודשים, קרי עד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

4.2. לכל אחד מהצדדים נתונה הזכות להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, בהסכמת הצד השני, עד ל-10 שנים בסך הכל, (להלן: "**תקופות**

ההארכה") ובלבד שהוסכם על כך 30 ימים לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות או כל אחת מתקופות ההארכה לפי העניין. משמעות המונח 'תקופת ההתקשרות' תכלול את תקופות ההארכה, ככל שימומשו. במקרה שבו תודיע המזמינה לזכיין על הארכת ההתקשרות לפי הסכם זה, על הזכיין להפקיד בידי המזמינה ערבות בנקאית מעודכנת ותקפה לתקופת ההארכה וכן חידוש כל הרישיונות, האישורים, ההיתרים והביטוחים לתקופת ההארכה.

4.3. למרות האמור לעיל, 10 החודשים הראשונים למתן השירותים ייחשבו כתקופת ניסיון, והמזמינה תהא רשאית לבטל את החוזה במהלך תקופת הניסיון לפי שיקול דעתה הבלעדי, על-ידי מתן הודעה כתובה 30 ימים מראש, וללא כל פיצוי לזכיין על הביטול. לזכיין לא תהיה כל טענה תביעה או דרישה בעניין זה.

4.4. אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכות המזמינה לבטל את ההסכם עם המציע הזוכה במקרה של הפרת ההסכם ע"י המציע הזוכה. לא תהיה הפסקת התקשרות של ההסכם ביוזמת היד, אלא אם תהיה הפרה יסודית, או שאינה יסודית ואשר לא תוקנה מצד המפעיל בתוך 7 ימים מיום הודעת המזמינה על התקיימות ההפרה.

4.5. יודגש כי בשום אופן לא יהיה הזכיין זכאי לפיצוי כל שהוא בגין סיום ההתקשרות.

4.6. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם במפורש בין הצדדים כי אם יבוטל ההסכם כאמור בין ע"י המזמינה ובין ע"י הזכיין, ימשיך הזכיין בביצועו של הסכם זה בכל משך תקופת ההודעה המוקדמת כאמור לעיל. בכל אופן, הזכיין לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או תמורה בגין הפסקת ההתקשרות.

4.7. מיד עם סיום ההתקשרות לפי הסכם זה יפנה הזכיין את בית הקפה וימסרם למזמינה כשהם תקינים ונקיים מכל חפץ השייך לזכיין.

5. קיום חוקי העבודה

5.1. הזכיין מתחייב לשלם לעובדיו ובגינם את כל התשלומים המתחייבים מקיומם של יחסי עובד - מעסיק בהתאם לכל דין, לרבות חוקי העבודה, הסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, צווי הרחבה וחוקי המס (להלן: "**חוקי העבודה**").

5.2. אי קיום חובות הזכיין בעניין זכויות עובדים לפי חוקי העבודה והסכם זה יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

6. אי תחולת יחסי עובד-מעסיק

6.1. הזכיין מצהיר כי הוא זכיין עצמאי ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו ו/או בין מי מטעמו לבין המזמינה יחסי עובד-מעסיק, וכי כל העובדים שיועסקו מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו ויחשבו כעובדים של הזכיין, ולא יהיה בינם ובין המזמינה כל יחסי עובד-מעסיק.

6.2. כל התשלומים לעובדי הזכיין המחויבים על פי דין (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס אחר או היטל או מלווה, וכל תשלום סוציאלי אחר), תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם העסקת העובדים יחולו על הזכיין וישולמו על ידו והמזמינה לא תהיה אחראית להם בכל צורה ואופן. המזמינה תהיה

רשאית לדרוש בכל עת מהזכיין העתקי מסמכים ו/או אישורים המעידים על ביצוע התשלומים הנדרשים על ידו על פי סעיף זה ו/או על פי כל דין .

6.3. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא יהיו לזכיין או למי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, כל זכות של עובד המזמינה בכל דרך וצורה שהיא וכי הזכיין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כאמור, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין או פיצויי פרישה מאת המזמינה וכן לא תהיה המזמינה חייבת בכל תשלום ו/או גמלה ו/או זכות המחייבים ו/או הנהוגים ביחסים שבין מעסיק לעובד, וזאת בהיות הזכיין במעמד של זכיין עצמאי לכל עניין ודבר.

6.4. הזכיין מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנטען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתם ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.

6.5. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד-מעסיק בין המזמינה לבין הזכיין ו/או עובדיו ו/או מטעמו, והיה והמזמינה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה הזכיין את המזמינה בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שהמזמינה תחויב בה.

6.6. הצדדים מצהירים בזה כי - בכפיפות לזכות המזמינה לדאוג לכך שהזכיין ישמור על רמת מערך המזון ומחיריו, לתועלת הלקוחות - אין למזמינה כל קשר לעצם ניהול והפעלת בית הקפה, והם ינוהלו ויופעלו ע"י הזכיין, לזכותו, לחובתו ועל אחריותו.

6.7. <u>הכנסות בית הקפה והוצאותיו</u>- כל הכנסות בית הקפה תהיינה שייכות לזכיין בלבד, באשר הזכיין מנהל ומפעיל אותם כזכיין עצמאי, על חשבונו ולזכותו, אף שעליו לעשות כן בכפיפות לתנאי הסכם זה, ובכלל זה נשיאה בהוצאות ניהול ותפעול בית הקפה כמפורט בסעיף 3.15 שלעיל, והזכיין מאשר כי המזמינה איננה אחראית באופן כלשהו ובשום צורה להיקף הכנסותיו של הזכיין.

7. **דמי הרשאה**

7.1. ההתקשרות בין המזמינה למציע הזוכה תהיה על בסיס זיכיון, כאשר המציע הזוכה ישלם למזמינה דמי הרשאה חודשיים עבור הרשות להפעיל את בית הקפה, כמפורט בסעיף 7 זה (להלן: "**דמי ההרשאה**").

7.2. דמי ההרשאה יהיו כדלקמן:

א. במהלך 18 החודשים הראשונים ממועד תחילת פעילות בית הקפה - המציע הזוכה יהיה פטור מתשלום דמי הרשאה.

ב. במהלך 18 החודשים שלאחר מכן - ישלם המציע הזוכה דמי הרשאה בסך של 5,000 ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כדין.

ג. החל מתום 36 חודשים ממועד תחילת פעילות בית הקפה (השנה הרביעית) - ישלם המציע הזוכה דמי הרשאה בסך של 8,000 ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כדין. היה והמחזור החודשי הממוצע של שלושת החודשים שקדמו למועד העלאת דמי ההרשאה כאמור, לא עלה על 140,000 ₪, בתוספת מע"מ – לא יעלו דמי ההרשאה למשך רבעון נוסף, ושבסופו תיערך בחינה נוספת כאמור.

7.3. בכל שנת התקשרות, התשלום יבוצע מראש לכל השנה כולה, ב-12 תשלומים, באמצעות המחאות או הוראת קבע, בראשון לכל חודש.

7.4. הצדדים מאשרים כי דמי ההרשאה חושבו בשים לב לתקופות לאורך השנה שבה יש פעילות רחבה או מצומצמת (לפי העניין). כן מובהר כי דמי ההרשאה ישולמו ללא תלות בהיקף הפעילות של בית הקפה (למעט בכפוף לאמור בסעיף 7.3 לעיל).

7.5. דמי ההרשאה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, בסוף כל שנה ביחס לשנה הבאה.

7.6. ככל שהמזמינה תהיה מעוניינת בשירותי כיבוד או הסעדה לאירוע, תינתן למפעיל אפשרות להגיש הצעת מחיר. המזמינה תהיה רשאית לקבלה, לנהל עליה משא ומתן או לבחור שלא לקבלה.

7.7. המזמינה מעוניינת להפעיל את בית הקפה באמצעות זכיין אחד, הזכיין, אשר יהיה ספק המזון והמשקאות המורשה למכור מזון ומשקאות בשטחי המזמינה, ולא תותר מכירת מזון בבית קפה/מסעדה בשטחי היד על ידי ספק חיצוני אחר, אלא באמצעות הזכיין. לצד זאת, מובהר כי הוראה זו אינה מונעת מקבוצות חיצוניות, לרבות קבוצות אורחים, משלחות או גופים אחרים המבקרים בשטחי המזמינה, להביא עמן מזון ומשקאות מספקים חיצוניים, ובלבד שהדבר נעשה לצרכיהן הפרטיים ואינו מהווה פעילות מסחרית של מכירת מזון בשטחי המזמינה. כמו כן, אין באמור כדי לפגוע מקיומם של אירועי "מסורות הבישול" אשר בהם נמכרים מזונות אתניים יחודיים. יובהר כי הנוהל המקובל של הזמנת מזון מבית הקפה על ידי המזמינה יימשך, אלא אם יסכימו הצדדים אחרת.

7.8. למען הסר ספק מודגש שהמזמינה איננה מתחייבת לגבי היקף השימוש של קהלי המזמינה בבית הקפה והמידע לעיל הוא לידיעה בלבד.

7.9. הזכיין מצהיר כי הובא לידיעתו כי אי ביצוע של השירותים במלואם או בחלקם, או ביצועם באיחור, עלול להסב למזמינה נזקים, לרבות פגיעה במוניטין ופגיעה בשירות לצדדים שלישיים.

7.10. המזמינה תנכה ניכויים עפ"י כל דין מכל סכום שישולם על ידה לזכיין.

8. אחריות

8.1. הזכיין יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגוף או רכוש של המזמינה ו/או מי מטעמה ו/או מי מתלמידיה ו/או מבקריה ו/או של הזכיין ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ו/או לרכוש לגופו או רכושו של כל צד שלישי, כתוצאה ישירה או עקיפה ממתן השירותים ו/או על פי הסכם זה ע"י הזכיין ו/או ע"י כל מי מטעמו.

8.2. המזמינה לא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הזכיין ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, ו/או לרכוש המזמינה או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהוצאתו לפועל של הסכם זה.

8.3. הזכיין ישפה את המזמינה בגין כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו למזמינה מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו ו/או מחדליו של הזכיין כתוצאה ישירה ו/או עקיפה של מתן השירותים על פי הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמינה, בתוספת כל ההוצאות שהמזמינה עמדה בהן בשל כך, לרבות שכ"ט עו"ד, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק. אותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמינה מאת הזכיין על פי הסכם זה, והמזמינה תהא רשאית לנכותו מכל סכום אשר המזמינה תחוב לזכיין, אם תחוב.

9. **ביטוחים**

מבלי לגרוע מאחריות הזכיין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הזכיין ימלא אחר הוראות הביטוח המופיעות בנספח הביטוח ובאישור עריכת הביטוח המצורפים **כנספח ג' ונספח ג'1** להסכם זה, בהתאמה.

10. **סיום ההסכם**

10.1. בתום תקופת ההתקשרות (המקורית או המוארכת באופן חלקי או מלא, ככל שהצדדים יממשו את זכותם להארכת ההתקשרות כאמור בסעיף 4.2 לעיל), או בהגיע הסכם זה לסיומו בכל דרך אחרת, לרבות במקרה של ביטולו בשל הפרתו, יפסיק הזכיין את מתן השירותים ויורה לעובדיו להפסיק את השירותים ולסלק את ידם וכל ציוד השייך לזכיין ואו למי מעובדיו מחצרי המזמינה. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי אם הזכיין לא ימלא באופן מלא ומידי את ההוראות הנ"ל, תהיה המזמינה זכאית לעשות כן במקומו ללא צורך בקבלת צו שיפוטי כלשהו.

המזמינה לא תהיה אחראית לכל רכוש של הזכיין ו/או של מי מטעמו שיושאר בחצרים בתום ההסכם. המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפנות הציוד הנ"ל ו/או לאחסנו ו/או לבצע כל פעולה אחרת בקשר עם ציוד זה על חשבון הזכיין והמזמינה תהיה פטורה מכל אחריות לנזק שיגרם לרכוש או לאדם בין במהלך האחסון ובין לאחריו.

10.2. מבלי לגרוע מזכויות המזמינה לבטל הסכם זה, ומבלי לגרוע מזכות המזמינה לקבל כל סעד לרבות חיוב בפיצוי מוסכם במקרה של הפרת התחייבויות הזכיין, תהיה המזמינה רשאית להביא הסכם זה לסיומו באופן מיידי לפני תום תקופת ההתקשרות, בהתקיים כל אחד המקרים שלהלן:

10.2.1. הזכיין הפר הפרה יסודית של ההסכם.

10.2.2. אם הפר הזכיין הסכם זה והפרה לא תוקנה בתוך 10 ימים לאחר שניתנה לו התראה בכתב מאת המזמינה בדבר ההפרה.

10.2.3. אם יפר הזכיין את הוראות החוק ו/או הדין בנוגע להעסקת עובדים ו/או בנוגע לחוקי תברואה ו/או ניקיון ו/או כל הוראה רלבנטית אחרת הקשורה להפעלת בית הקפה ו/או הפר את נהלי המזמינה ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים ממועד קבלת התראה בכתב על כך.

10.2.4. כנגד הזכיין נפתחו הליכי פירוק או פשיטת רגל.

10.2.5. אם ימונה כונס נכסים/מפרק/נאמן (זמני או קבוע) לעסקי הזכיין.

10.2.6. אם יורשעו הזכיין או מנהליו בעבירה שיש עמה קלון.

10.2.7. בדיקות מעבדה שנערכו בידי המזמינה ו/או בידי הזכיין למזון שסופק בידי הזכיין נמצאו חורגות מהערכים המותרים לפי בדיקות מעבדת המזון שאיתה תבחר המזמינה להתקשר.

10.2.8. אם לא ישלם הזכיין למזמינה חוב כלשהו תוך 10 ימים ממועד פרעונו.

10.2.9. אם לא ימסור הזכיין את אישור עריכת ביטוח הזכיין (נספח ג'1) במועד, או לא יתקן הזכיין פוליסת ביטוח כלשהי בהתאם לנדרש בהסכם זה.

10.2.10. אם לא ימציא הזכיין ערבות תקפה תוך 7 ימים מיום שנקבע בהסכם זה למסירת הערבות ו/או מיום שחולטה ערבות קודמת ע"י המזמינה.

10.2.11. אם יפר הזכיין את הוראות חוק שירות התעסוקה או את הוראות חוקי העבודה המפורטים בנספח המצורף.

10.2.12. אם יבוטל אישור הכשרות ולא חודש לאחר ____ ימים.

10.3. המזמינה תהיה רשאית להביא הסכם זה לסיומו לפני תום תקופת ההתקשרות, בהודעה מוקדמת בכתב של 14 ימים, בכל אחד מהמקרים הבאים:

10.3.1. אם ינהג הזכיין באופן שלדעת המזמינה אינו הולם ואינו מתיישב עם אופייה של המזמינה, ולא תיקן את התנהגותו בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההתראה בכתב על כך.

10.3.2. אם בביקורות שונות של המזמינה ו/או של כל רשות יתברר כי רמת שביעות הרצון מתפקוד הזכיין, סטייה מהנדרש בתחום המחירים, איכות השירות והמוצרים, מגוון המוצרים, ניקיון, היגיינה וכד' אינה משביעת רצון וכן תפקודו של הזכיין לא השתפר תוך 14 יום לשביעות רצון המזמינה.

11. **פינוי האתר והחזרתו למזמינה:**

11.1. עם תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, יחדל הזכיין ליתן את השירותים במועד שקבעה המזמינה בהודעה שתיתן על כך לזכיין, והוא יהיה חייב לצאת מבית הקפה לאלתר, לרבות כל מי שפעל מטעמו ולרבות פינוי כל הציוד והכלים השייכים לו בלבד, להחזיר את האתר והציוד האחר לידי המזמינה במצב תקין וטוב, כפי שקיבלם, ולהעביר למזמינה את כל הנתונים, המסמכים, הציוד והחומרים הדרושים למתן השירותים, באופן שוטף ורציף וללא כל פגיעה הנובעת מהפסקת מתן השירותים על ידי הזכיין.

11.2. המזמינה תהא זכאית לדרוש מהזכיין לתקן על חשבונו כל ליקוי ו/או פגם במבנה ו/או בציוד שנגרם כתוצאה מפעילותו, לרבות תיקון חורים בקירות, סיוד, צביעה וניקיון ולהשלים, על חשבונו, כל אובדן ו/או חוסר בציוד שנגרם בנסיבות אלה.

11.3. אם לא ייענה הזכיין לדרישת המזמינה, תהא היא זכאית - אך לא חייבת – לתקן בעצמה כל פגם במבנה ו/או בציוד ולרכוש בעצמה כל ציוד חסר, והזכיין יהא חייב להחזיר למזמינה כל סכום שהוציאה לצורך כך.

11.4. אם לא יוציא הזכיין הציוד והכלים שלו מהמבנה, כאמור בס"ק 1 דלעיל, תהא המזמינה רשאית, לאחר שנתנה לזכיין הודעה מראש על כוונתה, להוציא ציוד וכלים אלה ולאחסנם על חשבון הזכיין בכל מקום שתמצא לנכון. הזכיין יהא חייב להחזיר למזמינה את הוצאות העברת הציוד והכלים לאחסנה והוצאות האחסנה עצמן.

11.5. הזכיין פוטר בזה את המזמינה מראש, מכל אובדן ונזק העלולים להיגרם לציוד ו/או לכלים השייכים לו בעת העברתם לאחסנה ו/או בעת אחסונם, בנסיבות האמורות בס"ק 4 דלעיל.

11.6. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר, מכל מין וסוג שהוא, שיהיה למזמינה מכח כל דין ו/או מכח הסכם זה, ובכלל זה זכותה לחלט ערבות הביצוע, במלואה או בחלקה.

12. **קיזוז**

12.1. המזמינה רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהזכיין על פי הסכם זה מכל סכום שתהא חייבת להזכיין.

12.2. הזכיין אינו רשאי לקזז סכום כלשהו מכל סכום או תשלום שהוא אותו הוא חייב למזמינה על פי הסכם זה או על פי כל דין.

13. **איסור הסבת ההסכם**

הזכיין אינו רשאי להסב את ההסכם ו/או להעביר חיוביו ו/או זכויותיו כולן או מקצתן לאחר. העסקת עובדים על ידי הזכיין לא תיחשב כהפרה של התחייבות הזכיין על פי סעיף זה.

14. **ויתור, הארכה, הנחה**

כל התחייבות או שינוי בהוראות הסכם זה, ויתור, הנחה מטעם מי מהצדדים לא יהיו תקפים, אלא אם יעשו בכתב ויחתמו על ידיהם.
ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יחשב הוויתור כוויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או כל הוראה אחרת בהסכם זה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם אחר הצדדים, לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם ע"י אותו צד.

15. **ערבות**

3.1.1. להבטחת מילוי מלוא התחייבויות הזכיין כלפי המזמינה יפקיד הזכיין בידי המזמינה ערבות בנקאית לביצוע ע"ס **20,000 ש"ח אשר יהיה בתוקף מיום מסירתו לידי המזמינה (עד 5 ימי עבודה לאחר קבלת הודעת הזכייה) ועד 60 יום ממועד תום ההתקשרות, קרי עד ליום** _____ בהתאם לנוסח המצ"ב **<u>כנספח ד'</u>** להסכם זה (להלן: "**ערבות הביצוע**"). הפקדת הערבות כאמור הינה תנאי למסירת ביצוע השירותים לידי הזכיין. במקרה של הארכת ההתקשרות עם הזכיין, יוארך תוקף ערבות הביצוע.

3.2. הוכח להנחת דעתה של המזמינה כי הזכיין לא פרע ו/או לא שילם אחד התשלומים שהתחייב בהם על פי הסכם זה ו/או הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה, והזכיין קיבל התראה מוקדמת בכתב ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום משלוחה אליו, כי אז תהיה המזמינה רשאית לממש את הערבות ולשלם מתוכה התשלום הנ"ל ו/או לשלם כל תשלום על מנת לשפות את עצמה על כל נזקיה ו/או לקבל פיצוי המגיע לה לפי הוראות הסכם זה או כל דין. לא תהיה להזכיין כל זכות תביעה כנגד המזמינה בגין הפעלת סמכותה למימוש הערבות, וביצוע סמכויותיו על פי סעיף זה.

מימוש הערבות לא תשמש מניעה למזמינה מלהגיש גם תביעת ו/או כל הליך חוקי אחר נגד הזכיין, וכאמור גם ההוצאות המשפטיות תגבנה מתוך סכום הערבות הנ"ל.

3.3. הערבות או היתרה שתישאר ממנה לאחר מימושה ותשלום ו/או קבלת הסכומים המפורטים בסעיף זה לעיל מתוך הערבות, יוחזרו לזכיין 7 יום לאחר תום תקופת הערבות ולאחר שיוכח להנחת דעתה של המזמינה כי הזכיין שילם את כל התשלומים המוטלים עליו על פי הסכם זה וכי מילא אחר כל התחייבויותיו על פיו.

16. **שינויים**

כל שינוי בהסכם זה ייעשה בכתב ולא יהיה לו תוקף אלא אם נחתם על ידי שני הצדדים.

17. **סמכות שיפוט**

סמכות השיפוט בכל עניין הנוגע להסכם זה, לרבות פירושו, ביצועו, הפרתו וביטולו, נתונה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים בלבד.

18. **הודעות**

כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הינן כמפורט במבוא לו וכל הודעה בקשר להסכם זה שתישלח בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו, תיראה כאילו הגיעה לידי הנמען תוך 72 שעות ממועד מסירתו לבית הדואר או במקרה של מסירה ביד, בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המזמינה	**הזכיין**

נספח 1 - הצעת הזכיין

נספח א' – מסמך הקונספט המאושר ע"י המזמינה

(יצורף בהמשך, לאחר אישור המזמינה)

נספח א'1 - מפרט השירותים (נספח א'1 למסמכי המכרז)

נספח א'2 – תרשים (נספח א'2 למסמכי המכרז)

נספח ב'- התחייבות לשמירה על היגיינה, ניקיון, בטיחות וגהות

היגיינה וניקיון

- יש להקפיד על רחיצת ידיים תדירה עם סבון המכיל חומר חיטוי, וכן בתחילת העבודה, בסיומה ולאחר כל יציאה מהשירותים.
- מומלץ להשתמש בקרם לחות לידיים המונע סדקים ופצעים בעור.
- הגשת מזון בלתי עטוף תעשה באמצעות מכשיר נקי וללא מגע יד.
- יש להקפיד על ניקיון כלי ההגשה ומשטחי מזיגת המזון והכנתו.
- יש להקפיד על ניקיון משטחי חיתוך, ולהחליפם בתכיפות גבוהה.
- במקרה של פציעה יש לעצור את העבודה ולשטוף את הידיים היטב במים ובסבון ולמרוח חומר חיטוי (תיק עזרה ראשונה). יש לדווח לאחראי ולבחון את המשך הטיפול.
- בעת שטיפת הרצפה יש לתחם ולסמן את האזור בשילוט אזהרה.
- כל שולחן שפונה מסועדיו ינוקה באופן מיידי ויסודי בידי הזכיין לאורך כל שעות הפעילות.
- כל חומרי הניקוי וההדברה השנתית יסופקו בידי המציע.
- אין לאפשר עבודת בעל ציפרניים שאינן נקיות לחלוטין.
- יש להקפיד על גילוח ושימוש בדאודורנט.
- עובד שבא במגע עם קופת התשלומים או עם כסף לא יבוא במגע עם מזון. לאחר כל מגע עם כסף ובמקרה שברצון העובד לבא במגע עם מזון ילבש כפפות חדשות.
- עובד שבא במגע עם כלי ו/או חומרי ניקוי לא יבוא במגע עם מזון. לאחר כל מגע עם כלים וחומרים אלה ובמקרה שברצון העובד לבא במגע עם מזון ישטוף את ידיו עם סבון וילבש כפפות חדשות. עובד שמפנה זבל/פסולת לא יבוא במגע עם מזון. היה ואמור לבוא במגע עם מזון עליו להחליף ביגוד ולשטוף ידיים.

מיגון וביגוד

- העבודה תהיה עם בגדים נקיים ושלמים (לא קרועים).
- על עובדי המטבח להצטייד בחלוק או סינר ארוך ומכנסיים ארוכים ונעליים סגורות.
- יש לאסוף את השיער ובמקרה הצורך להשתמש בכיסוי ראש לכל עובד הבא במגע עם מזון או מגיש מזון או נמצא בקרבה למזון.
- יש להתאים ציוד ייעודי לתהליכים השונים.

בדיקות רפואיות לעובדי מטבח

- לא יעסוק אדם בעבודה/הגשה/טיפול במזון אם נתקיים בו אחד מאלה:
  - א. חולה בשחפת;
  - ב. חולה במחלה העלולה לזהם את המזון;
  - ג. חולה במחלה מדבקת העלולה לעבור לאדם אחר דרך המזון;
  - ד. על פלג גופו העליון חטטים/חבורות/פצעים פתוחים ו/או מוגלתיים;
  - ה. מסרב לעבור בדיקה רפואית כנדרש.

מומלץ לערוך בדיקות רפואיות תקופתיות לעובדי המטבח לצורך כשירות לעבודה עם מזון אחת לשנה.

עבודה עם כלי זכוכית

- שטיפה: טרם השטיפה יש לבדוק את שלמות כלי הזכוכית. במידה ונגלה סדק יש לסלק הכלי ולאסור השימוש בו.
- כלי זכוכית גדולים יסובנו בתוך הכיור תוך תמיכה בדופן הכיור לשם החזקה טובה יותר בכלי.
- במקרה של שבירת כלי זכוכית יש להפסיק את העבודה.
- יש לאסוף את שברי הזכוכית ואת הפסולת תוך שימוש באמצעי מגן מתאימים.
- יש לנקות את האזור בתום האיסוף עם נעליים סגורות.

- פסולת של שברי זכוכית יש להכניס לתוך מיכל סגור וקשיח ולהבטיח כי לא בולטות ממנו חתיכות זכוכית החוצה. יש לסמן מיכל זה כמכיל שברי זכוכית.
- במידה וקיים חשד, ולו קל ביותר, ששבר זכוכית חדר אל המזון, יש להשליך את המזון לאלתר.

<u>חומרי ניקוי</u>

חומרי ניקוי רבים עלולים לפגוע בגופנו דרך נשימה, מגע וכד׳.

- בעת עבודה עם חומרי ניקוי יש להקפיד על אוורור יעיל ונאות של המקום.
- יש להשתמש בחומרי ניקוי ייעודיים (מסירי שומנים/מסיר אבנית וכד׳) ואין לערבב את החומרים שכן הדבר עשוי לגרום לשחרור חומרים מסוכנים.
- יש לגלות ערנות ולקרוא את הוראות השימוש על תווית מיכל החומר.
- אחסנה של חומרי הניקוי תהא בנפרד בריחוק ממוצרי מזון ולא תעשה בשום אופן במכלים המיועדים למזון או שתייה. כמו כן, יש לשלט את אזור האחסון הנ״ל.
- בעת שימוש בחומרים מרוכזים יש להשתמש באמצעי מיגון אישי כמשקפי מגן, כפפות ומסכת מגן נשימתית.
- ניקוי שומנים – יש לסלק את השומנים לתוך מיכל ולפנות באופן מסודר. בעת מגע של חומר ניקוי עם העיניים יש לשטוף מידית תחת זרם מים פושרים למשך מס׳ דקות מבלי לשפשף העין באצבעות.

<u>שימוש במתקנים וכלים במטבח</u>

בנוסף להוראות הבטיחות וההפעלה שבהוראות היצרן, יש לקיים ההוראות הבאות:

- סירים ומחבתות: על המכסים להינעל בכל מצב שהוא בכדי למנוע התזות וכוויות. יש להתקין תרמוסטט שימנע את חימום השמן מעל 200 מעלות שכן בטמפרטורה זו משתחררים חומרים רעילים לאוויר.
- על ידיות הנשיאה להיות עשויות חומר פלסטי.
- מערבלים ומטחנות: יש להתקין מפסקים אוטומטיים למכסים שמאפשרים הפעלה רק כאשר המכסה שלהם סגור.
- מכונות לחיתוך לחם: יש לכסות במגנים את אזורי הכנסת הידיים ולהתקין מפסקים המונעים הפעלת המכונה כאשר המגנים פתוחים.
- הציוד יהא מאושר ע״י מכון התקנים ויהיה מותקן עליו סמל מכון התקנים.

<u>בטיחות בחשמל</u>

- כל מתקן חשמלי נייח או נייד במטבח יוזן מבית שקע משלו.
- כל ציוד חשמלי מיטלטל ימוגן על ידי מפסק זרם פחת ברגישות של 0.03 אמפר.
- יש להבטיח הארקה של כל הגופים המתכתיים של הציוד במטבח, מיזוג אוויר, תעלות כבלים וכו׳.
- שקעי החשמל וגופי התאורה במטבח יהיו מוגני מים.
- יש להתקין מערכת גילוי וכיבוי אש מקומית בארון החשמל.
- אין לגעת במכשיר חשמלי בידיים רטובות.
- אין לנקות במים מכשיר חשמלי מבלי לנתקו תחילה מהחשמל.
- אין להתיז מים ואין לשפוך מים או נוזל כלשהו ליד כבל מאריך /שקע חשמלי.
- יש להימנע מהשתרכות כבלי חשמל מאריכים על הרצפה, במידה ויש צורך בכבל שכזה יש להצמידו אל הקיר.

<u>בטיחות באש</u>

- יש לוודא כי כל העובדים מיודעים למיקום עמדת כיבוי האש ולשימוש במטפי הכיבוי.
- בעת התלקחות בגדי עובד יש לכסות את הבגד הבוער בשמיכה או בגד עבה כלשהו אחר תוך כדי גלגול האדם הבוער על הרצפה עד כיבוי האש.
- יש להתקין מערכות גילוי אש ולוודא תקינותן. באחריות הזכיין לבדקן מדי שנה.

<u>במקרה של דליקה</u>

- להפעיל לחצן חירום במידה וקיים.

- להתרחק ולהרחיק אנשים ממקום הדליקה.
- להודיע מיידית לקב״ט.
- לסגור וחשמל ראשי.
- להעביר את המידע המרבי לאנשי הביטחון או הכיבוי המגיעים למקום.
- הפעלת מטף תיעשה תוך שיקול דעת. אין להשתמש על בני אדם.
- אין להשתמש במעלית אלא להתפנות דרך יציאות החירום ולהישמע לצוות המתפעל את האירוע.
- אין לשפוך מים על שמן.

<u>עזרה ראשונה</u>

יש להתקין ארון עזרה ראשונה לטיפול ראשוני עצמי שיכיל את הפריטים הבאים:

- פד גזה: 20 יחידות.
- נוזל חיטוי: 100 סמ״ק.
- וזלין: 15 גרם.
- גליל פלסתר: 2 גלילים.
- צמר גפן: 20 יחידות.
- מלקחיים: 1 יחידה.
- כדורים לשיכוך כאבים: 60 כדור.
- משחה לטיפול בכוויות: 15 גרם.
- אגד מדבק: 60 יחידות.
- תחבושת 5 ס״מ +7 ס״מ : 4 יח׳ כל מידה
- מספריים: 1 יח׳

יש ליידע העובדים לגבי מיקומו של הארון לציוד עזרה ראשונה.

<u>התחייבות הזכיין</u>:

1. הריני מאשר כי ידועים לי ומובנים לי תקנות רישוי עסקים (תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל), התשמ״ג – 1983, ותקנות הבטיחות בעבודה הרלוונטיים ואני מתחייב לפעול לפיהם.
2. בכל מקרה של ספק, אפעל בהתאם להנחיות והוראות המזמינה.
3. ידוע לי כי באם אפר התקנות ו/או הוראות התברואה, הגהות והביטחון, הרי שהמזמינה תהא רשאית לבטל ההסכם עימי ולא תהיינה לי כל טענות או תביעות בנוגע לביטול זה.

שם הזכיין:_____

תאריך:_____

חתימה וחותמת הזכיין : _____

נספח ג' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח.

ב. ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

ג. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).

ד. הספק רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו ו/או אובדן תוצאתי כמפורט באישור עריכת הביטוח, עם זאת הפטור המפורט בסעיף 6 להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.

2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.

6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, לרבות אובדן תוצאתי, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

9. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

<u>נספח ד' – ערבות בנקאית לביצוע</u>

תאריך _____

לכבוד

יד יצחק בן צבי תאגיד מכח חוק יד יצחק בן צבי התשכ"ט - 1969

<u>(להלן: "**המזמינה**")</u>

א.ג.נ.,

הנדון: **<u>ערבות מס' _____ לעמידת הזכיין בהתחייבויותיו בקשר עם ניהול והפעלת בית קפה במתחם המזמינה שבירושלים</u>**

1. לבקשת _____ (להלן: "**הזכיין**"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול בקשר עם התחייבויותיו לניהול והפעלת בית קפה, עפ"י הסכם שנחתם בינכם ביום _____, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של **20,000 שקלים חדשים (עשרים אלף ₪)**, שתדרשו מאת הזכיין.

3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הזכיין, או לפתוח בהליך משפטי נגד הזכיין.

4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.10.2028 ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

בנק.....

סניף.....